

Este proxecto técnico foi aprobado no Pleno do Consello Galego de Estatística do día 20 de maio de 2011.

Neste proxecto introducíronse lixeiras modificacións, que se recollen no documento anexo enviado polo organismo responsable, comunicadas ao Consello Galego de Estatística na sesión da Comisión Permanente do 27 de xullo de 2012.

## **Modificación do proxecto técnico da operación: 25-602 Estatística sobre beneficiarios da Risga e das axudas de emerxencia social**

**Con data 1 de xuño de 2012, recibíuse a solicitude do órgano estatístico sectorial da Consellería de Traballo e Benestar para modificar o proxecto técnico presentado ante o pleno do CGE 0 20 de maio de 2011. Dita modificación consiste en agregar 4 novas categorías á última das táboas da explotación de resultados prevista, segundo explican na súa comunicación:**

“En relación á actividade estatística 2.3.9 Informe da Risga e axudas para situacións de emerxencia social, pretendemos, de cara á elaboración do informe anual do exercicio 2012, informe que se elaborará no primeiro trimestre do exercicio 2013, introducir unhas pequenas variacións nos apartados 6.1.10 relativo á "DISTRIBUCIÓN DAS PERSOAS BENEFICIARIAS DA RISGA SEGUNDO A SÚA PROBLEMÁTICA ESPECÍFICA" e 6.2.10 relativo á "DISTRIBUCIÓN DAS PERSOAS BENEFICIARIAS DE AXUDAS PARA SITUACIÓNS DE EMERXENCIA SOCIAL SEGUNDO A SÚA PROBLEMÁTICA ESPECÍFICA".

Ditos cambios consistirían na ampliación das problemáticas, incluíndo catro novas variables que serían:

**CIDADÁN COMUNITARIO:** Nesta categoría incluíranse aquelas persoas beneficiarias procedentes doutros países da CE.

**ESTRANXEIRO NON COMUNITARIO:** Nesta categoría se reflectirán os inmigrantes procedentes de países non comunitarios.

**VIOLENCIA DOMÉSTICA:** Aquelas persoas vítimas de violencia no ámbito familiar.

**VIOLENCIA DE XÉNERO:** Persoas beneficiarias vítimas de violencia de xénero.”

**Así pois dito cambio, de non recibir obxeccións, substituirá o seguinte párrafo da páxina 15 do proxecto entregado:**

“DISTRIBUCION DAS PERSOAS BENEFICIARIAS SEGUNDO A SUA PROBLEMATICA ESPECIFICA.- As persoas beneficiarias distribúense segundo a súa problemática específica nas seguintes categorías:

- Minorías étnicas
- Drogodependencias
- Alcoholismo
- Monoparentalidade
- Emigrante retornado
- Parado

- Parado longa duración
- Discapacidade
- Prostitución
- Privación de liberdade
- Indixencia
- Outros

Unha persoa pode ter varias problemáticas e polo tanto clasificada en varias destas categorías. Esta distribución facilitarase por sexo.”

### **Por**

“DISTRIBUCION DAS PERSOAS BENEFICIARIAS SEGUNDO A SUA PROBLEMATICA ESPECIFICA.- As persoas beneficiarias distribúense segundo a súa problemática específica nas seguintes categorías:

- Minorías étnicas
- Drogodependencias
- Alcoholismo
- Monoparentalidade
- Emigrante retornado
- Parado
- Parado longa duración
- Discapacidade
- Prostitución
- Privación de liberdade
- Indixencia

-CIDADÁN COMUNITARIO: Nesta categoría inclúiranse aquelas persoas beneficiarias procedentes doutros países da CE.

-ESTRANXEIRO NON COMUNITARIO: Nesta categoría se reflectirán os inmigrantes procedentes de países non comunitarios.

-VIOLENCIA DOMÉSTICA: Aquelas persoas vítimas de violencia no ámbito familiar.

-VIOLENCIA DE XÉNERO: Persoas beneficiarias vítimas de violencia de xénero.”

- Outros

Unha persoa pode ter varias problemáticas e polo tanto clasificada en varias destas categorías. Esta distribución facilitarase por sexo.”

Este proxecto técnico foi aprobado no Pleno do Consello Galego de Estatística do día 20 de maio de 2011

# **25301 Estatística sobre beneficiarios da RISGA e das axudas de emerxencia social**

## **PROXECTO TÉCNICO**

A Renda de Integración Social de Galicia configúrase como unha prestación social destinada a garantir recursos económicos de subsistencia a quen careza deles, así como a acadar a súa autonomía e integración normalizada mediante un proxecto personalizado de inserción. Os referidos proxectos de inserción están constituídos por un conxunto coordinado e programado de accións que terán como obxectivo a mellora da integración persoal, familiar ou social, así como, se é o caso, a incorporación da persoa beneficiaria ao sistema laboral.

As axudas para situacións de emerxencia social son axudas económicas de pagamento único destinadas a paliar necesidades extraordinarias e urxentes de persoas afectadas por situacións de emerxencia. Teñen carácter finalista e serán incompatibles con calquera outra prestación pública que lle puidese corresponder á persoa beneficiaria para a mesma finalidade.

### **Normativa e organización**

A operación estatística 25301 Estatística sobre beneficiarios da RISGA e das axudas de emerxencia social, pretende facilitar información cuantitativa e cualitativa das persoas beneficiarias destas axudas.

#### **Normativa**

A normativa que regula as prestacións obxecto do informe estatístico, é a seguinte:

- a) Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a Inserción Social (D.O.G. nº 191 do 3-10-1991)
- b) Decreto 374/1991, do 24 de outubro, polo que se desenvolve a Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a inserción social no relativo á renda de integración social de Galicia (D.O.G. nº 214 do 5-11-1991)
- c) Decreto 375/1991, do 24 de outubro, polo que se desenvolve a Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a inserción social no relativo ás axudas para situacións de emerxencia social (D.O.G. nº 215 do 6-11-1991)
- d) Lei 1/1999, do 5 de febreiro, pola que se modifica a Lei 9/1991, do 2 de outubro, de medidas básicas para a inserción social (D.O.G. nº 36 de 22-2-1999)
- e) Lei 16/2004, do 29 de decembro, pola que se modifica a Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a inserción social (D.O.G. nº 254 do 31-12-2004)

No anexo I aparece a normativa vixente.

Para a xestión destas axudas creouse unha base de datos (Orde do 15 de decembro de 2000 pola que se crean ficheiros automatizados de datos de carácter persoal existentes na Consellería de Sanidade e Servizos

Sociais e no Servizo Galego de Saúde, DOG número 249, 27 de decembro de 2000) onde se inclúen ás persoas beneficiarias e da cal se extrae a información básica para a elaboración da estatística.

## **Organización**

Segundo o Decreto 9/2011, do 20 de xaneiro, polo que se modifica o Decreto 335/2009, do 11 de xuño, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Traballo e Benestar, ao Servizo de Prestacións (dentro da Subdirección Xeral de Inclusión Social e Cooperación coas Corporacións Locais da Secretaría de Familia e Benestar) correspóndelle, entre outras funcións a xestión das prestacións previstas na Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a inserción social.

Así pois, o Servizo de Prestacións ten as competencias na xestión das prestacións do RISGA e das AES e é o servizo que elabora a estatística. Tamén interveñen os concellos xefaturas territoriais na concesión das axudas.

As solicitudes son presentadas polas persoas interesadas nos concellos de residencia, que complementan o expediente e remiten toda a documentación xunto cunha proposta de aprobación/denegación á xefatura territorial correspondente. Nas xefaturas territoriais introducen no programa de xestión toda a información e resollen en primeira instancia a concesión ou denegación das axudas. Polo tanto, os concellos e as xefaturas territoriais son unidades organizativas que tamén interveñen.

## **Unidades estatísticas**

As unidades de análise para esta operación estatística son as persoas beneficiarias da Renda de Integración Social de Galicia e de Axudas para situacións de Emerxencia Social. Tamén se consideran unidades de análise as unidades de convivencia das persoas beneficiarias da prestación, considerando perceptores indirectos da prestación a todos os membros da unidade de convivencia que non sexan as persoas beneficiarias directas da mesma.

Existen limiares administrativos recoñecidos pola normativa que regula as prestacións e que determinan a percepción ou non da prestación por parte das persoas solicitantes:

- Ter residencia efectiva e estar empadroadas en calquera dos concellos da Comunidade autónoma galega polo menos durante o ano inmediatamente anterior á formulación da solicitude. Quedan eximidas do cumprimento deste requisito dun ano:
  - a) Aquelas persoas que, procedentes doutras comunidade autónomas do Estado español, sexan beneficiarias do salario social na Comunidade Autónoma da que proceden, sempre que na lexislación da Comunidade da que proceden se recolla a reciprocidade.
  - b) As vítimas de violencia doméstica que cambien o seu domicilio por motivos de seguridade.
  - c) As persoas emigrantes galegas, nos termos sinalados no artigo 3 do Estatuto de Autonomía para Galicia, cando fixasen a súa residencia no territorio da Comunidade autónoma. Asemade, aquelas persoas nadas en Galicia que residindo noutras comunidades autónomas volvan fixar a súa residencia no territorio da Comunidade autónoma galega.Os cidadáns e as cidadás de estados non membros da Unión Europea precisarán, ademais, acreditar a residencia legal en España no momento da formulación da solicitude.
- Ter constituída unha unidade de convivencia independente, vinculada economicamente á persoa solicitante.
- Ter unha idade comprendida entre os 25 e os 65 anos. Non obstante, tamén poderán ser beneficiarias:

- a) As persoas menores de 25 anos que, reunindo o resto dos requisitos, teñan menores ao seu cargo.
  - b) As persoas maiores de 18 anos que, tendo recoñecida a condición de minusvalía, non teñan dereito a prestación ou axuda de igual ou análoga natureza.
  - c) As persoas maiores de 18 anos que, antes de acadaren a maioría de idade, estivesen tuteladas pola Xunta de Galicia e internadas en centros de protección de menores ou en acollemento familiar.
  - d) As persoas maiores de 18 anos en situación de orfandade absoluta que, reunindo os demais requisitos, non teñan dereito a outras prestacións ou axudas de análoga natureza.
- Dispoñer de recursos económicos inferiores á contía da prestación económica da RISGA que corresponda.
  - Que non existan persoas legalmente obrigadas e con posibilidade real de prestarlles alimentos de acordo coa lexislación civil.

## Variables

Para tramitar a solicitude das axudas que nos ocupan existen documentos normalizados utilizados en todo o ámbito da Comunidade autónoma, e así, tanto o procedemento RENTA DE INTEGRACION SOCIAL DE GALICIA (código de procedemento BS626F) como o procedemento AXUDAS PARA SITUACIONES DE EMERXENCIA SOCIAL (código de procedemento BS618D) constan dun conxunto determinado de documentos normalizados.

O procedemento de solicitude de RENTA DE INTEGRACION SOCIAL DE GALICIA reflicte os seguintes datos:

- Concello e provincia que participa na tramitación da solicitude.
- Datos identificadores da persoa solicitante: apelidos e nome, DNI, data de nacemento, enderezo, localidade, provincia, código postal e teléfono.
- Declaración responsable da persoa solicitante no referente á veracidade dos datos, os ingresos das persoas que conviven, datos sobre vivenda, sobre dereitos de contido económico e sobre a existencia de persoas obrigadas a prestar alimentos.
- Impreso para transferencia bancaria
- Impreso sobre a documentación que se debe achegar ao expediente.
- Proposta de proxecto de inserción
- Accións que haberá que desenvolver
- Informe social no que se recollen datos sobre enfermidade ou minusvalía, sexo, nacionalidade, datos identificadores das persoas convivintes, situación laboral, tipo de vivenda, réxime de ocupación, descrición das condicións da vivenda en canto a habitabilidade e equipamentos da mesma, características xerais do medio de convivencia, historial familiar de carácter social, relacións familiares e situación socio-económica. O referido informe reflicte a interpretación e valoración profesional e está asinado polo/-a traballador/-a social redactor/-a do informe.
- Proposta do concello á delegación provincial de concesión ou denegación, segundo proceda.

O procedemento de solicitude de AXUDAS PARA SITUACIONES DE EMERXENCIA SOCIAL reflicte os seguintes datos:

- Concello e a provincia que participa na tramitación da solicitude.

- Datos identificadores da persoa solicitante: apelidos e nome, DNI, data de nacemento, enderezo, localidade, provincia, código postal e teléfono.
- Declaración responsable da persoa solicitante no referente á veracidade dos datos, os ingresos das persoas que conviven, datos sobre vivenda e sobre percepción de axudas de emerxencia ou outras axudas ou subvencións para a mesma finalidade.
- Impreso para transferencia bancaria
- Impreso sobre a documentación que se debe achegar ao expediente.
- Informe Social no que se recollen datos sobre enfermidade ou minusvalía, sexo, nacionalidade, datos identificadores das persoas convivintes, situación laboral, tipo de vivenda, réxime de ocupación, descrición das condicións da vivenda, relacións familiares, existencia de necesidades de carácter básico e urxente e outros datos coma signos externos de riqueza. O referido informe reflicte a interpretación e valoración profesional e está asinado polo/-a traballador/-a social redactor/-a do informe
- Proposta do concello á delegación provincial de concesión ou denegación, segundo proceda.

No anexo II deste proxecto recóllense en cada un dos casos os diferentes impresos que se achegan coas solicitudes así como as diferentes codificacións empregadas.

## **Procesamento de datos**

### **Procedemento administrativo**

#### Recoñecemento da axuda

O recoñecemento da renda de integración social de Galicia realizarase logo de solicitude da persoa interesada, mediante a presentación no seu concello do modelo normalizado pola consellería competente, ao que deberá acompañar os documentos necesarios para xustificar o cumprimento dos requisitos establecidos no artigo 9 da lei 16/2004 e aqueles outros que se puidesen determinar regulamentariamente.

Para o cómputo dos recursos económicos da unidade de convivencia, a instancia normalizada de solicitude incluírá unha declaración xurada na que os peticionarios e as peticionarias farán constar todos os recursos dos que dispoña a unidade de convivencia.

Na instancia normalizada á que se refire o apartado anterior, a persoa solicitante fará constar que autoriza ao órgano de resolución para recadar a información adicional que considere necesaria para a adecuada estimación dos ingresos ou recursos económicos da unidade de convivencia, e en xeral para completar o expediente, dirixíndose aos órganos públicos ou privados competentes, xa sexa a través de acceso directo a bases de datos por medios informáticos ou cursando o correspondente oficio.

As entidades locais, a través dos equipos técnicos dos servizos sociais de atención primaria municipais correspondentes, elaborarán un informe social no que se valore a procedencia, ou non, da aplicación da renda de integración social de Galicia, así como, se é o caso, a proposta dun proxecto de inserción, de acordo co disposto na lei 16/2004.

O informe sinalado no punto anterior salientará o perfil sociolóxico e unha valoración sobre as posibilidades de inserción social e/ou laboral, e indicará, neste último suposto, que centros ou institucións adecuados existen no contorno da persoa beneficiaria. Así mesmo, salientará cantos datos se estimen pertinentes para poñer de manifesto: a existencia dunha unidade de convivencia independente; o número de persoas que conviven,



xunto coa información sobre minusvalía que poida afectar a algún dos seus membros; e a descrición do fogar e da posible existencia de persoas ou familiares con obriga legal e posibilidade real de prestación de alimentos.

A proposta do proxecto de inserción deberá contar co asentimento da persoa interesada ou, no caso contrario, coas razóns invocadas por ela para o seu rexeitamento. En todo caso a concesión da prestación, está condicionada a existencia polo menos dun proxecto de inserción. Serán beneficiarias deste a persoa ou persoas maiores de idade que a xuízo dos servizos sociais de atención primaria ou, se é o caso, do órgano de resolución estean en mellor disposición e aptitude para acadar a integración que se pretende.

O concello de residencia, no prazo dun mes desde a recepción da solicitude, remitiralle os informes, a proposta de resolución e mais a restante documentación necesaria para poder continuar a tramitación do expediente á xefatura territorial da consellería competente en materia de servizos sociais, para a súa cualificación e posterior resolución. De non se remitir no prazo sinalado, dado o carácter determinante para a resolución do procedemento, sen prexuízo da responsabilidade na que incorra o responsable da demora, quedará interrompido o prazo para resolver o expediente, de conformidade co previsto no artigo 83.3 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

As xefaturas territoriais da consellería competente en materia de servizos sociais resolverán as solicitudes remitidas polos concellos no prazo máximo dun mes desde a súa recepción.

Excepcionalmente, naqueles casos nos que a situación da persoa beneficiaria o faga imprescindible, poderá realizar a solicitude ao seu nome o propio concello; poren, non se resolverá favorablemente o expediente mentres a persoa interesada non asuma o proxecto de inserción social e/ou laboral que, por proposta dos servizos sociais de atención primaria, sexa aprobado polo órgano de resolución da renda de integración social de Galicia.

#### Duración

A renda de integración social de Galicia seralle outorgada ao beneficiario mentres subsistan as causas que motivaron a súa concesión.

A revisión das condicións do seu outorgamento e a avaliación dos resultados acadados efectuaranse cada doce meses. A resolución decidirá sobre a renovación, modificación ou extinción, sen prexuízo do establecido nos artigos 23 e 32 da lei 16/2004.

A prestación entenderase prorrogada en defecto de resolución expresa.

#### Obrigas

Os beneficiarios da renda de integración social de Galicia quedan obrigados a:

- 1) Destinar o importe da prestación ao fin para o que se concede.
- 2) Participar nas accións ou actividades que se determinen de acordo co beneficiario dentro do proxecto de inserción.
- 3) Escolarizar aos menores ao seu cargo que estean en idade escolar obrigatoria, garantindo a súa asistencia ao centro de ensino que corresponda. A devandita asistencia acreditarase debidamente.

- 4) Non exercer a mendicidade nin a prostitución, nin inducir ou compeler á práctica de calquera delas a ningún membro da unidade de convivencia.
- 5) Comunicar as variacións sobrevidas que, de conformidade coa lei 16/2004, puidesen dar lugar á modificación, suspensión ou extinción da prestación.
- 6) Exercitar cando o órgano competente para a resolución o estime conveniente, á vista dos informes que consten no expediente e no prazo que se estableza na correspondente resolución, calquera dereito económico que puidese corresponderlles segundo a lexislación vixente.
- 7) Cantas outras obrigas deriven do obxecto e da finalidade da renda de integración social de Galicia.

### Suspensión e extinción

A percepción da prestación económica da renda de integración social de Galicia suspenderase polas seguintes causas:

1. Cando os recursos económicos, computados de acordo co artigo 14 da lei 16/2004, superen, en cómputo mensual, por un período inferior a seis meses, á prestación económica da renda de integración social de Galicia correspondente en cada caso, suspenderase o seu aboamento, e reiniciarase, por instancia da persoa beneficiaria, cando decaían as circunstancias que motivaron a devandita suspensión, coa excepción de que neste suposto poderá continuar a persoa beneficiaria percibindo o complemento de inserción, en función das accións desenvolvidas no proxecto de inserción. (A percepción dos referidos ingresos por período superior a seis meses daría lugar a unha extinción da prestación, ao considerarse a perda do requisito de carencia de ingresos).
2. Igualmente, será causa de suspensión a imposibilidade sobrevida, por parte da persoa beneficiaria, de cumprir as obrigas asumidas, ou a declaración legal de incapacidade. Neste suposto, en función das circunstancias concorrentes, durante un prazo máximo de seis meses poderase acordar o aboamento da prestación a outro membro da unidade de convivencia, modificando, se procede, a súa contía mentres subsistan as citadas causas.

O dereito ás prestacións da renda de integración social de Galicia extínguese por:

1. A perda dalgún dos requisitos esixidos para o seu recoñecemento, sen prexuízo do establecido no apartado 1 do artigo 31 da lei 16/2004. Con carácter previo a se ditar resolución da extinción, o órgano de resolución tramitará o correspondente procedemento de revisión, con audiencia da persoa interesada, podéndose acordar, ao dispoñer o inicio do devandito procedemento, a suspensión cautelar do aboamento da prestación cando exista unha presunción fundada de que a persoa beneficiaria perdeu o seu dereito a esta.
2. O falecemento da persoa beneficiaria, suposto no que será aplicable o disposto no punto 2 do artigo 31 da lei 16/2004, mentres tramite unha nova solicitude outro membro da unidade de convivencia independente.
3. O incumprimento de obrigas previstas no artigo 23 da lei 16/2004 por causas imputables á persoa beneficiarias.
4. O mantemento das causas que deron lugar á suspensión prevista no artigo 31 da lei 16/2004.
5. A ocultación ou o falseamento dos datos ou calquera outra actuación fraudulenta dirixida a obter ou conservar a prestación económica, sen prexuízo do disposto no vixente código penal.
6. O traslado da residencia efectiva a un concello que non estea comprendido no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia, agás que se produza a circunstancia sinalada no artigo 5.g) da lei 16/2004.
7. O transcurso de catro anos consecutivos na súa percepción, excepto que, a xuízo do órgano de resolución e logo do informe dos servizos sociais de atención primaria do concello de residencia da

persoa beneficiaria, fose necesario manter a esta na percepción da prestación pola súa situación de exclusión social e/ou desestruturación familiar da súa unidade de convivencia, especialmente cando existan menores nela.

A extinción do dereito á renda de integración social de Galicia implicará as seguintes consecuencias:

- a) Cando a extinción se leve a cabo pola causa sinalada no artigo 32.1.e) da lei 16/2004, devolveranse as cantidades indebidamente percibidas pola persoa beneficiaria. As devanditas cantidades deberán ser reintegradas ou serán obxecto de compensación no caso de que se recoñeza un novo dereito á renda de integración social de Galicia nos termos que sinala o órgano de resolución.
- b) Cando a extinción se produza polo incumprimento das obrigas establecidas nos apartados 1, 2, 3 e 4 do artigo 23 ou polas causas establecidas nas letras e) ou g) do artigo 32.1, non se lle recoñecerá a ningún membro da unidade de convivencia un novo dereito á renda de integración social de Galicia ata que transcorra un ano desde a data de resolución da extinción, salvo que se constitúa unha nova unidade de convivencia por un membro non responsable do incumprimento.
- c) Cando a extinción se produza pola percepción da renda durante catro anos consecutivos, poderase solicitar unha nova renda se durante o ano seguinte á resolución de extinción concorren circunstancias excepcionais que agraven a situación de exclusión social da persoa interesada ou a situación de desestruturación social e familiar da unidade de convivencia, debidamente acreditadas polos servizos sociais de atención primaria do seu concello.

#### Axudas para situacións de Emerxencia Social

Os expedientes de Emerxencia Social teñen un procedemento administrativo diferente.

A tramitación das axudas será iniciada pola persoa interesada mediante presentación de solicitude, en instancia normalizada, no seu concello de residencia, xunto cos documentos acreditativos da veracidade dos datos alegados.

Sen prexuízo do sinalado no parágrafo anterior, a persoa interesada deberá xuntar á solicitude:

- a) O presuposto de gastos para os que se solicita a axuda
- b) A xustificación doutras subvencións ou axudas concedidas polo mesmo concepto, ou declaración xurada de non percibilas.

Será elaborado, logo de visita domiciliaria, un informe polos servizos sociais comunitarios no que, na medida do posible, se constate:

- a) A veracidade das circunstancias alegadas polo solicitante como orixinadoras da situación de emerxencia.
- b) A situación de necesidade que determine a incapacidade económica.
- c) A adecuación e proporcionalidade entre o solicitado e a necesidade descrita.
- d) A condición de habitual da vivenda.

Correspóndelles aos concellos, a través dos servizos sociais de atención primaria, a recepción, a instrución, a proposta de resolución e o traslado do expediente á delegación provincial correspondente, así como o seguimento e o control das axudas concedidas.

Correspóndelles ás xefaturas territoriais da consellería competente en materia de servizos sociais resolver no prazo dun mes sobre a concesión ou denegación de axuda, así como sobre a súa contía, unha vez remitida a totalidade de cantos documentos integran o oportuno expediente por parte do concello de procedencia, sen prexuízo do establecido no artigo 6.c) da lei 16/2004.

As axudas para situacións de emerxencia social poderanse aboar anticipadamente , en pagamento total ou fraccionado, nas porcentaxes que estime procedente o órgano de resolución atendendo ás circunstancias de cada caso, e o beneficiario ou beneficiaria deberá xustificar o gasto subvencionado conforme os requisitos que se establezan regulamentariamente.

Sen prexuízo do sinalado no apartado anterior, a Xunta de Galicia reserva para si a facultade de efectuarlle o pagamento da axuda directamente, e en nome do beneficiario ou beneficiaria, á persoa, entidade ou empresa que realice a prestación ou o servizo a favor deste, naqueles casos nos que o considere conveniente o órgano de resolución, co fin de garantir a súa aplicación finalista.

En todo caso, a resolución de concesión da axuda de emerxencia social poderá ser revogada no suposto de que non se realicen as obras orzadas ou non se destine aquela para o fin solicitado.

Estas obras deberán estar rematadas no prazo dun ano contado, a partir do momento da comunicación da resolución, salvo en circunstancias excepcionais que fixesen necesario a concesión dunha prórroga.

Estas axudas terán carácter finalista e serán incompatibles con calquera outra prestación pública que lle puidese corresponder ao beneficiario para a mesma finalidade.

Non obstante, poderán ser complementarias, nos casos nos que se considere oportuno, en virtude de gravidade da situación socioeconómica e familiar reflectida nos informes pertinentes.

Poderán ser beneficiarias destas axudas as persoas que, atopándose nas situacións ás que fai referencia o artigo 41 da lei 16/2004, reúnan os requisitos seguintes:

- a) Ser maior de idade
- b) Estar empadroada e ter residencia efectiva en calquera dos concellos da Comunidade Autónoma galega.
- c) Non dispoñer de ingresos suficientes para afrontar os gastos derivados da situación de emerxencia.

Para os efectos do previsto na lei 16/2004 considéranse ingresos suficientes, para os efectos de aplicación desta medida, aqueles que, obtidos polos membros da unidade de convivencia independente en concepto de rendas, retribucións, pensións ou por calquera outro título, agás os de carácter finalista que estean dirixidos á formación regrada ou se perciban como complemento de inserción, non sexan superiores ao cento vinte e cinco por cento do importe do subsidio básico máis o complemento familiar da renda de integración social de Galicia que, segundo o disposto no artigo 12, puntos 1 e 2, da lei 16/2004, lles corresponderían en cómputo mensual.

Non poderá concederse esta axuda cando os solicitantes ou calquera membro da unidade de convivencia independente sexan propietarios ou usufructuarios de bens mobles ou inmobles que, polas súas características, valoración, posibilidade de venda ou calquera forma de explotación, indiquen, de xeito notorio, a existencia de medios materiais suficientes para atender os gastos obxecto destas axudas.

A contía das axudas establecerase para cada caso concreto en función das circunstancias e das previsións dos gastos que ocasionen a situación de emerxencia, e en ningún caso poderá superar a contía anual do indicador público de renda de efectos múltiples.

Regulamentariamente serán establecidas as normas que posibiliten a determinación da contía da axuda de emerxencia social para cada caso concreto.

En ningún caso se poderá conceder máis dunha axuda para situación de emerxencia social por unidade de convivencia ao ano.

## **Estrutura informática e actualización dos datos**

Todos os datos relativos ás solicitudes, resolucións e denegacións das rendas de integración social de Galicia (RISGA) e ás axudas de emerxencia social, están estruturados segundo a súa localización xeográfica, dividíndose a comunidade galega nas catro áreas seguintes: Coruña (CO), Lugo (LU), Ourense (OR) e Pontevedra (PO).

Dependendo da súa orixe os datos almacénanse nas seguintes cinco bases de datos con igual estrutura e almacenadas na mesma máquina :

sanidadco2@comple1: Datos de A Coruña.

sanidadlu2@comple1: Datos de Lugo.

sanidador2@comple1: Datos de Ourense.

sanidadpo2@comple1: Datos de Pontevedra.

sanidadsc1@comple1: Datos comúns ás catro áreas.

A estrutura da base de datos preséntase no anexo III onde se explican as estruturas das táboas e o seu esquema.

### Altas e modificacións

O proceso para a inclusión dos datos no sistema é o seguinte:

Unha vez entregada a solicitude no concello por parte do demandante, e logo de elaborarse un informe por parte dos servizos sociais do concello, a solicitude envíase á xefatura territorial correspondente e mecanízase na aplicación. A partir desta mecanización inicial vai pasando por distintas fases ata chegar á súa resolución inicial, sexa esta favorable ou desfavorable.

Despois desta resolución inicial poden presentarse recursos ou, na RISGA, iniciarse revisións a instancia de parte, de oficio ou revisións anuais. Os recursos poden finalizar cunha resolución de estimación ou desestimación da secretaría xeral. Como consecuencia das revisións emitíranse novas resolucións dos departamentos territoriais que poden ser de renovación, modificación, suspensión, extinción ou reanudación. Calquera de elas pode dar lugar a unha actualización dos datos dos expedientes de RISGA ou AES tanto das variables asociadas ao informe social, como dos proxectos de inserción ou dos importes a percibir.

No caso da RISGA, existen outras incidencias de modificación de datos que non xeran unha resolución senón simplemente unha incidencia reflectida nun documento denominado parte de incidencia de nómina, que terase en conta á hora de xerar a nómina. Trátase de modificación dos datos persoais, bancarios ou do perceptor. Dentro das modificacións de datos persoais poden estar incluídas as variacións do concello de residencia do solicitante. Ademais destes cambios, na nómina de RISGA poden producirse modificacións derivadas de dedución de indebidos na nómina ou por dedución de parte da nómina ao beneficiario para ingresala por orde xudicial a outro beneficiario.

### Tipos de depuración:

Non se realiza ningunha depuración de tipo automático.

As depuracións de datos que se realizan son puntuais e por algunha modificación nas solicitudes ou expedientes.

Os únicos procesos masivos que se corren nestas bases de datos para realizar actualizacións fanse unha vez ao ano para a modificación das nóminas na base de datos do RISGA.

Imputación/ Depuración:

Nos cálculos mensuais pode variar o número final de solicitudes, denegacións, aprobación, pendentes, arquivados e caducados debido aos axustes feitos nos meses seguintes e correspondentes aos cambios de tipo de pensión ou estado e inclusión de novos valores correspondentes a meses anteriores ou a traslados de expedientes para outra área. Así tamén poden variar os indicadores acumulados ou totais

Tivéronse en conta os cambios de códigos de expedientes, actualizando os códigos de expedientes con novo valor no rexistro histórico da táboa.

O Anexo III contén unha descrición das táboas que configuran a base de datos dos beneficiarios da RISGA e das AES.

## Deseño da explotación dos datos do rexistro

Todos os datos utilizados para a elaboración da actividade estatística así como os reflectidos na mesma proceden inicialmente dos modelos impresos existentes para solicitude da Renda de Integración Social de Galicia e solicitude de Axudas para situacións de Emerxencia Social, especialmente do Informe Social redactado polos Servizos Sociais de Atención Primaria do concello de residencia da persoa solicitante.

Nesta actividade estatística facilitarase a 31 de decembro de cada ano o número de beneficiarios da Renda de Integración Social de Galicia (RISGA) ou de Axudas para situacións de Emerxencia Social (AES) en Galicia e para cada provincia, segundo as seguintes variables:

**DISTRIBUCION DAS PERSOAS BENEFICIARIAS SEGUNDO O VOLUME DE POBOACION DO SEU CONCELLO DE RESIDENCIA.-** As persoas beneficiarias da RISGA ou AES residen nalgún dos 315 concellos da Comunidade Autónoma e agrúpanse segundo os seguintes tramos de poboación:

- De 50.000 e máis habitantes
- Entre 20.000 e menos de 50.000 habitantes
- Entre 10.000 e menos de 20.000 habitantes
- Menos de 10.000 habitantes

Esta variable permite determinar zonas nas que existen máis ou menos beneficiarios das referidas prestacións, así como facer unha distinción entre residencia urbana e rural das persoas beneficiarias en función do número de habitantes dos concellos de residencia. Esta distribución facilítase por sexo.

**DISTRIBUCION DAS PERSOAS BENEFICIARIAS SEGUNDO O SEXO.-** As persoas beneficiarias das prestacións da RISGA e AES diferéncianse segundo o sexo. Esta variable estúdase tamén xunto á distribución segundo o concello de residencia, a idade das persoas beneficiarias, estado civil, tipo de convivencia, tipo de vivenda na que residen, réxime de tenencia da vivenda, nivel de estudos, situación laboral e problemática específica. Os diferentes sexos que se aplican son:

- Mulleres
- Homes

Esta variable permite determinar a incidencia do sexo na percepción das prestacións.

**DISTRIBUCION DAS PERSOAS BENEFICIARIAS SEGUNDO A IDADE.-** As persoas beneficiarias dalgunha das prestacións distribúense segundo a idade nos tramos que a continuación se reflicten:

- Menos de 25 anos
- De 25 a 34 anos
- De 35 a 44 anos
- De 45 a 54 anos
- Mais de 55 anos.

Esta distribución facilítase por sexo.

O motivo de establecer dúas categorías xenéricas (menos de 25 e máis de 55) e outras tres categorías decenais, é debido a que a incidencia de beneficiarios no primeiro e no último grupo é escasa e ten máis relevancia nos tres grupos decenais, o que permite obter datos moito máis concretos que si se utilizaran, por exemplo, catro grupos de vinte e cinco anos.



DISTRIBUCION DAS PERSOAS BENEFICIARIAS SEGUNDO O ESTADO CIVIL.- As persoas beneficiarias distribúense segundo o estado civil nas seguintes categorías:

- Solteiro/-a
- Casado/-a
- Separado/-a
- Divorciado/-a
- Parella de Feito
- Viúvo/-a

Esta distribución facilítase por sexo.

Esta variable permite determinar a incidencia do estado civil na percepción das prestacións. Unha das variables utilizadas non se corresponde con ningún estado civil (parella de feito) pero permite determinar a relación coa convivencia independentemente do estado civil. Nesta categoría reflíctense tanto as parellas de feito rexistradas como as non rexistradas.

DISTRIBUCION DAS PERSOAS BENEFICIARIAS SEGUNDO O TIPO DE CONVIVENCIA.- As persoas beneficiarias distribúense segundo o tipo de convivencia nas seguintes categorías:

- Só: Reflíctense nesta categoría todas aquelas persoas beneficiarias que viven soas.
- En parella: Reflíctense nesta categoría todas aquelas persoas beneficiarias que conviven unicamente coa súa parella, sexa cal sexa o seu estado civil.
- Familia nuclear: Reflíctense nesta categoría todas aquelas persoas beneficiarias que crearon a súa propia familia e conviven con ela.
- Familia ampla: Reflíctense nesta categoría todas aquelas persoas beneficiarias que conviven coa súa familia nuclear e a mesma atópase ampliada pola convivencia de algún familiar achegado.
- Familia de orixe: Reflíctense nesta categoría todas aquelas persoas beneficiarias que conviven coa súa familia de procedencia.
- Familia substitutoria: Reflíctense nesta categoría todas aquelas persoas beneficiarias que conviven cunha familia que non é a nuclear nin a de orixe.
- Institución: Reflíctense nesta categoría todas aquelas persoas beneficiarias que conviven en centros, residencias, ...
- Outros: Reflíctense nesta categoría todas aquelas persoas beneficiarias que non están incluídas en ningunha das categorías anteriores.

Esta distribución facilítase por sexo.

Considérase importante a distribución das persoas beneficiarias atendendo ás categorías sinaladas dado que estas variables ofrecen unha visión da realidade máis preto da poboación obxecto de estudio que as variables utilizadas normalmente por estatística que se concretan en unipersoal, sen núcleo, parella con fillos, parella sen fillos, monoparental, un núcleo e outros e varios núcleos.

DISTRIBUCION DAS PERSOAS BENEFICIARIAS SEGUNDO O TIPO DE VIVENDA NA QUE RESIDEN.- As persoas beneficiarias distribúense segundo o tipo de vivenda na que residen nas seguintes categorías:

- Sen vivenda: Inclúe todas aquelas persoas beneficiarias que non contan cunha vivenda determinada na que residir.
- Piso: Inclúe todas aquelas persoas beneficiarias que residen nun piso.
- Vivenda unifamiliar: Inclúe todas aquelas persoas beneficiarias que residen nunha vivenda unifamiliar.
- Pensión: Inclúe todas aquelas persoas beneficiarias que residen habitualmente en pensións.

- Chabola: Inclúe todas aquelas persoas beneficiarias que residen en espazos que non reúnen as condicións para ser consideradas como vivendas.
- Vivenda prefabricada: Inclúe todas as persoas beneficiarias que residen neste tipo de vivenda.
- Institución: Inclúe todas aquelas persoas beneficiarias que conviven en centros, residencias, ...
- Outros: Inclúe todas aquelas persoas beneficiarias que non están reflectidas en ningunha das categorías anteriores.

Esta distribución facilítase por sexo.

Ao igual que ocorre no apartado anterior é significativo o feito de ter coñecemento sobre a residencia en institucións ou espazos que non reúnen as condicións para ser consideradas vivendas das persoas beneficiarias das prestacións xa que esta información permite coñecer de xeito máis concreto a poboación obxecto de estudio utilizando variables que non son comúns o obxecto de estudio é a poboación en xeral.

**DISTRIBUCION DAS PERSOAS BENEFICIARIAS SEGUNDO O RÉXIME DE TENENCIA DA VIVENDA.-** As persoas beneficiarias distribúense segundo o réxime de tenencia da vivenda nas seguintes categorías:

- Vivenda cedida en precario
- Vivenda en réxime de aluguer
- Vivenda propia aboándose
- Vivenda propia aboada
- Caseiros
- Centros
- Outros

Esta distribución facilítase por sexo.

Estas categorías facilitan unha información importante tendo en conta a poboación obxecto de estudio.

**DISTRIBUCION DAS PERSOAS BENEFICIARIAS SEGUNDO O NIVEL DE ESTUDIOS.-** As persoas beneficiarias distribúense segundo o nivel de estudos nas seguintes categorías:

- Analfabeto
- Estudos primarios incompletos
- Estudos primarios
- Estudos secundarios
- Estudos superiores
- Non clasificados

Esta distribución facilítase por sexo.

**DISTRIBUCION DAS PERSOAS BENEFICIARIAS SEGUNDO A SITUACION LABORAL.-** As persoas beneficiarias distribúense segundo a súa situación laboral nas seguintes categorías:

- Ocupados
- Parados que xa traballaron
- Parados en busca do primeiro emprego
- Inactivos

Esta distribución facilítase por sexo e idade.

Na categoría ocupados inclúense os traballadores por conta propia e os traballadores por conta allea incluíndo ademais dos traballadores fixos a xornada completa tamén as persoas contratadas en prácticas, contratos de formación, temporeiros, discontinuos e traballadores a tempo parcial (códigos 1 a 4)

Na categoría parados que xa traballaron inclúense as persoas que se encontran en situación de desemprego, tanto con subsidio como sen subsidio, que traballaron anteriormente (códigos 5 e 6)

Na categoría parados en busca do primeiro emprego inclúense as persoas que se encontran en situación de desemprego sen ter traballado anteriormente (código 7)

Na categoría inactivos inclúense os pensionistas por incapacidade permanente total, absoluta e gran invalidez, os pensionistas por viuvez, por xubilación, perceptores de pensións non contributivas, prestacións asistenciais ou outras prestacións económicas, as persoas en idade de xubilación ou incapacitadas que non perciben pensións, os estudantes, e as persoas que sen estar en idade laboral perciben rendas distintas aos rendementos do traballo ou pensións e prestacións (códigos 8 a 20)

**DISTRIBUCIÓN DAS PERSOAS BENEFICIARIAS SEGUNDO A SUA PROBLEMATICA ESPECIFICA.-** As persoas beneficiarias distribúense segundo a súa problemática específica nas seguintes categorías:

- Minorías étnicas
- Drogodependencias
- Alcoholismo
- Monoparentalidade
- Emigrante retornado
- Parado
- Parado longa duración
- Discapacidade
- Prostitución
- Privación de liberdade
- Indixencia
- Outros

Unha persoa pode ter varias problemáticas e polo tanto clasificada en varias destas categorías. Esta distribución facilitarase por sexo

## **Anexos**

### **Anexo I: Lexislación**

Este anexo contén a Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a Inserción Social, modificada pola Lei 1/1999, do 5 de febreiro (D.O.G. nº 36 de 22-2-1999) e pola Lei 16/2004, do 29 de decembro (D.O.G. nº 254 do 31-12-2004)

### **Anexo II: Impresos**

Este anexo contén o conxunto de documentos normalizados que se teñen que presentar para solicitar as axudas RISGA e AES

### **Anexo III: Estrutura informática**

Este anexo contén unha descrición das táboas que configuran a base de datos dos beneficiarios do RISGA e das AES

# **ANEXO I**

O 31 de decembro de 2004 publicouse no Diario Oficial de Galicia (DOG nº 254) a Lei 16/2004, do 29 de decembro, pola que se modifica a Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a inserción social. Esta lei xa fora modificada anteriormente pola Lei 1/1999, do 5 de febreiro, polo que se recolle a continuación un texto que contén o texto legislativo inicial con todas as modificacións posteriores, inseríndose a exposición de motivos da Lei 16/2004.

## **LEI GALEGA DE MEDIDAS BASICAS PARA A INSERCION SOCIAL**

### Preámbulo

1

As situacións de carencia que provocan a exclusión social poden ter unha raíz económica, ademais de estar tamén condicionadas por outros elementos, como a vivenda, a saúde, a formación, a educación ou a marxinación da vida social ordinaria, que poden provocar unha ruptura do equilibrio persoal e familiar.

As novas formas de desenvolvemento comportan un aumento da riqueza e unha redución do desemprego, pero poden xerar á súa vez novos factores de exclusión social sen chegar a eliminar totalmente os xa existentes.

As situacións de carencia só poderán ter solución a través dun conxunto de medidas, segundo as circunstancias presentes en cada situación, que cubran os distintos ámbitos da vida persoal e social e que teñan efectos non soamente paliativos, senón tamén preventivos, educativos e de inserción social e laboral.

2

As manifestacións das situacións de exclusión social evolucionan ao longo do tempo, razón pola que cómpre revisar periodicamente as medidas de loita contra a pobreza.

A Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a inserción social, ditada ao amparo do artigo 27.23 do Estatuto de autonomía, que establece a competencia exclusiva da Comunidade Autónoma en materia de asistencia social, instaurou un plan de loita contra a pobreza a través de tres programas básicos: a renda de integración social de Galicia, as axudas para situacións de emerxencia e os programas de desenvolvemento integral comunitario, baseándose na competencia.

No ano 1999 abordouse unha reforma dela, a través da Lei 1/1999, do 5 de febreiro, na que cabe destacar a flexibilización dalgúns requisitos de acceso á prestación da renda de integración social de Galicia e a axilización dos procedementos de concesión, tanto da prestación periódica coma da de pagamento único.

Cómpre agora abordar novas melloras na prestación da renda de integración social de Galicia e nas axudas para situacións de emerxencia social, adaptando a normativa ao obxectivo último de acadar unha maior integración social e laboral das posibles persoas beneficiarias, e conseguir unha protección social máis favorable ao acceso a un emprego normalizado.

Asemade, por parte da Xunta de Galicia procederase a solicitar na Conferencia Sectorial de Asuntos Sociais un acordo marco xeral no que as comunidades autónomas inclúan na súa normativa o principio de reciprocidade.

No relativo á renda de integración social, a novidade máis relevante é o incremento progresivo da súa contía, tendo como referencia o indicador público de renda de efectos múltiples, co fin de mellorar as redes de seguridade destinadas a lles garantir un nivel mínimo de renda aos cidadáns e ás cidadás con problemáticas de exclusión.

Por outra banda, mantense o límite temporal na percepción da renda de integración social de Galicia, coa excepción de que as situacións de exclusión social ou desestruturación familiar da unidade de convivencia da persoa beneficiaria poñan de manifesto a necesidade de que esta continúe a percibir a prestación.

Entre o resto das novidades que se introducen na renda de integración social de Galicia, cómpre destacar que se adaptan as prescricións sobre os estranxeiros e as estranxeiras ao marco da Unión Europea, igualándose os requisitos de acceso das persoas nacionais e das estranxeiras, co único requirimento engadido de que as persoas estranxeiras non comunitarias acrediten a residencia legal en España no momento de solicitar a prestación.

No relativo á regulación das medidas activas de emprego para os beneficiarios e as beneficiarias da renda de integración social de Galicia, fíxase un marco de acción sen que conteña unha regulación en detalle, co fin de evitar o establecemento de estruturas ríxidas que condicionen as posibles liñas de actuación e faciliten a súa adaptación á realidade cambiante e dinámica do mercado de traballo.

En canto ás axudas para situacións de emerxencia social, establécese un sistema de anticipos do importe total da axuda, co obxecto de atender dun xeito máis eficaz e rápido as situacións de necesidades extraordinarias e urxentes.

## **TITULO PRELIMINAR**

### Artigo 1.

A presente lei ten por obxecto a creación e o desenvolvemento dun conxunto coordinado de medidas orientadas á loita contra a pobreza na Comunidade Autónoma de Galicia e á reinserción social e/ou laboral das persoas afectadas polas diferentes formas de exclusión e marxinação social.

### Artigo 2.

O Plan de loita contra a pobreza incorpora ao sistema de servizos sociais da Comunidade Autónoma de Galicia os seguintes programas:

- a) Renda de Integración Social de Galicia
- b) Axudas para situacións de emerxencia social
- c) Programas de desenvolvemento integral comunitario

### Artigo 3.

A renda de integración social de Galicia e máis as axudas para situacións de emerxencia social configúranse como dereitos recoñecibles a toda persoa que reúna os requisitos e as condicións esixidos na presente lei e segundo os preceptos contidos nela.

#### Artigo 4.

O desenvolvemento e a aplicación da presente lei corresponderanlles aos órganos competentes da Administración autonómica en colaboración cos concellos, conforme ao disposto no artigo seguintes.

#### Artigo 5.

Correspóndelle á consellería competente en materia de servizos sociais o exercicio das seguintes funcións:

- a) A elaboración das normas de desenvolvemento desta lei.
- b) O control e a avaliación xeral da aplicación das medidas previstas nesta lei, sen prexuízo do establecido no capítulo oitavo do título primeiro.
- c) A concesión, a modificación, a suspensión, a extinción, a denegación e o pagamento da renda de integración social de Alicia e das axudas para situacións de emerxencia social.
- d) A proposta dos programas que se incluírán no anteproxecto dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia.
- e) A potenciación da rede de servizos sociais de atención primaria precisos para a eficaz aplicación das medidas de inserción reguladas nesta lei, sen prexuízo do establecido no artigo seguinte.
- f) A elaboración dos estudos de pobreza, das causas desta e da súa localización social e territorial, así como das consecuencias, que permitan a realización dun mapa de pobreza en Galicia e a súa actualización.
- g) A proposta de convenios con outras comunidades autónomas que permitan o mantemento de dereitos adquiridos ou en curso de adquisición por beneficiarios veciños das respectivas comunidades autónomas en virtude do principio de reciprocidade.

#### Artigo 6.

Correspóndelles aos concellos da Comunidade Autónoma de Galicia o exercicio das seguintes funcións:

- a) En cooperación coa Xunta de Galicia, coas deputacións provinciais e cos órganos competentes da Administración xeral do Estado, implantar e desenvolver os servizos sociais de atención primaria precisos para a aplicación do disposto nesta lei, de acordo coa lexislación vixente na materia.
- b) Cooperar coa Xunta de Galicia na aplicación desta lei nos termos establecidos nela.
- c) Mellorar con cargo aos orzamentos as axudas para situacións de emerxencia social, de acordo coas condicións establecidas no título segundo, sen prexuízo de que poidan suscribir convenios coa Xunta de Galicia co fin de asumir a xestión única destas, logo da transferencia dos créditos que lles correspondan.

## **TITULO PRIMEIRO**

### **DA RENDA DE INTEGRACION SOCIAL DE GALICIA**

#### **Capítulo primeiro**

##### Disposicións xerais

#### Artigo 7.

1. A renda de integración social de Galicia configúrase como unha prestación social destinada a garantir recursos económicos de subsistencia a quen careza deles, así como a acadar a súa autonomía e integración normalizada mediante un proxecto personalizado de inserción.
2. A renda de integración social de Galicia, en canto prestación económica, terá carácter alimenticio, persoal e non transmisíbel, e non poderá ser obxecto de embargo ou retención nin darse en garantía de obrigas. Así mesmo, terá carácter subsidiario e complementario de calquera outro ingreso ou prestación de acordo co establecido nos artigos 12 e 14 da presente lei.



3. Os proxectos de inserción estarán constituídos por un conxunto coordinado e programado de accións que terá como obxectivo a mellora da integración persoal, familiar ou social, así como, se é o caso, a incorporación do beneficiario ao sistema laboral.
4. En todo caso, a aceptación e o cumprimento das accións contidas nos proxectos de inserción polo beneficiario serán condición necesaria para a percepción da prestación económica.

#### Artigo 8.

1. Os perceptores de pensións ou axudas de carácter público, contributivas ou non contributivas, só terán dereito, sempre que cumpran todos os requisitos establecidos no capítulo seguinte, á incorporación aos proxectos de inserción, sen prexuízo do establecido no artigo 13.3 desta lei.
2. Non obstante, terán tamén dereito ao subsidio básico e mais o complemento variable aqueles que por teren cargas familiares tivesen dereito a prestacións de protección á familia, de acordo coa lexislación en vigor nos termos establecidos no artigo 14.
3. Igualmente poderá acceder ao proxecto de inserción quen, podendo obter as prestacións sinaladas no número 1 deste artigo, non exercitase as accións pertinentes para o seu recoñecemento.

### **Capítulo segundo**

#### Dos beneficiarios

#### Artigo 9.

1. Poderán ser beneficiarias da renda de integración social de Galicia, nas condicións previstas nesta lei, aquelas persoas que reúnan os seguintes requisitos:

1º. Ter residencia efectiva e estar empadroadas en calquera dos concellos da Comunidade Autónoma galega polo menos durante o ano inmediatamente anterior á formulación da solicitude.

Quedan eximidas do cumprimento deste requisito dun ano:

- a) Aquelas persoas que, procedentes doutras comunidades autónomas do Estado español, sexan beneficiarias do salario social na Comunidade Autónoma da que proceden, sempre que na lexislación da Comunidade da que proceden se recolla a reciprocidade.
- b) As vítimas de violencia doméstica que cambian o seu domicilio por motivos de seguridade.
- c) As persoas emigrantes galegas, nos termos sinalados no artigo 3 do Estatuto de autonomía para Galicia, cando fixasen a súa residencia no territorio da Comunidade Autónoma. Asemade, aquelas persoas nadas en Galicia que residindo noutras comunidades autónomas volvan fixar a súa residencia no territorio da Comunidade Autónoma galega. Os cidadáns e as cidadás de estados non membros da Unión Europea precisarán, ademais, acreditar a residencia legal en España no momento da formulación da solicitude.

2º. Ter constituída unha unidade de convivencia independente, vinculada economicamente á persoa solicitante.

3º. Ter unha idade comprendida entre os vinte e cinco e os sesenta e cinco anos.

Non obstante, tamén poderán ser beneficiarias:

- a) As persoas menores de vinte e cinco anos que, reunindo o resto dos requisitos deste artigo, teñan menores ao seu cargo.
- b) As persoas maiores de dezaioito anos que, tendo recoñecida a condición de minusvalía, non teñan dereito a prestación ou axuda de igual ou análoga natureza.
- c) As persoas maiores de dezaioito anos que, antes de acadaren a maioría de idade, estivesen tuteladas pola Xunta de Galicia e internadas en centros de protección de menores ou en acollemento familiar.
- d) As persoas maiores de dezaioito anos en situación de orfandade absoluta que, reunindo os demais requisitos deste artigo, non teñan dereito a outras prestacións ou axudas de análoga natureza.

4º. Dispoñer duns recursos inferiores á contía da prestación económica da renda de integración social de Galicia que lles correspondería considerando a súa situación económica e familiar de acordo co artigo 12 desta lei.

5º. Que non existan persoas legalmente obrigadas e con posibilidade real de prestarlles alimentos de acordo coa lexislación civil. A xuízo do órgano de resolución, poderanse eximir deste requisito aqueles solicitantes dos que se preveza que a obriga de alimentos non se poida facer efectiva por malos tratos, relacións familiares deterioradas ou inexistentes, das que exista constancia no expediente.

Non obstante, considérase que non teñen a obriga de prestar alimentos os parentes que, en atención ás circunstancias socioeconómicas concorrentes, non poden facer fronte ou atender as necesidades básicas da unidade familiar solicitante sen desatender as propias necesidades ou as dos familiares ao seu cargo. As circunstancias constarán claramente no informe social correspondente

2. Para os efectos do disposto neste artigo, enténdense por residencia efectiva aquela que habite o solicitante por tempo superior a seis meses nun período de doce.

#### Artigo 10.

1. Unicamente se concederá unha renda de integración social de Galicia por unidade de convivencia independente.

2. Para os efectos previstos nesta lei, considerarase unidade de convivencia independente as persoas que viven soas, e, se é o caso, o conxunto de persoas que convivan no mesmo marco físico e se atopen vinculadas co solicitante por matrimonio ou calquera outra forma de relación estable análoga á conxugal, por adopción ou acollemento ou por parentesco de consanguinidade ou afinidade ata o cuarto e segundo grao respectivamente.

3. Malia o anterior, cando nunha unidade de convivencia existan persoas con menores ao seu cargo, considerarase que constitúen unha unidade de convivencia independente.

4. A unidade de convivencia independente beneficiaria non perderá esta condición cando por causa de forza maior, accidente ou desafiuamento se vexa obrigada a residir con outra.

5. Regulamentariamente determinaranse os supostos do marco físico de residencia colectiva que poidan ser considerados unidade de convivencia independente para os efectos deste artigo.

#### Artigo 11.

A prestación económica da renda de integración social de Galicia estará integrada por un subsidio básico, nos supostos previstos nos dous artigos seguintes, por un complemento variable en función dos membros que compoñen a unidade de convivencia independente e por un complemento de inserción.

#### Artigo 12.

1. A contía do subsidio básico será equivalente ao 75% do importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples, fixado na lexislación específica que resulte aplicable, sen prexuízo do sinalado nos apartados 3 e 4 deste artigo.

2. A contía do complemento variable, en función do número de membros da unidade de convivencia independente, será a seguinte:

-O 12% do importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples polo primeiro membro adicional.

-O 10% do importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples polo segundo membro adicional.

-O 8% do importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples por cada un dos restantes membros adicionais.

3. Os beneficiarios e as beneficiarias que, por aplicación do previsto na letra g) do apartado 1 do artigo 32 desta lei, se manteñan na percepción da prestación despois de catro anos só terán dereito ao subsidio básico cunha contía mensual equivalente ao importe mensual da pensión non contributiva individual, fixada na lexislación específica que resulte aplicable, sen dereito á percepción do complemento variable sinalado no apartado anterior e sen prexuízo do sinalado no artigo 13 desta lei. Salvo a diferente contía na prestación económica, estes beneficiarios e beneficiarias terán os mesmos dereitos e obrigas ca o resto das persoas perceptoras e estarán sometidos á revisión anual da prestación prevista no artigo 22.2 desta lei, polo que se poden engadir regulamentariamente termos específicos e complementarios nos que se deba realizar a devandita avaliación anual deste colectivo.

4. As contías sinaladas no apartado anterior tamén serán as que corresponde aboar aos beneficiarios e ás beneficiarias que se reincorporen ao programa nos termos sinalados na letra c) do apartado 2 do artigo 32 desta lei.

5. O importe que percibirá cada persoa beneficiaria estará constituído pola diferenza entre a contía mensual da renda de integración social de Galicia, que conforme a este artigo lle correspondese, e a dos recursos económicos dos que dispoña, computados de acordo co artigo 14, e en ningún caso poderá superar o límite do 125% do importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples.

6. Non obstante, denegarase a prestación económica da renda de integración social de Galicia cando as características, a valoración, a posibilidade de explotación ou a venda dos bens mobles ou inmobles sobre os que se posúa un dereito de propiedade, posesión, usufructo ou outro de análoga natureza real indiquen a existencia de medios suficientes para a subsistencia dos membros da unidade de convivencia.

#### Artigo 13.

1. A contía do complemento de inserción, que nos correspondentes proxectos se poida establecer, será determinada en función das súas especiais características, dedicación e gastos que implique.
2. O importe deste complemento non se computará para efectos da determinación do tope máximo ao que se refire o apartado 5 do artigo anterior.
3. Poderase beneficiar deste complemento toda persoa que, non sendo perceptora da renda de integración social de Galicia, estea incorporada a un proxecto de inserción dentro dos programas elaborados para este fin.

#### Artigo 14

1. Para os efectos previstos nesta lei, entenderanse como recursos económicos dos que dispón a unidade de convivencia independente os seguintes:

a) O total de ingresos que perciba no momento da solicitude a persoa solicitante ou as persoas que constitúan a unidade de convivencia en concepto de retribucións, rendas, prestacións, axudas, subsidios ou por calquera outro concepto.

b) As cantidades percibidas en concepto de pagamento único, depósitos bancarios, contas correntes ou de aforro, así como os bens mobles ou inmobles sobre os que se posúa un dereito de propiedade, posesión, usufructo ou calquera outro de análoga natureza, con excepción da vivenda destinada ao seu uso, sempre que a súa valoración catastral non supere quince anualidades do indicador público de renda de efectos múltiples vixente.

2. En todo caso, non se considerarán os ingresos irregulares que unicamente resulten un complemento de supervivencia nin tampouco os ingresos de carácter finalista dirixidos á formación regrada e profesional ou a paliar situacións de emerxencia social.

3. Tampouco serán computables as prestacións familiares por fillo a cargo maior de dezaioito anos cunha minusvalía igual ou superior ao 65% xeradas polas persoas integrantes da unidade de convivencia.

### **Capítulo terceiro**

Das prestacións

#### **Sección primeira**

Prestacións económicas

#### Artigo 15.

O beneficiario terá dereito a percibir a prestación económica da renda de integración social de Galicia desde o primeiro día do mes seguinte a aquel no que se dicte a resolución.

A resolución pola que se concede ou denega a solicitude deberá dictarse no prazo máximo de tres meses, contados a partir do día de rexistro da petición inicial. Transcorridos tres meses sen dictarse a resolución, outorgarase a prestación provisionalmente, en tanto non se resolva definitivamente a solicitude, sempre que a demora non se deba a causa imputable ao solicitante e á solicitude se achegasen os documentos aos que fai referencia o punto 1 do artigo 24 desta lei.

#### Artigo 16.

O pagamento das prestacións económicas realizaráselle ao solicitante por mensualidades vencidas na forma que regulamentariamente se estableza.

## Sección segunda

### Proxecto de inserción

#### Artigo 17.

1. O proxecto de inserción será elaborado partindo das necesidades e características de cada caso, de tal xeito que procure a autonomía persoal, familiar e económica do beneficiario e acade a súa integración social e/ou laboral.

2. Por cada unidade de convivencia independente destinataria da renda de integración social de Galicia deberá elaborarse polo menos un proxecto de inserción. Serán beneficiarias deste a persoa ou as persoas maiores de idade que a xuízo dos servizos sociais de atención primaria ou, se é o caso, do órgano de resolución estean en mellor disposición e aptitude para acadar a integración que se pretende.

#### Artigo 18.

1. Todo proxecto de inserción para acadar a súa finalidade deberá integrar accións da seguinte natureza:

- a) Accións que procuren a rehabilitación persoal e familiar.
- b) Accións que procuren a integración no medio social
- c) Accións de motivación laboral, orientación profesional e formación ocupacional.
- d) Actividades de interese colectivo e social en entidades públicas ou privadas, sen menoscabo dos seus dereitos laborais, así como nos diversos programas de colaboración con outras administracións públicas e entidades sen ánimo de lucro, para a realización de obras e servizos de interese xeral ou social, e nos programas mixtos de formación e emprego.
- e) Actividades orientadas cara ao traballo autónomo ou calquera das formas de economía social.
- f) Accións tendentes á plena incorporación ao traballo mediante a formalización do correspondente contrato laboral.

2. No suposto de que os proxectos de inserción inclúan algunha das medidas previstas nas letras c), d) e f) do apartado anterior, a persoa beneficiaria quedará obrigada a se inscribir como demandante de emprego na correspondente oficina do servizo público de emprego.

3. Naqueles casos nos que así se considere, o proxecto de inserción poderá estar integrado exclusivamente polas accións que se deban realizar para o coidado do fogar, a atención a menores ou maiores dependentes ou calquera outra dedicación solidaria.

4. En calquera caso, o proxecto de inserción deseñarase con criterios rigorosos de programación, con determinación de obxectivos, prazos, medios e actividades que permitan a posterior avaliación dos efectos reais de aplicación da renda de integración social de Galicia en cada caso.

#### Artigo 19.

Coa finalidade de incentivar a incorporación dos beneficiarios e das beneficiarias da renda de integración social de Galicia ao mercado de traballo, a Xunta de Galicia primará, especialmente, as persoas integrantes do dito colectivo, a través dos incentivos tanto para a contratación por conta allea coma para o autoemprego e a

economía social, dándolles o máximo nivel de axuda que, en cada momento, permita a normativa vixente.

Artigo 20.

Os beneficiarios e as beneficiarias da renda de integración social de Galicia tamén terán prioridade para participar nos programas de colaboración con outras administracións públicas e entidades sen ánimo de lucro, para a realización de obras e servizos de interese xeral ou social, así como para a súa participación en programas mixtos de formación e emprego.

Artigo 21.

Sen prexuízo do establecido nos artigos anteriores, a Xunta de Galicia, a través da Consellería competente en materia de servizos sociais, para a execución dos proxectos de inserción descritos nesta sección, poderá asinar convenios de colaboración con asociacións ou entidades de iniciativa social, así como cos organismos públicos e privados que considere oportunos.

### **Sección terceira**

Duración das prestacións

Artigo 22.

1. A renda de integración social de Galicia seralle outorgada ao beneficiario mentres subsistan as causas que motivaron a súa concesión.

2. A revisión das concesións do seu outorgamento e a avaliación dos resultados acadados efectuaranse cada doce meses. A resolución decidirá sobre a renovación, modificación ou extinción , sen prexuízo do establecido nos artigos 23 e 32 desta lei.

3. A prestación entenderase prorrogada en defecto de resolución expresa.

### **Capítulo cuarto**

Das obrigas dos beneficiarios

Artigo 23.

Os beneficiarios da renda de integración social de Galicia quedan obrigados a:

- 1) Destinar o importe da prestación ao fin para o que se concede.
- 2) Participar nas accións ou actividades que se determinen de acordo co beneficiario dentro do proxecto de inserción.
- 3) Escolarizar aos menores ao seu cargo que estean en idade escolar obrigatoria, garantindo a súa asistencia ao centro de ensino que corresponda. A devandita asistencia acreditarase debidamente.
- 4) Non exercer a mendicidade nin a prostitución, nin inducir ou compeler á práctica de calquera delas a ningún membro da unidade de convivencia.
- 5) Comunicar as variacións sobrevidas que, de conformidade con esta lei, puidesen dar lugar á modificación, suspensión ou extinción da prestación.
- 6) Exercitar cando o órgano competente para a resolución o estime conveniente, á vista dos informes que consten no expediente e no prazo que se estableza na correspondente resolución, calquera dereito económico que puidese corresponderlles segundo a lexislación vixente.
- 7) Cantas outras obrigas deriven do obxecto e da finalidade da renda de integración social de Galicia.

### **Capítulo quinto**

## Da tramitación

### Artigo 24.

1. O recoñecemento da renda de integración social de Galicia realizarase logo de solicitude da persoa interesada, mediante a presentación no seu concello do modelo normalizado pola consellería competente, ao que deberá acompañar os documentos necesarios para xustificar o cumprimento dos requisitos establecidos no artigo 9 e aqueles outros que se puidesen determinar regulamentariamente.

2. Para o cómputo dos recursos económicos da unidade de convivencia, a instancia normalizada de solicitude incluírá unha declaración xurada na que os peticionarios e as peticionarias farán constar todos os recursos dos que dispoña a unidade de convivencia.

3. Na instancia normalizada á que se refire o apartado anterior, a persoa solicitante fará constar que autoriza o órgano de resolución para recadar a información adicional que considere necesaria para a adecuada estimación dos ingresos ou recursos económicos da unidade de convivencia, e en xeral para completar o expediente, dirixíndose aos órganos públicos ou privados competentes, xa sexa a través de acceso directo a bases de datos por medios informáticos ou cursando o correspondente oficio.

4. As entidades locais, a través dos equipos técnicos dos servizos sociais de atención primaria municipais correspondentes, elaborarán un informe social no que se valore a procedencia, ou non, da aplicación da renda de integración social de Galicia, así como, se é o caso, a proposta dun proxecto de inserción, de acordo co disposto nesta lei.

5. O informe sinalado no apartado anterior salientará o perfil sociolóxico e unha valoración sobre as posibilidades de inserción social e/ou laboral, e indicará, neste último suposto, que centros ou institucións adecuados existen no contorno da persoa beneficiaria. Así mesmo, salientará cantos datos se estimen pertinentes para poñer de manifesto: a existencia dunha unidade de convivencia independente; o número de persoas que conviven, xunto coa información sobre minusvalía que poida afectar a algún dos seus membros; e a descrición do fogar e da posible existencia de persoas ou familiares con obriga legal e posibilidade real de prestación de alimentos.

6. A proposta do proxecto de inserción deberá contar co asentimento da persoa interesada ou, no caso contrario, coas razóns invocadas por ela para o seu rexeitamento.

7. O concello de residencia, no prazo dun mes desde a recepción da solicitude, remitiralle os informes, a proposta de resolución e mais a restante documentación necesaria para poder continuar a tramitación do expediente á delegación provincial da consellería competente en materia de servizos sociais, para a súa cualificación e posterior resolución. De non se remitir no prazo sinalado, dado o carácter determinante para a resolución do procedemento, sen prexuízo da responsabilidade na que incorre o responsable da demora, quedará interrompido o prazo para resolver o expediente, de conformidade co previsto no artigo 83.3 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

8. As delegacións provinciais da consellería competente en materia de servizos sociais resolverán as solicitudes remitidas polos concellos no prazo máximo dun mes desde a súa recepción.

9. Excepcionalmente, naqueles casos nos que a situación da persoa beneficiaria o faga imprescindible, poderá realizar a solicitude ao seu nome o propio concello; porén, non se resolverá favorablemente o expediente mentres a persoa interesada non asuma o proxecto de inserción social e/ou laboral que, por proposta dos servizos sociais de atención primaria, sexa aprobado polo órgano de resolución da renda de integración social de Galicia.

Artigo 25.

Tanto no ámbito autonómico como en cada delegación provincial da consellería competente en materia de servizos sociais constituiranse con carácter permanente unidades técnico-administrativas de apoio ao órgano de resolución coa composición e as funcións que regulamentariamente se determinen.

Artigo 26.

(Sen contido)

Artigo 27.

Os órganos competentes para a resolución poderán comprobar, a través dos organismos públicos e privados correspondentes, a veracidade dos datos que consten no expediente.

Artigo 28.

Garántese a confidencialidade dos datos obtidos na tramitación dos expedientes, de conformidade coa lexislación vixente.

## **Capítulo sexto**

Da concesión provisional, modificación, suspensión e extinción.

Artigo 29.

1. Cando o órgano competente lle imponha ao beneficiario ou a calquera dos membros da unidade de convivencia independente a obriga sinalada no artigo 23.6 desta lei, deberá informalos sobre os dereitos que os asistan e os trámites necesarios para a interposición da correspondente demanda ou execución de sentenza.

2. No suposto de que a demanda prospere. O órgano competente dictará a oportuna resolución pola que se modifica ou extingue, se é o caso, o dereito á renda. Asemade o beneficiario, a partir da execución da sentenza, virá obrigado a devolver unha contía igual á obtida ata o límite da prestación económica da renda de integración social de Galicia que viñese percibindo. Non obstante, poderá acordarse o pagamento aprazado ou mesmo a condonación desta obriga, en función das circunstancias económica concorrentes na persoa beneficiaria.

Artigo 30.

A modificación sobrevida do número de membros da unidade de convivencia ou dos recursos económicos que serviron de base para o cálculo da prestación económica da renda de integración social de Galicia dará lugar á minoración ou ao aumento que proceda a partir do mes seguinte a aquel no que teña lugar. A comunicación de tales circunstancias farase a través do servizos sociais de atención primaria correspondente.

Artigo 31



A percepción da prestación económica da renda de integración social de Galicia suspenderase polas seguintes causas:

1. Cando os recursos económicos, computados de acordo co artigo 14, superen, en cómputo mensual, por un período inferior a seis meses, a prestación económica da renda de integración social de Galicia correspondente en cada caso, suspenderase o seu aboamento, e reiniciarase, por instancia da persoa beneficiaria, cando decaian as circunstancias que motivaron a devandita suspensión, coa excepción de que neste suposto poderá continuar a persoa beneficiaria percibindo o complemento de inserción, en función das accións desenvolvidas no proxecto de inserción.

2. Igualmente, será causa de suspensión a imposibilidade sobrevida, por parte da persoa beneficiaria, de cumprir as obrigas asumidas, ou a declaración legal de incapacidade. Neste suposto, en función das circunstancias concorrentes, durante un prazo máximo de seis meses poderase acordar o aboamento da prestación a outro membro da unidade de convivencia, modificando, se procede, a súa contía mentres subsistan as citadas causas.

## Artigo 32

1. O dereito á prestacións da renda de integración social de Galicia extínguese por:

a) A perda dalgún dos requisitos exixidos para o seu recoñecemento, sen prexuízo do establecido no apartado 1 do artigo anterior. Con carácter previo a se ditar a resolución de extinción, o órgano de resolución tramitará o correspondente procedemento de revisión, con audiencia da persoa interesada, podéndose acordar, ao dispoñer o inicio do devandito procedemento, a suspensión cautelar do aboamento da prestación cando exista unha presunción fundada de que a persoa beneficiaria perdeu o seu dereito a esta.

b) O falecemento da persoa beneficiaria, suposto no que será aplicable o disposto no punto 2 do artigo 31, mentres tramite unha nova solicitude outro membro da unidade de convivencia independente.

c) O incumprimento das obrigas previstas no artigo 23 desta lei por causas imputables á persoa beneficiaria.

d) O mantemento das causas que deron lugar á suspensión previstas no artigo 31.

e) A ocultación ou o falseamento dos datos ou calquera outra actuación fraudulenta dirixida a obter ou conservar a prestación económica, sen prexuízo do disposto no vixente código penal.

f) O traslado da residencia efectiva a un concello que non estea comprendido no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia, agás que se produza a circunstancia sinalada no artigo 5.g) desta lei.

g) O transcurso de catro anos consecutivos na súa percepción, excepto que, a xuízo do órgano de resolución e logo de informe dos servizos sociais de atención primaria do concello de residencia da persoa beneficiaria, fose necesario manter a esta na percepción da prestación pola súa situación de exclusión social e/ou desestruturación familiar da súa unidade de convivencia, especialmente cando existan menores nela.

2. A extinción do dereito á renda de integración social de Galicia implicará as seguintes consecuencias:

a) Cando a extinción se leve a cabo pola causa sinalada no artigo 32.1.e) desta lei, devolveranse as

cantidades indebidamente percibidas pola persoa beneficiaria. As devanditas cantidades deberán ser reintegradas ou serán obxecto de compensación no caso de que se recoñeza un novo dereito á renda de integración social de Galicia nos termos que sinale o órgano de resolución.

b) Cando a extinción se produza polo incumprimento das obrigas establecidas nos apartados 1, 2, 3 e 4 do artigo 23 ou polas causas establecidas nas letras e) ou g) do artigo 32.1, non se lle recoñecerá a ningún membro da unidade de convivencia un novo dereito á renda de integración social de Galicia ata que transcorra un ano desde a data da resolución de extinción, salvo que se constituía unha nova unidade de convivencia por un membro non responsable do incumprimento.

c) Cando a extinción se produza pola percepción da renda durante catro anos consecutivos, poderase solicitar unha nova renda se durante o ano seguinte á resolución de extinción concorresen circunstancias excepcionais que agraven a situación de exclusión social da persoa interesada ou a situación de desestruturación social e familiar da unidade de convivencia, debidamente acreditadas polos servizos sociais de atención primaria do seu concello.

## **Capítulo sétimo**

### Da impugnación

#### Artigo 33

Contra as resolucións ditadas polos delegados ou delegadas provinciais poderase interpoñer, no prazo dun mes, recurso de alzada perante o titular da consellaría competente en materia de servizos sociais.

#### Artigo 34

O recurso poderase interpoñer ante o órgano que ditase a resolución ou ante o órgano competente para resolvelo, de acordo co previsto no artigo 114 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, segundo redacción dada pola Lei 4/1999.

#### Artigo 35

1. Se a resolución fose estimatoria do recurso, os efectos económicos deste retrotraeranse á data de resolución inicial denegatoria, nos termos fixados polo artigo 15 desta lei.

2. A resolución do recurso de alzada poñerá fin á vía administrativa

## **Capítulo oitavo**

### Dos órganos de control e seguimento

#### Artigo 36.

Como órganos superiores de control e seguimento da aplicación da renda de integración social de Galicia constitúese unha mesa en cada provincia e outra de ámbito autonómico.

#### Artigo 37.

1. En cada unha das provincias da Comunidade Autónoma, presidida polo delegado provincial da consellería competente en materia de servizos sociais, constituirase unha mesa integrada por:

- Sete representantes da Administración autonómica.

- Sete representantes das centrais sindicais máis representativas no ámbito autonómico.
- Sete representantes das organizacións empresariais no mesmo ámbito.
- Dous representantes dos concellos da Comunidade Autónoma.

Reglamentariamente determinaranse a forma de designación dos representantes dos concellos e a periodicidade das reunións; a administración achegaralles os datos globais que deriven da aplicación do programa.

2. Serán funcións das mesas o control e o seguimento estatístico tanto dos procesos de concesión da renda de integración social de Galicia coma da correcta aplicación das medidas de fomento do emprego que vinculadas aos proxectos de inserción se consideran nesta lei.

3. Ás reunións das mesas poderán asistir, por petición de calquera das partes, representantes das asociacións e outras entidades de iniciativa social colaboradoras do programa, que participan nelas con voz pero sen voto. As actas das sesións que realicen estas mesas seranlle remitidas á mesa autonómica á que se refire o artigo seguinte.

#### Artigo 38.

1. No ámbito autonómico constituirase unha mesa presidida polo titular da consellería competente en materia de servizos sociais ou persoa na que delegue, con igual representación e sistema de designación ca as mesas provinciais, que se reunirá con periodicidade trimestral.

2. Serán funcións desta mesa o control e a avaliación global dos resultados da execución do programa, así como a formulación de observacións e propostas de modificación que axuden a melloralo.

3. Ás reunións desta mesa poderán asistir, por petición de calquera das partes, representantes das asociacións e outras entidades de iniciativa social colaboradoras no programa, que participen nelas con voz pero sen voto, naqueles temas relacionados coas súas actividades.

4. A Administración autonómica facilitaralle a esta mesa a documentación necesaria, así como as actas das sesións que realicen as mesas provinciais de control e seguimento.

5. Deberá ser oída a mesa con anterioridade á aprobación da documentación necesaria, así como das actas das sesións que realicen as mesas provinciais de control e seguimento.

6. A mesa elaborará as súas propias normas de funcionamento.

#### Artigo 39.

Os acordos destas mesas serán adoptados por maioría absoluta dos membros presentes, dirimindo os empates o voto de calidade o presidente.

#### Artigo 40.

As citadas mesas terán un secretario, con voz pero sen voto, que será designado polo delegado provincial ou polo conselleiro, segundo proceda, de entre os funcionarios adscritos á súa Consellería.

## TITULO SEGUNDO

## DAS AXUDAS PARA SITUACIONES DE EMERXENCIA SOCIAL

### Capítulo primeiro

#### Obxecto e natureza

##### Artigo 41.

1. O obxecto deste título é o establecemento de axudas económicas de pagamento único, destinadas a paliaren necesidades extraordinarias e urxentes de persoas afectadas por situacións de emerxencia.
2. As axudas para situacións de emerxencia social constitúense como o segundo programa dentro do conxunto coordinado de medidas consideradas no título preliminar desta lei.

##### Artigo 42.

1. Estas axudas terán carácter finalista e serán incompatibles con calquera outra prestación pública que lle puidese corresponder ao beneficiario para a mesma finalidade.
2. Non obstante, poderán ser complementarias, nos casos nos que se considere oportuno, en virtude de gravidade da situación socioeconómica e familiar reflectida nos informes pertinentes.

##### Artigo 43.

Poderán ser beneficiarias destas axudas as persoas que, atopándose nas situacións ás que fai referencia o artigo 41, reúnan os seguintes requisitos:

- a) Ser maior de idade.
- b) Estar empadroada e ter residencia efectiva en calquera dos concellos da Comunidade Autónoma galega.
- c) Non dispoñer de ingresos suficientes para afrontar os gastos derivados da situación de emerxencia.

##### Artigo 44.

Para os efectos do previsto neste título considéranse situacións de emerxencia social aquelas que orixinen gastos extraordinarios para cubrir as necesidades específicas de carácter básico e urxente non cubertas polos diferentes sistemas de protección.

##### Artigo 45.

1. Considéranse ingresos suficientes, para os efectos da aplicación desta medida, aqueles que, obtidos polos membros da unidade de convivencia independente en concepto de rendas, retribucións, pensións ou por calquera outro título, agás os de carácter finalista que estean dirixidos á formación regrada ou se perciban como complemento de inserción, non sexan superiores ao cento vinte e cinco por cento do importe do subsidio básico máis o complemento familiar da renda de integración social de Galicia que, segundo o disposto no artigo 12, puntos 1 e 2, desta lei, lles corresponderían en cómputo mensual.
2. Non poderá concederse esta axuda cando os solicitantes ou calquera membro da unidade de convivencia independente sexan propietarios ou usufructuarios de bens mobles ou inmobles que, polas súas características, valoración, posibilidade de venda ou calquera forma de explotación, indiquen, de xeito notorio, a existencia de medios materiais suficientes para atender os gastos obxecto desta axudas.

##### Artigo 46.

1. A contía das axudas establecerase para cada caso concreto en función das circunstancias e das previsións dos gastos que ocasionen a situación de emerxencia, e en ningún caso poderá superar a contía anual do indicador público de renda de efectos múltiples.

2. Regulamentariamente serán establecidas as normas que posibiliten a determinación da contía da axuda de emerxencia social para cada caso concreto.

3. En ningún caso se poderá conceder máis dunha axuda para situación de emerxencia social por unidade de convivencia ao ano.

#### Artigo 47.

1. A tramitación das axudas será iniciada polo interesado mediante presentación de solicitude, en instancia normalizada, no seu Concello de residencia, xunto cos documentos acreditativos da veracidade dos datos alegados.

2. Sen prexuízo do sinalado no punto anterior, o interesado deberá xuntar á solicitude:

- a) O presuposto dos gastos para os que solicita a axuda
- b) A xustificación doutras subvencións ou axudas concedidas polo mesmo concepto, ou declaración xurada de non percibilas.

3. Será elaborado, logo de visita domiciliaria, un informe polos servizos sociais comunitarios no que, na medida do posible, se constate:

- a) A veracidade das circunstancias alegadas polo solicitante como orixinadoras da situación de emerxencia
- b) A situación necesidade que determine a incapacidade económica
- c) A adecuación e proporcionalidade entre o solicitado e a necesidade descrita
- d) A condición de habitual da vivenda

#### Artigo 48.

Correspóndelles aos concellos, a través dos servizos sociais de atención primaria, a recepción, a instrucción, a proposta de resolución e o traslado do expediente á delegación provincial correspondente, así como o seguimento e o control das axudas concedidas.

#### Artigo 49.

Correspóndelles ás delegacións provinciais da consellería competente en materia de servizos sociais resolver no prazo dun mes sobre a concesión ou denegación de axuda, así como sobre a súa contía, unha vez remitida a totalidade de cantos documentos integran o oportuno expediente por parte do concello de procedencia, sen prexuízo do establecido no artigo 6.c) desta lei.

#### Artigo 50.

1. As axudas para situacións de emerxencia social reguladas nesta lei poderanse aboar anticipadamente, en pagamento total ou fraccionado, nas porcentaxes que estime procedente o órgano de resolución atendendo ás circunstancias de cada caso, e o beneficiario ou a beneficiaria deberá xustificar o gasto subvencionado conforme os requisitos que se establezan regulamentariamente.

2. Sen prexuízo do sinalado no apartado anterior, a Xunta de Galicia reserva para si a facultade de efectuarlle o pagamento da axuda directamente, e en nome do beneficiario ou beneficiaria, á persoa, entidade ou empresa que realice a prestación ou o servizo a favor deste, naqueles casos nos que o considere conveniente o órgano de resolución, co fin de garantir a súa aplicación finalista.

3. En todo caso, a resolución de concesión da axuda de emerxencia social poderá ser revogada no suposto de que non se realicen as obras orzadas ou non se destine aquela para o fin solicitado.

4. Estas obras deberán estar rematadas no prazo dun ano, contado a partir do momento da comunicación da resolución, salvo en circunstancias excepcionais que fixesen necesario a concesión dunha prórroga.

## **Capítulo quinto**

Da impugnación

Artigo 51.

En materia de recursos haberá que atermos ao disposto nos artigos 33 e seguintes desta lei para a renda de integración social de Galicia.

## **TITULO TERCEIRO**

PROGRAMAS DE DESENVOLVEMENTO INTEGRAL COMUNITARIO

### **Capítulo primeiro**

Obxecto

Artigo 52.

O presente título ten por obxecto o establecemento das bases dunha actuación integrada e multisectorial dos diversos departamentos da Xunta de Galicia, tendente a eliminar as bolsas de pobreza urbana ou rural existentes no territorio desta Comunidade Autónoma, así como crear as condicións necesarias para evitar a aparición das distintas formas de marxinación social.

### **Capítulo segundo**

Da Comisión Interdepartamental de Loita contra a Pobreza

Artigo 53.

Créase a Comisión Interdepartamental de Loita contra a Pobreza, coa composición e coas funcións que se establecen neste capítulo.

Artigo 54.

Son funcións da Comisión Interdepartamental de Loita contra a Pobreza:

1. A elaboración e elevación de propostas ao Consello da Xunta de Galicia sobre medidas xerais que favorezan a remoción de cantos atrancos impidan ou dificulten a integración social das persoas máis desfavorecidas, podendo deseñar, para tal fin, medidas concretas de discriminación positiva, tales como:

- a) A preferencia dos beneficiarios da renda de integración social de Galicia para o acceso ás axudas públicas dirixidas a satisfacer necesidades básicas: vivenda, alimentación, transporte e outras.

- b) A preferencia dos beneficiarios da renda de integración social de Galicia para o acceso aos servizos públicos xestionados pola Xunta de Galicia, dentro dos diferentes subsistemas de benestar social.
- c) O establecemento dunha liña de axudas tendentes a previr a marxinação das persoas internadas en centros de menores cando cumpran a maioría de idade.
- d) A preferencia no acceso ao aproveitamento de parcelas agrícolas procedentes dun banco de terras que, no seu día, poida crear a Consellería competente na materia.
- e) A preferencia no acceso ás vivendas que, no seu día, poida destinar a Consellería competente a dotar o programa de inserción social.

2. O estudo e aprobación previa, se é o caso, de programas integrados, locais ou comarcais, de erradicación da pobreza, que poidan propoñer as diversas instancias do sistema público de servizos sociais ou as asociacións e outras entidades de iniciativa social, para a súa elevación ao Consello da Xunta de Galicia.

3. A estimación dos gastos que xeren as medidas propostas, así como a súa distribución entre as distintas consellerías implicadas e a elevación ao Consello da Xunta de Galicia da proposta de inclusión destes no proxecto de presupostos para o exercicio correspondente.

4. A avaliación das medidas adoptadas, o seguimento da súa aplicación e a proposta das modificacións oportunas tendentes á súa mellora ou ao seu perfeccionamento.

5. Solicitar e recibir dos órganos competentes da Xunta de Galicia tanta información sexa precisa para o desempeño das súas funcións.

6. Cantas outras de análoga natureza lle poida atribuír o Consello da Xunta de Galicia.

#### Artigo 55.

1. A Comisión Interdepartamental de Loita contra a Pobreza estará integrada por representantes de todas as consellerías da Xunta de Galicia, designados polos seus titulares de entre os altos cargos do seu departamento.

2. A súa presidencia corresponderalle ao presidente da Xunta de Galicia e será vicepresidente o titular da Consellería competente en materia de servizos sociais.

#### Artigo 56.

Para o exercicio das súas funcións e a consecución dos seus obxectivos, a Comisión poderá propoñerlle á Xunta de Galicia o establecemento de convenios de cooperación e colaboración con entidades públicas ou privadas, respectivamente.

#### Artigo 57.

1. Créanse a nivel comarcal equipos técnicos de desenvolvemento integral comunitarios, dependentes organicamente da consellería competente en materia de servizos sociais, que terán por obxecto a posta en práctica de proxectos comarcais e locais de dinamización socio-económica, cun marcado carácter de prevención da pobreza, nos que se fagan efectivas as decisións adoptadas na Comisión Interdepartamental de Loita contra a Pobreza.

2. Serán funcións básicas destes equipos, entre outras, as seguintes:

- a) A análise das causas de marxinación e do subdesenvolvemento socio-económico nas bolsas de pobreza e áreas deprimidas, así como das circunstancias que determinan os perfís sociais e culturais dos colectivos que sofren a marxinación na súa comarca.
- b) A elaboración e execución de proxectos integrais de actuación, tecnicamente homologados e operativos, de carácter interdepartamental, interadministrativo e comunitario, orientados á promoción e inserción social dos marxinados.
- c) A coordinación, para a posta en práctica deses proxectos, da Administración local e autonómica, dos diferentes sistemas públicos de benestar social e das institucións e entidades de iniciativa social con presenza activa na comarca, constituíndo, se procede, unha Coordinadora de Inserción Social.
- d) A elevación á Comisión Interdepartamental de Loita contra a Pobreza de cantas propostas de actuación sobre medidas operativas se consideren necesarias para apoiar os proxectos integrais de actuación.
- e) Cantas outras se consideren oportunas e procedentes para a prevención da marxinación e a inserción social dos socialmente excluídos, no ámbito comarcal, dentro dos obxectivos que marca esta lei.

3. A composición, distribución e dotación deste equipos técnicos será determinada regulamentariamente.

Disposición adicional primeira.

Os orzamentos xerais da Comunidade Autónoma incluírán as partidas necesarias para o financiamento dos programas previstos nesta lei.

Disposición adicional segunda.

A Xunta de Galicia informará anualmente ao Parlamento de Galicia sobre o desenvolvemento desta lei no seo da comisión correspondente.

Disposición adicional terceira.

Autorízase a Xunta de Galicia para publicar un texto refundido da Lei 9/1991, do 2 de outubro, de medidas básicas para a inserción social, co obxecto de recoller as modificacións establecidas por disposicións lexislativas posteriores.

Disposición transitoria primeira. Aplicación progresiva do incremento do importe da renda de integración social de Galicia

Durante os tres primeiros exercicios orzamentarios de aplicación desta lei, realizarase unha aplicación progresiva do incremento do importe da renda de integración social de Galicia sinalado nos apartados 1 e 2 do artigo 12 desta lei, nos seguintes termos:

1. No ano de entrada en vigor desta lei, a contía do subsidio básico será equivalente ao 65% do importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples, fixado na lexislación específica que resulte aplicable. A contía do complemento variable, en función do número de membros da unidade de convivencia independente, no devandito ano será a seguinte:



-10% do importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples polo primeiro membro adicional.

-8% do importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples polo segundo membro adicional.

-6% do importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples por cada un dos restantes membros adicionais.

2. Durante os dous anos naturais seguintes ao da entrada en vigor desta lei, as contías do subsidio básico e do complemento variable, en función do número de membros da unidade de convivencia independente, serán establecidas anualmente pola Lei de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma para cada exercicio.

Disposición transitoria segunda.-Determinación das axudas para situacións de emerxencia social

En tanto non se diten as disposicións necesarias para o desenvolvemento e a aplicación do artigo 46 da Lei 9/1991, segundo redacción dada pola Lei 1/1999, para determinar en cada caso concreto o importe das axudas para situacións de emerxencia social atenderase á situación económica e familiar da persoa solicitante, cos seguintes límites:

1. As axudas para gastos imprescindibles no uso da vivenda habitual non poderán superar dúas veces e media o importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples.

2. As axudas para gastos de mantemento da habitabilidade ou accesibilidade da vivenda habitual non poderán superar dez veces o importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples.

3. As axudas para gastos de equipamento básico da vivenda non poderán superar dúas veces o importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples.

4. As axudas para gastos destinados a cubrir necesidades primarias non poderán superar dúas veces o importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples.

5. As axudas para gastos derivados do traslado da vivenda non poderán superar dúas veces o importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples se o devandito traslado se produce dentro da mesma localidade e dúas veces e media aquel importe en caso contrario.

Disposición derogatoria única.

Quedan derogadas todas as disposicións de igual ou inferior rango que contradigan o disposto nesta lei, especificamente as seguintes:

1. En virtude da súa incorporación ao texto refundido da Lei galega de medidas básicas para a inserción social quedan derogadas a Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a

inserción social; a Lei 1/1999, do 5 de febreiro, de modificación da anterior; e a Lei 16/2004, do 29 de decembro, modificativa das dúas leis anteriores.

2. A disposición transitoria segunda da Lei 7/2002, do 27 de decembro, de medidas fiscais e de réxime orzamentario e administrativo.

3. Todas as actualizacións anuais da contía do complemento variable, en función do número de membros da unidade de convivencia independente, fixada anualmente nos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma para cada exercicio.

4. En virtude do establecido na disposición derogatoria da Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a inserción social, están derogados os artigos 5, 6, 7, 8, 9, 10 e 11 do Decreto 131/1989, do 29 de xuño, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios.

Disposición derradeira primeira.

A Xunta de Galicia, nun prazo máximo de seis meses, desde a publicación deste texto refundido, elaborará as disposicións necesarias para o seu desenvolvemento e a súa aplicación.

## **ANEXO II**

PROCEDEMENTO  <b>RENDA DE INTEGRACIÓN SOCIAL DE GALICIA</b>	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO  TR626F	DOCUMENTO  <b>SOLICITUDE</b>
---	--------------------------------------	------------------------------------

Nº de expediente
------------------

CONCELLO	PROVINCIA
----------	-----------

### DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

APELIDOS	NOME	NIF/NIE
		DATA DE NACEMENTO
ENDEREZO	LOCALIDADE	
PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO

O/A solicitante **DECLARA:**

Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se xuntan son verdadeiros, non existindo omisión de datos, estando enterado/a das posibles responsabilidades administrativas e incluso penais existentes nos supostos de ocultación, falseamento de datos ou calquera outra actuación fraudulenta dirixida a obter ou conservar a prestación económica da RISGA (artigo 32.1.e) da Lei 9/1991, do 2 de outubro, de medidas básicas para a inserción social (DOG nº 191, do 3 de outubro de 1991), parcialmente modificada pola Lei 1/1999, do 5 de febreiro, (DOG nº 36, do 22 de febreiro de 1999), e pola Lei 16/2004, do 29 de decembro (DOG nº 254, do 31 de decembro de 2004).

Que autoriza ao órgano de resolución para recabar a información adicional que considere necesaria para a adecuada estimación dos ingresos ou recursos económicos da unidade de convivencia independente e, en xeral, para completar o expediente dirixíndose aos órganos públicos ou privados competentes, xa sexa a través de acceso directo a bases de datos por medios informáticos ou cursando o correspondente oficio.

DE ACORDO CO DISPOSTO NOS ARTIGOS 22 E 26 DO DECRETO 374/1991, DO 24 DE OUTUBRO (DOG Nº 214, DO 5 DE NOVEMBRO DE 1991), POLO QUE SE DESENVOLVE A LEI 9/1991, DO 2 DE OUTUBRO, GALEGA DE MEDIDAS BÁSICAS PARA A INSERCIÓN SOCIAL NO RELATIVO Á RENDA DE INTEGRACIÓN SOCIAL DE GALICIA, E APORTANDO A DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA.

**SOLICITA:**

QUE, EN VIRTUDE DOS ARTIGOS 6. b) DA LEI 9/1991, DO 2 DE OUTUBRO, MODIFICADA POLA LEI 1/1999, DO 5 DE FEBREIRO, E POLA LEI 16/2004, DO 29 DE DECEMBRO, E DO DECRETO 374/1991, DO 24 DE OUTUBRO, POLO QUE SE DESENVOLVE A LEI 9/1991, DO 2 DE OUTUBRO, GALEGA DE MEDIDAS BÁSICAS PARA A INSERCIÓN SOCIAL NO RELATIVO Á RENDA DE INTEGRACIÓN SOCIAL DE GALICIA, DESPOIS DE EFECTUADOS OS TRÁMITES OPORTUNOS, ELEVE O EXPEDIENTE Á DELEGACIÓN PROVINCIAL DA IGUALDADE E DO BENESTAR, A EFECTOS DE QUE A MESMA DICTE A RESOLUCIÓN OPORTUNA EN CANTO Á CONCESIÓN DAS PRESTACIÓNS.

# DECLARACIÓN RESPONSABLE DA PERSOA SOLICITANTE DA RISGA

## DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE :

**1) INGRESOS DAS PERSOAS CONVIVENTES** (Datos de todas as persoas residentes no domicilio do/da solicitante, incluíndo, no seu caso, os datos de todas as unidades de convivencia existentes no mesmo).

1.1) Que o total dos ingresos actuais da/do solicitante e do resto de conviventes en concepto de retribucións, rendas, prestacións, axudas, subsidios ou por calquera outro concepto ascende a:

Perceptor/a	Concepto	Contía mensual	Contía anual

1.2) Que o/a solicitante e o resto das persoas conviventes dispoñen das seguintes cantidades en concepto de pagamento único, depósitos bancarios, contas correntes ou de aforro:

Titular	Concepto	Contía

1.3) Que a/o solicitante e o resto de conviventes dispoñen dos seguintes bens mobles ou inmobles sobre os que posúen un dereito de propiedade, posesión, usufruto ou calquera outro de análoga natureza, con excepción da vivenda destinada ao seu uso:

Titular	Concepto	Valor

2)  Que non dispoño de vivenda propia.

Que dispoño de vivenda propia da que achego recibo do imposto sobre bens inmobles

3)  3.1 Que me corresponden os seguintes dereitos de contido económico de acordo coa lexislación vixente (créditos legais, convencionais, pensións compensatorias, etc...): \_\_\_\_\_ e que:

a) Sí teño exercitadas as accións para o seu cobro.

b) Non teño exercitadas as accións para o seu cobro.

3.2 Que non me corresponde ningún dereito de contido económico de acordo coa lexislación vixente.

4) Que non me corresponde ningunha prestación ou axuda pública incompatible coa prestación.

5) Existen persoas legalmente obrigadas a prestar alimentos:

SI

NON

6) Antes de acadar a maioría de idade estivo tutelado/a pola Xunta de Galicia e internado en centros de protección de menores ou en acollemento familiar

SI

NON

## IMPRESO PARA TRANSFERENCIA BANCARIA

### I. DATOS PERSOAIS

\* Cando se pretenda o pago a persoa ou entidade distinta do beneficiario/a (comunidades terapéuticas, etc) deberán facerse constar os seus datos e o seu número de conta bancaria.

1º Apelido.....	2º Apelido.....
Nome.....	
Enderezo.....	
Localidade.....Provincia .....	
CP .....	
DNI/NIE nº .....	

### II. DATOS DA ENTIDADE FINANCIERA

Nome da entidade financeira:	
Enderezo da axencia:	
Localidade:	Provincia:

.....a.....de.....de .....

**Sinatura da persoa solicitante**

Diligencia do/a axente pagador/a. - Acéptase a designación de conta bancaria formulada pola persoa perceptora á que se refire o presente documento, nos termos que nela figuran.

.....a.....de.....de .....

**Sinatura e selo da entidade financeira**

--	--	--	--	--

Clave Banco

--	--	--	--	--

Clave sucursal

--	--

D.C.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Conta nº

# DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBERÁ ACHEGAR AO EXPEDIENTE

## DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR A PERSOA SOLICITANTE:

- COPIA COTEXADA DO DNI DO/DA SOLICITANTE E DO RESTO DAS PERSOAS INTEGRANTES DA UNIDADE DE CONVIVENCIA E, SE É O CASO, COPIA DO LIBRO DE FAMILIA
- NO SEU CASO, COPIA COTEXADA DO RECIBO DO IMPOSTO SOBRE BENS INMOBLES DA VIVENDA PROPIA
- XUSTIFICACIÓN DOCUMENTAL QUE PROCEDA NO CASO DE SER TITULAR DOUTROS BENS MOBLES OU INMOBLES.
- COPIA COTEXADA DO CERTIFICADO DE MINUSVALÍA NO SUPOSTO DE QUE A/O SOLICITANTE OU CALQUERA DAS PERSOAS INTEGRANTES DA UNIDADE DE CONVIVENCIA TEÑA A CONDICIÓ DE MINUSVÁLIDO/A.
- NO CASO DE SER VÍTIMA DE VIOLENCIA DOMÉSTICA QUE CAMBIA O SEU DOMICILIO POR MOTIVOS DE SEGURIDADE DEBERÁ PRESENTAR SOLICITUDE DE ORDE DE PROTECCIÓN.
- NO CASO DAS PERSOAS CIDADÁS PROCEDENTES DOUTROS ESTADOS DEBERÁN PRESENTAR COPIA DO PASAPORTE OU DOCUMENTO DE IDENTIDADE EN VIGOR E COPIA DA TARXETA DE IDENTIDADE DE ESTRANXEIROS CANDO ESTEAN OBRIGADOS/AS A OBTÉLO. NO CASO DE PERSOAS CIDADÁS DE ESTADOS NON MEMBROS DA UNIÓN EUROPEA, ESPAZO ECONÓMICO EUROPEO OU CONFEDERACIÓN SUIZA DEBERÁN PRESENTAR, EN TODO CASO, COPIA COTEXADA DA TARXETA DE IDENTIDADE DE ESTRANXEIROS OU DA RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN DO PERMISO DE RESIDENCIA.
- NO CASO DE PERSOAS CIDADÁS PROCEDENTES DOUTRAS CC.AA DO ESTADO ESPAÑOL QUE SEXAN BENEFICIARIAS DO SALARIO SOCIAL DA CC AA DA QUE PROCEDEN DEBERÁN PRESENTAR COPIA COTEXADA DA RESOLUCIÓN DE OUTORGAMENTO.
- NO CASO DE PERSOAS EMIGRANTES QUE FIXASEN A SÚA RESIDENCIA NO TERRITORIO DA CC AA GALEGA DEBERÁN PRESENTAR COPIA COTEXADA DA BAIXA CONSULAR E ACREDITACIÓN DOCUMENTAL DA SÚA ÚLTIMA VECIÑANZA ADMINISTRATIVA ANTERIOR Á EMIGRACIÓN EN CALQUERA DOS CONCELLOS DA COMUNIDADE AUTÓNOMA.
- NO CASO DE PERSOAS MAIORES DE 18 ANOS EN SITUACIÓN DE ORFANDEDE ABSOLUTA DEBERÁN ACREDITAR A DEVANDITA SITUACIÓN.
- NO CASO DE QUE O/A SOLICITANTE ESTIVÉSE EMPADROADO DURANTE O ANO INMEDIATAMENTE ANTERIOR NUN OU VARIOS CONCELLOS DISTINTOS DE AQUÉL NO QUE TRAMITARA A SOLICITUDE, DEBERÁ XUNTAR OS CERTIFICADOS DE EMPADROAMENTO QUE PROCEDAN.
- NO SEU CASO, ACREDITACIÓN DE INGRESOS DE TODOS/AS OS/AS CONVIVENTES (IRPF, NÓMINA, ETC.)

## DOCUMENTACIÓN MÍNIMA QUE DEBERÁ ACHEGAR O CONCELLO:

- CERTIFICACIÓN DE EMPADROAMENTO DADO SOLICITANTE DURANTE O ANO INMEDIATAMENTE ANTERIOR Á FORMULACIÓN DA SOLICITUDE.
- CERTIFICADO DE TITULARIDADE DE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA INSCRITOS NO CORRESPONDENTE REXISTRO RESPECTO A TODAS AS PERSOAS INTEGRANTES DA UNIDADE DE CONVIVENCIA
- INFORME SOCIAL.
- PROPOSTA(S) DO(S) PROXECTO(S) DE INSERCIÓN QUE CORRESPONDA(N).
- PROPOSTA DE RESOLUCIÓN.

De conformidade co establecido no artigo 5 da Lei Orgánica 15/1999 de protección de datos de carácter persoal, infórmase ós titulares dos datos, de xeito expreso, preciso e inequívoco do seu tratamento por parte da Consellería de Traballo e Benestar e a súa incorporación ó ficheiro mixto denominado "RISGA", inscrito na Axencia Española de Protección de Datos, cuxa finalidade é a determinación daquelas persoas que polas súas características teñen dereito á obtención da Renda de Integración Social de Galicia (RISGA).

Ademais, infórmase ó interesado, ou representante legal de ser o caso, da obrigatoriedade das respostas, a negativa a facilitar os datos requeridos na solicitude suporá a non tramitación da mesma. O titular dos datos autoriza expresamente o acceso ós seus datos contidos en ficheiros doutras Administracións Públicas co obxecto de contrastar a información facilitada na solicitude. Os datos facilitados poderán ser comunicados ás entidades xestoras da Seguridade Social dispostas no Real Decreto Lexislativo 1/1994, de 20 de xuño, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral da Seguridade Social.

Os interesados poden exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición perante o responsable do ficheiro: Consellería de Traballo e Benestar. Subdirección Xeral de Inclusión Social. Servizo de Prestacións. Complexo Administrativo San Caetano, s/n. 15781 Santiago de Compostela (A Coruña).

Con carácter previo á presentación desta solicitude, o solicitante ou o seu representante legal deberá informar ós conviventes dos que aporte datos persoais, dos extremos contidos nesta cláusula e solicitar o seu consentimento para a inclusión dos mesmos na solicitude

<b>LEXISLACIÓN APLICABLE</b> Lei 9/1991, do 2 de outubro, modificada pola Lei 1/1999, do 5 de febreiro, e pola Lei 16/2004, do 29 de decembro Decreto 374/1991, do 24 de outubro	(Para cumprimentar pola Administración Local)**	Número de expediente
*SINATURA DO/DA SOLICITANTE  , DE DE		Data de entrada
	Revisado e conforme	Data saída

Concello de \_\_\_\_\_

\* Lembre asinar a súa solicitude.

\*\* A entidade local estampará necesariamente o selo de rexistro de entrada xunto coa data, requisito indispensable para a tramitación desta solicitude.



## PROPOSTA DE PROXECTO DE INSERCIÓN

Nº. Expediente

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Deseñado para

1º Apelido	2º Apelido	Nome

¿É o/a titular da R.I.S.G.A.?

Sexo  \*

Caso contrario relación co/a titular

Deseñado para

Inicio	Remate						
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; height: 20px;"></td> <td style="width: 33%; height: 20px;"></td> <td style="width: 33%; height: 20px;"></td> </tr> </table>				<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; height: 20px;"></td> <td style="width: 33%; height: 20px;"></td> <td style="width: 33%; height: 20px;"></td> </tr> </table>			

Tipo de proxecto

- 1.- Socio-familiar
- 2.- Prelaboral
- 3.- Laboral
- 4.- Mixto

### DEFINICIÓN DOS OBXECTIVOS OPERATIVOS

Nº	Aspecto no que se pretende incidir	Obxectivo que se pretende acadar	Indicador para medir variable	Valor indicador en situación de partida	Valor que se pretende acadar
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

\*Ver a clave 2 do Modelo R-2  
MOD. R-3

### ACCIÓN A DESARROLLAR

TIPO DE ACCIÓN	PERIODICIDADE	CONTIDO	LUGAR	RECURSOS INSTITUCIONAIS OU COMUNITARIOS	GASTO QUE IMPLICA PARA O/A INTERESADO/A

En \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Conforme:

O/A redactor/a do Proxecto

O/A interesado/a: \_\_\_\_\_

Asdo.: \_\_\_\_\_



### III. DESCRICIÓN DA SITUACIÓN DE NECESIDADE

1. Descrición das condicións da vivenda: (habitabilidade, equipamentos...).

---

---

---

---

---

---

2. Características xerais do medio de convivencia (tipo de medio, equipamento e servizos, recursos sociais do contorno...).

---

---

---

---

---

---

3. Historial familiar de carácter social.

---

---

---

---

---

---

4. Relacións familiares (circunstancias significativas de convivencia familiar, desaxuste, abandono do fogar, explotación, alcoholismo, conductas asociais...).

---

---

---

---

---

---

5. Situación socio-económica (descrición da situación económica e laboral da/do solicitante e das dificultades e posibilidades en relación co sistema educativo e o acceso ao emprego).

---

---

---

---

---

---

6. No caso de existencia de familiares ou persoas con obriga legal e con posibilidade real de prestar alimentos, descrición do parentesco e cómputo estimativo de ingresos, indicando si estes comparten ou non o mesmo domicilio coa persoa solicitante:

---

---

---

---

---

---

---

7. No seu caso, descrición das circunstancias nas que se considere que a obriga de alimentos non se poida facer efectiva por imposibilidade real do/da obrigado/a, malos tratos ou relacións familiares deterioradas ou inexistentes.

---

---

---

---

---

---

---

8. Datos sobre capacidades físicas das persoas integrantes da unidade económica de convivencia.

---

---

---

---

---

---

---

9. Outros datos de interese relacionados co obxectivo de informe tales como signos externos de riqueza, ou calquera outros.

---

---

---

---

---

---

---

10. Interpretación e valoración profesional.

---

---

---

---

---

---

---

En .....a ..... de ..... de ..... O/A traballador/a social redactor/a do informe:

Asdo.: \_\_\_\_\_

Nº.: Colexiada/o: \_\_\_\_\_

## Explicación das claves:

### (1) Minusvalidez-Enfermidade

- 0.Ningunha.
- 1.Baixa por enfermidade
- 2.Discapacidade física
- 3.Discapacidade síquica
- 4.Discapacidade sensorial

### (2) Sexo:

- 1. Home
- 2. Muller

### (3) Parentesco do solicitante:

- 01. Pai
- 02. Nai
- 03.Cónxuxe
- 04.Compañeiro/a
- 05.Fillo/a
- 06.Avó/a
- 07.Neto/a
- 08.Sogro/a
- 09.Xenro
- 10.Nora
- 11.Irmán/á
- 12.Curmán/á
- 13.Tío/a
- 14.Sobriño/a
- 15.Acollido/a legal
- 16.Sen parentesco
- 17.Outros

### (4) Estudos:

- 1.Analfabeto/a
- 2.Sabe ler e escribir
- 3.Estudos primarios
- 4.Estudos secundarios
- 5.Estudos superiores

### (5) Situación laboral

- 01.Traballo por conta propia
- 02.Traballo por conta allea
- 03.En prácticas, formación, tempo parcial
- 04.Temporeiro, discontinuo
- 05.Parado con subsidio
- 06.Parado sen subsidio
- 07.En busca do primeiro emprego
- 08.Pensionista por incapacidade permanente total
- 09.Pensionista por incapacidade permanente absoluta
- 10.Pensionista por gran invalidez
- 11.Pensionista por viuvez
- 12.Pensionista por xubilación
- 13.Pensionista por prestación asistencial
- 14.Pensionista por pensións non contributivas
- 15.Outras prestacións económicas
- 16.Retirado/a sen pensión
- 17.Incapacitado/a permanente sen pensión
- 18.Percibe rendas
- 19.Estudiante ou en idade non laboral
- 20.Outros
- 21.NS/NC

### (6) Tipo de vivenda:

- 1.Sen vivenda
- 2.Piso
- 3.Vivenda unifamiliar
- 4.Pensión
- 5.Chabola, alpendre
- 6.Casa prefabricada, caravana
- 7.Institución (residencia)
- 8.Outros.
- 9.NS/NC

### (7) Réxime de tenza

- 1.Sen vivenda
- 2.Cedida, en precario
- 3.Realugada
- 4.Alugada
- 5.Propia, pagándose
- 6.Propia, pagada
- 7.Caseiros
- 8.Centros

CONCELLO DE \_\_\_\_\_

## PROPOSTA DE RESOLUCIÓN RENDA DE INTEGRACIÓN SOCIAL DE GALICIA

EXPEDIENTE Nº. \_\_\_\_\_

Vista a solicitude das prestacións da renda de integración social de Galicia presentada por \_\_\_\_\_, os documentos e certificacións obrantes no expediente e dado que se cumpren os requisitos esixidos na Lei 9/1991, do 2 de outubro, modificada pola Lei 1/1999, do 5 de febreiro, e pola Lei 16/2004, do 29 de decembro, e no Decreto 374/1991, do 24 de outubro, de desenvolvemento da Lei 9/1991 no relativo á renda de integración social de Galicia; propónse á Delegación Provincial da Igualdade e do Benestar,

### A CONCESIÓN DAS SEGUINTE PRESTACIÓNS:

#### Económica <sup>(1)</sup>

A) Non ten dereito por ser perceptor de pensión ou axuda pública incompatible coa prestación.

B) Ten dereito a ela

- Subsidio básico .....

- Complemento variable <sup>(2)</sup> .....

- Total .....

- Recursos dos que dispón .....

**- A PERCIBIR** .....

#### Proxecto de inserción:

- Proposta que se xunta

- Complemento de inserción <sup>(3)</sup>

- Compensación.....

- Gastos .....

- Estímulo .....

**- A PERCIBIR** .....

En \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Asdo. <sup>(4)</sup> : \_\_\_\_\_

#### Delegación Provincial da Consellería de Traballo

(1) En función das persoas integrantes da unidade de convivencia.

(2) Se procede.

(3) Sinálese cunha cruz o que proceda.

(4) O órgano municipal correspondente en cada caso.

CONCELLO DE \_\_\_\_\_

**PROPOSTA DE RESOLUCIÓN  
RENDA DE INTEGRACIÓN SOCIAL DE GALICIA**

EXPEDIENTE Nº. \_\_\_\_\_

Vista a solicitude das prestacións da renda de integración social de Galicia  
presentada por \_\_\_\_\_,  
os documentos e certificacións obrantes no expediente e dado que se incumpre(n) o(s)  
requisito(s)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

proponse á Delegación Provincial da Consellería de Traballo,

**A DENEGACIÓN DAS PRESTACIÓNS DA RENDA DE INTEGRACIÓN SOCIAL DE GALICIA**

En \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Asdo. <sup>(1)</sup> : \_\_\_\_\_

**Delegación Provincial da Consellería de Traballo.**

\_\_\_\_\_

(1) O órgano municipal correspondente en cada caso.  
MOD. R-5



PROCEDEMENTO <b>AXUDAS PARA SITUACIÓNS DE EMERXENCIA SOCIAL</b>	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO TR618D	DOCUMENTO <b>SOLICITUDE</b>
		Nº de expediente

CONCELLO	PROVINCIA
----------	-----------

### DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

APELIDOS	NOME	NIF/NIE
		DATA DE NACEMENTO
ENDEREZO	LOCALIDADE	
PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO

O/A solicitante **DECLARA:**

Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se xuntan son verdadeiros, non existindo omisión de datos, estando enterado/a das posibles responsabilidades administrativas e incluso penais existentes nos supostos de ocultación, falseamento de datos ou calquera outra actuación fraudulenta dirixida a obter a axuda de emerxencia social.

Que autoriza ao órgano de resolución para recabar a información adicional que considere necesaria para a adecuada estimación dos ingresos ou recursos económicos da unidade de convivencia e en xeral, para completar o expediente dirixíndose aos órganos públicos ou privados competentes, xa sexa a través de acceso directo a bases de datos por medios informáticos ou cursando o correspondente oficio.

DE ACORDO CO DISPOSTO NOS ARTIGOS 11 E 15 DO DECRETO 375/1991, DO 24 DE OUTUBRO (DOG Nº 215, DO 6 DE NOVEMBRO DE 1991), POLO QUE SE DESENVOLVE A LEI 9/1991, DO 2 DE OUTUBRO, GALEGA DE MEDIDAS BÁSICAS DE INSERCIÓN SOCIAL NO RELATIVO ÁS AXUDAS PARA SITUACIÓNS DE EMERXENCIA SOCIAL E APORTANDO A DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA.

**SOLICITA:**

QUE, EN VIRTUDE DOS ARTIGOS 6.b) DA LEI 9/1991, DO 2 DE OUTUBRO, (DOG Nº 191, DO 3 DE OUTUBRO DE 1991), MODIFICADA POLA LEI 1/1999, DO 5 DE FEBREIRO (DOG Nº 36, DO 22 DE FEBREIRO DE 1999), E POLA LEI 16/2004, DO 29 DE DECEMBRO (DOG Nº 254, DO 31 DE DECEMBRO DE 2004), E DO DECRETO 375/1991, DO 24 DE OUTUBRO (DOG Nº 215, DO 6 DE NOVEMBRO DE 1991), POLO QUE SE DESENVOLVE A LEI 9/1991, DO 2 DE OUTUBRO, GALEGA DE MEDIDAS BÁSICAS DE INSERCIÓN SOCIAL NO RELATIVO ÁS AXUDAS PARA SITUACIÓNS DE EMERXENCIA SOCIAL, DESPOIS DE EFECTUADOS OS TRÁMITES OPORTUNOS, ELEVE O EXPEDIENTE Á DELEGACIÓN PROVINCIAL DA IGUALDADE E DO BENESTAR, A EFECTOS DE QUE A MESMA DICTE A RESOLUCIÓN OPORTUNA EN CANTO Á CONCESIÓN DA AXUDA PARA SITUACIÓNS DE EMERXENCIA SOCIAL.

# DECLARACIÓN RESPONSABLE DA PERSOA SOLICITANTE

## DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE :

**1) INGRESOS DAS PERSOAS CONVIVENTES** (Datos de todas as persoas residentes no domicilio do/da solicitante, incluíndo, no seu caso, os datos de todas as unidades de convivencia existentes no mesmo).

1.1) Que o total dos ingresos actuais da/do solicitante e do resto de conviventes en concepto de retribucións, rendas, prestacións, axudas, subsidios ou por calquera outro concepto ascende a:

Perceptor/a	Concepto	Contía mensual	Contía anual

1.2) Que o/a solicitante e o resto das persoas conviventes dispoñen das seguintes cantidades en concepto de pagamento único, depósitos bancarios, contas correntes ou de aforro:

Titular	Concepto	Contía

1.3) Que a/o solicitante e o resto de conviventes dispoñen dos seguintes bens mobles ou inmobles sobre os que posúen un dereito de propiedade, posesión, usufruto ou calquera outro de análoga natureza, con excepción da vivenda destinada ao seu uso:

Titular	Concepto	Valor

- 
- 2)  Que non dispoño de vivenda propia.
- Que dispoño de vivenda propia da que achego recibo do imposto sobre bens inmobles
- 
- 3)  Que no ano inmediatamente anterior á formulación da solicitude non percibín axudas de emerxencia social nin outras axudas e subvencións para a mesma finalidade.
- Que no ano inmediatamente anterior á formulación da solicitude percibín axudas de emerxencia social ou outras axudas e subvencións para a mesma finalidade por importe de \_\_\_\_\_ € (Especificar o tipo de axuda \_\_\_\_\_).



## DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBERÁ ACHEGAR AO EXPEDIENTE

### DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR A PERSOA SOLICITANTE:

- COPIA COTEXADA DO DOCUMENTO IDENTIFICATIVO DA SOLICITANTE E DO RESTO DAS PERSOAS INTEGRANTES DA UNIDADE DE CONVIVENCIA E, SE É O CASO, COPIA DO LIBRO DE FAMILIA
- COPIA COTEXADA DO CERTIFICADO DE MINUSVALÍA NO SUPOSTO DE QUE A/O SOLICITANTE OU CALQUERA DOS MEMBROS DA UNIDADE DE CONVIVENCIA TEÑA A CONDICIÓN DE MINUSVÁLIDO/A
- NO SEU CASO, COPIA COTEXADA DO RECIBO DO IMPOSTO SOBRE BENS INMOBLES DA VIVENDA PROPIA
- XUSTIFICACIÓN DOCUMENTAL QUE PROCEDA NO CASO DE SER TITULAR DOUTROS BENS MOBLES OU INMOBLES
- O PRESUPOSTO FORMAL DOS GASTOS PARA OS QUE SOLICITA A AXUDA
- NO SEU CASO, ACREDITACIÓN DE INGRESOS DE TODOS/AS OS/AS CONVIVINTES (IRPF, NÓMINAS, ETC.)

### DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ACHEGAR O CONCELLO COMO MÍNIMO:

- CERTIFICACIÓN DE EMPADROAMENTO DA PERSOA SOLICITANTE
- CERTIFICADO DE TITULARIDADE DE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA INSCRITOS NO CORRESPONDENTE REXISTRO RESPECTO A TODAS AS PERSOAS INTEGRANTES DA UNIDADE DE CONVIVENCIA.
- INFORME SOCIAL
- PROPOSTA DE RESOLUCIÓN

De conformidade co establecido no artigo 5 da Lei Orgánica 15/1999 de protección de datos de carácter persoal, infórmase ós titulares dos datos, de xeito expreso, preciso e inequívoco do seu tratamento por parte da Consellería de Traballo e Benestar e a súa incorporación ó ficheiro mixto denominado "EMERXENCIA SOCIAL", inscrito na Axencia Española de Protección de Datos, cuxa finalidade é a determinación daquelas persoas que polas súas características teñen dereito á obtención dunha axuda de emerxencia social (AES).

Ademais, infórmase ó interesado, ou representante legal de ser o caso, da obrigatoriedade das respostas, a negativa a facilitar os datos requeridos na solicitude suporá a non tramitación da mesma. O titular dos datos autoriza expresamente o acceso ós seus datos contidos en ficheiros doutras Administracións Públicas co obxecto de contrastar a información facilitada na solicitude. Os datos facilitados poderán ser comunicados ás entidades xestoras da Seguridade Social dispostas no Real Decreto Lexislativo 1/1994, de 20 de xuño, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral da Seguridade Social.

Os interesados poden exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición perante o responsable do ficheiro: Consellería de Traballo e Benestar, Subdirección Xeral de Inclusión Social, Servizo de Prestacións, Complexo Administrativo San Caetano, s/n, 15781 Santiago de Compostela (A Coruña).

Con carácter previo á presentación desta solicitude, o solicitante ou o seu representante legal deberá informar ós conviventes dos que aporte datos persoais, do extremos contidos nesta cláusula e solicitar o seu consentimento para a inclusión dos mesmos na solicitude.

<p>LEXISLACIÓN APLICABLE</p> <p>Lei 9/1991, do 2 de outubro, modificada pola Lei 1/1999 do 5 de febreiro, e pola Lei 16/2004, do 29 de decembro</p> <p>Decreto 375/1991, do 24 de outubro</p>	<p>(Para cumprimentar pola Administración Local)**</p>	<p>Número de expediente</p>
<p>*SINATURA DO/DA SOLICITANTE</p> <p>, DE DE</p>	<p>Revisado e conforme</p>	<p>Data de entrada</p> <p>Data de saída</p>

Concello de \_\_\_\_\_

\* Lembre asinar a súa solicitude.

\*\* A entidade local estampará necesariamente o selo de rexistro de entrada xunto coa data, requisito indispensable para a tramitación desta solicitude.

# INFORME SOCIAL

## Axudas para situacións de emerxencia social

Nº. Expediente

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### I. DATOS IDENTIFICATIVOS DA PERSOA SOLICITANTE

Apelidos

Nome  Data de nacemento

DNI / NIE

Enderezo

Concello

Provincia

Nacionalidade

Enfermidade- Minusvalía  (1) Sexo  (2)

### II. OUTROS DATOS

1. ¿ Reside habitualmente no concello ?

(máis de seis meses sobre un periodo de doce).

2. Composición e variables significativas das persoas que residen no domicilio do/da solicitante incluíndo, no seu caso, os datos de todas as unidades de convivencia existentes no mesmo.

Apelidos	Nome	D.N.I.	Data nacemento	(2) Sexo	(3) Parentesco	(1) Min.	(4) Est.	(5) Sit. Lab.	Ingresos Brutos
<b>SOLICITANTE</b>									

3. Tipo de vivenda  (6)

4. Réxime de ocupación  (7)



4. Información sobre a existencia de persoas minusválidas, menores ou non, persoas en idade avanzada e calquera outras persoas con especiais dificultades para o seu desenvolvemento.

---

---

---

---

---

---

---

---

5. A veracidade das circunstancias alegadas pola persoa solicitante como orixinadora da situación de emerxencia.

---

---

---

---

---

---

---

---

6. Outros datos de interese relacionados co obxectivo do informe tales como signos externos de riqueza ou calquera outros.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

7. Interpretación e valoración profesional.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

En .....a ..... de ..... de ..... O/A traballador/a social redactor/a do informe:

Asdo.: \_\_\_\_\_

Nº.: Colexiada/o: \_\_\_\_\_



## Explicación das claves:

### (1) Minusvalidez -Enfermidade

- 0.Ningunha.
- 1.Baixa por enfermidade
- 2.Discapacidade física
- 3.Discapacidade síquica
- 4.Discapacidade sensorial

### (2) Sexo:

- 1. Home
- 2. Muller

### (3) Parentesco coa solicitante:

- 01. Pai
- 02. Nai
- 03.Cónxuxe
- 04.Compañeiro/a
- 05.Fillo/a
- 06.Avó/a
- 07.Neto/a
- 08.Sogro/a
- 09.Xenro
- 10.Nora
- 11.Irmán/á
- 12.Curmán/á
- 13.Tío/a
- 14.Sobriño/a
- 15.Acollido/a legal
- 16.Sen parentesco
- 17.Outros

### (4) Estudos:

- 1.Analfabeto/a
- 2.Sabe ler e escribir
- 3.Estudos primarios
- 4.Estudos secundarios
- 5.Estudos superiores

### (5) Situación laboral

- 01.Traballo por conta propia
- 02.Traballo por conta allea
- 03.En prácticas, formación, tempo parcial
- 04.Temporeiro, discontinuo
- 05.Parado con subsidio
- 06.Parado sen subsidio
- 07.En busca do primeiro emprego
- 08.Pensionista por incapacidade permanente total
- 09.Pensionista por incapacidade permanente absoluta
- 10.Pensionista por gran invalidez
- 11.Pensionista por viuvez
- 12.Pensionista por xubilación
- 13.Pensionista por prestación social
- 14.Pensionista por pensións non contributivas
- 15.Outras prestacións económicas
- 16.Retirado/a sen pensión
- 17.Incapcitado/a permanente sen pensión
- 18.Percibe rendas
- 19.Estudiante ou en idade non laboral
- 20.Outros
- 21.NS/NC

### (6) Tipo de vivenda:

- 1.Sen vivenda
- 2.Piso
- 3.Vivenda unifamiliar
- 4.Pensión
- 5.Chabola, alpendre
- 6.Casa prefabricada, caravana
- 7.Institución (residencia)
- 8.Outros.
- 9.NS/NC

### (7) Réxime de tenza

- 1.Sen vivenda
- 2.Cedida, en precario
- 3.Realugada
- 4.Alugada
- 5.Propia, pagándose
- 6.Propia, pagada
- 7.Caseiros
- 8.Centros

CONCELLO DE \_\_\_\_\_

## PROPOSTA DE RESOLUCIÓN AXUDAS PARA SITUACIÓNS DE EMERXENCIA SOCIAL

EXPEDIENTE Nº. \_\_\_\_\_

Vista a solicitude de axudas para situacións de emerxencia social presentada por \_\_\_\_\_, os documentos e certificacións obrantes no expediente e dado que se cumpren os requisitos esixidos na Lei 9/1991, do 2 de outubro, modificada pola Lei 1/1999, do 5 de febreiro, e pola Lei 16/2004, do 29 de decembro, e no Decreto 375/1991, do 24 de outubro, de desenvolvemento da Lei 9/1991 no relativo as axudas para situacións de emerxencia social; propónse á Delegación Provincial da Igualdade e do Benestar,

### A CONCESIÓN DAS SEGUINTE PRESTACIÓNS:

- |                          |   |         |
|--------------------------|---|---------|
| <input type="checkbox"/> | Para gastos imprescindibles destinados á conservación do dereito a ocupar a vivenda | _____ € |
| <input type="checkbox"/> | Para gastos de mantemento de habitabilidade ou accesibilidade da vivenda habitual   | _____ € |
| <input type="checkbox"/> | Para gastos de equipamento básico da vivenda  | _____ € |
| <input type="checkbox"/> | Para gastos destinados a cubrir outras necesidades básicas                          | _____ € |
| <input type="checkbox"/> | Para gastos derivados do traslado da vivenda  | _____ € |

En \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Asdo.<sup>(1)</sup>: \_\_\_\_\_

**Delegación Provincial da Consellería de Traballo e Benestar.**

(1) O órgano municipal correspondente en cada caso.

CONCELLO DE \_\_\_\_\_

**PROPOSTA DE RESOLUCIÓN  
AXUDAS PARA SITUACIÓNS DE EMERXENCIA  
SOCIAL**

EXPEDIENTE Nº. \_\_\_\_\_

Vista a solicitude de axudas para situacións de emerxencia social presentada por \_\_\_\_\_, os documentos e certificacións obrantes no expediente e dado que se incumple(n) o(s) requisito(s)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

proponse á Delegación Provincial da Consellería de Traballo e Benestar,

**A DENEGACIÓN DA AXUDA PARA SITUACIÓN DE EMERXENCIA SOCIAL**

En \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Asdo<sup>(1)</sup>: \_\_\_\_\_

**Delegación Provincial da Consellería de Traballo e Benestar.**

(1) O órgano municipal correspondente en cada caso.

MOD. ES-4

## **ANEXO III**

## Anexo III: SISTEMA DE RISGA – ESTRUCTURA E ESQUEMA DE TÁBOAS

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
TR_ACCIONS	DELEG			Contén información das accións asociadas a un obxectivo dun proxecto de inserción dun dos membros dunha fase de expedientes de RISGA.
cod_accion	Integer	N		Código interno único que identifica a acción
cod_obj	Integer	N		Código do obxectivo ao que corresponde a acción (tr_objetivos)
desc_accion	vchar(250,1)			Descrición da acción concreta
tipo_acc	char(8)	S	ACC/1 – REHABILITACION PERSOAL E FAMILIAR ACC/2 – INTEGRACION NO MEDIO SOCIAL ACC/3 – ACTIVIDADES DE INTERESE COLECTIVO E SOCIAL EN ENTIDADES PUBLICAS E PRIVADAS ACC/4 – ACTIVIDADES ORIENTADAS O TRABALLO AUTONOMO OU SIMILAR ACC/5 - AXUDA A INCORPORACION O MERCADO DE TRABALLO MEDIANTE CONTRATO ACC/6 - MOTIVACION LABORAL, ORIENTACION PROFESIONAL E FORMACION OCUPACIONAL	Tipo de acción
Ide_usu	Char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
Fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
TR_AXUEME	DELEG			Contén información de axudas solicitadas e concedidas para cada fase dun expediente de emerxencia social
cod_exp	char(14)	N		Código do expediente
cod_ley	Integer	N	3 – E.SOCIAL	Código de lei
num_sgpa	Integer	N		Nº expediente correspondente no SXPA á fase
ano_sgpa	Smallint	N		Ano do expediente correspondente no SXPA á fase
cod_proc	char(6)	N	618D – E.Social/Trámite inicial 618C – E.Social/Recurso	Código do procedemento correspondente no SXPA a esta fase
tipo	char(8)	N	EME/1 – USO DA VIVENDA EME/2 – HABITABILIDADE DA VIVENDA EME/3 – EQUIPAMENTO MOBILIARIO BASICO EME/4 – NECESIDADES PRIMARIAS EME/5 - TRASLADO VIVENDA DENTRO GALICIA EME/6 - TRASLADO VIVENDA FORA GALICIA EME/7 – OUTRAS	Tipo de axuda solicitada
orden	Smallint	N		Campo interno para ordenar por cada concepto solicitado dentro de cada tipo

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
descripcion	Vchar(250,1)			Descrición do destino da axuda dentro da clase na que se engloba
Fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
Ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
e_imp_sol	Dec(8,3)	S		Importe solicitado para o subconcepto descrito polo campo descrición expresado en euros
e_imp_conc	Dec(8,3)	S		Importe concedido para o subconcepto descrito polo campo descrición expresado en euros
		S		
<b>TR_BLOQUEOS</b>	<b>DELEG</b>			<b>Emprégase para evitar que dous usuarios actualicen o mesmo expediente.</b>
cod_exp	char(13)	N		Código do expediente en uso
cod_ley	integer	N	2 –RISGA 3 – E.SOCIAL	Código de lei en uso
Ide_usu	char(20)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
Fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
Ind_nomi	Char(1)	S		S indica que o expediente está bloqueado por unha función que afecta á nómina e impide que se poida entrar na función de validación.
<b>TR_CAUSAS</b>	<b>DELEG</b>			<b>Catálogo que contén todas as causas tipo posibles a empregar dentro dunha proposta de RISGA ou emerxencia social</b>
cod_causa	integer	N		Número interno para ordenar as causas para cada tipo
activo	Char(1)	S	S-Activa N-Non activa	Indica se a causa está activa no momento actual.
est_ini	char(7)	N	RAPROP - Revisiones o recursos RESCPRO - TIPORP - TIPROP - Trámite inicial	Indica se a causa se corresponde cunha proposta de trámite inicial ou non.
cod_ley	integer	N	1 – RISGA ou E.SOCIAL 2 – RISGA 3 – EMERXENCIA SOCIAL	Código de lei ao que corresponde a causa
Tipo	char(8)	N	100 – Concesión 200 – Caducidade 300 – Arquivo 400 – Concesión provisional 500 – Denegación 600 – Suspensión	Tipo de proposta ao que están asociadas: Existen tamén códigos A* que se corresponden coas causas anteriores ao cambio de lei de RISGA.

TÁBOA/CAMPO	TIPO	CÓDIGOS	DESCRICIÓN
		700 – Extinción 800 – Modificación,Atrasos 900 – Renovación 1000 – Reanudación 1100 – denegación do concepto EME/1 1200 – denegación do concepto EME/2 1300 – denegación do concepto EME/3 1400 – denegación do concepto EME/4 1500 – denegación do concepto EME/5 1600 – denegación do concepto EME/6 1700 – denegación do concepto EME/7	
Literal	Vchar(50,1)	N	Descrición corta da causa
Literal2	Vchar(50,1)	S	Descrición corta da causa
Descausa	Vchar(248,1)	N	1ª parte do texto da causa
Articulo	Vchar(50,1)	N	Descrición corta do artigo que se aplica
Descart	Vchar(248,1)	S	1ª parte do texto do artigo que se aplica
ide_usu	Char(10)	N	Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	Dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro
Descausa2	Vchar(248,1)	S	2ª parte do texto da causa
Descausa3	Vchar(248,1)	S	3ª parte do texto da causa
descart2	Vchar(248,1)	S	2ª parte do texto do artigo que se aplica
<b>TR_CAUSASEXP</b>	<b>DELEG</b>		<b>Contén as causas correspondentes a unha proposta dun expediente nunha determinada fase</b>
cod_histexp	Integer	N	Código do estado de proposta ao que corresponde
cod_causa	Integer	N	Código da causa tipo ao que corresponde. No caso de ser causa extra ten código 0.
Tipo	Char(8)	N	Tipo de causa ao que corresponde.
principal	char(1)	S	P – Principal No resto en branco
fija_var	Char(1)	N	F - Tipo V – Extra
Literal	Vchar(50,1)	S	Descrición corta da causa extra
Descausa	Vchar(248,1)	S	1ª parte do texto da causa extra
Articulo	Vchar(50,1)	S	Descrición corta do artigo que se aplica na causa extra
Descart	Vchar(248,1)	S	1ª parte do texto do artigo que se aplica na causa extra

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
ide_usu	Char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
Descausa2	vchar(248,1)	S		2ª parte do texto da causa extra
Descausa3	vchar(248,1)	S		3ª parte do texto da causa extra
descart2	vchar(248,1)	S		2ª parte do texto do artigo que se aplica na causa extra
TR_CDATOS	DELEG			Contén as incidencias de cambios de datos que non se refiren a importes aplicables a expedientes de RISGA nunha nómina
cod_exp	char(14)	N		Código do expediente
cod_ley	integer	N	2 –RISGA	Código de lei
Tipo	char(5)	S	DAT/1 - DATOS PERSOAIS DAT/2 - DATOS BANCARIOS DAT/3 - DATOS PERCEPTOR	Tipo de datos a modificar
fec_pago	date	N		Data de pago da nómina na que se aplica a modificación
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
<b>TR_COMP LE</b>	DELEG			Esta táboa se utiliza como almacenamento auxiliar para diferente tipo de información
cod_reg	integer	N		Código interno único para cada rexistro
cod_rel	integer	N	Tipo=1 : tr_histori.cod_hist Tipo=2: Cod_proy Tipo=3: tr_histori.cod_hist Tipo=4,5: tr_informe.cod_rec	Código que relaciona este rexistro co rexistro de outra táboa coa que se relaciona en función do tipo
Tipo	integer	N	1 –Datos do informe social anteriores ao cambio de lei (vivenda - campo1, emprego – campo2, educación – campo3, conviven- campo4, conducta – campo5, xeral1 – campo6, xeral2 campo7) 2- Datos de obxectivos anteriores ao cambio de lei (cod_obj - cod_reg, cod_proy – cod_rel, Aspecto – campo1, Obxectivo - campo2, Indicador – campo3, ind_inicio – campo4, ind_fin - campo5) 3 – Observaciones de propostas e resoluciones.	Indica o tipo de información almacenada no rexistro.



TÁBOA/CAMPO	TIPO	CÓDIGOS	DESCRICIÓN
		Continuación de tr_histori.observac e tr_histori.observac2. 4- Alegacións dos recursos. Continuación de tr_recuso.alegacion. 5- Observaciones do informe da UTA. Continuación de tr_recurso.observación. 6- Texto fijo que se pode añadir ao documento de inicio de revisión anual. Único rexistro con cod_reg=0.	
campo1	vchar(250,0)	S	1ª parte do contido
campo2	vchar(250,0)	S	2ª parte do contido
campo3	vchar(250,0)	S	3ª parte do contido
campo4	vchar(250,0)	S	4ª parte do contido
campo5	vchar(250,0)	S	5ª parte do contido
campo6	vchar(250,0)	S	6ª parte do contido
campo7	vchar(250,0)	S	7ª parte do contido
fec_modif	Dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N	Código do usuario que modificou o rexistro
<b>TR_CUENTAS</b>	<b>DELEG</b>		Contén datos das contas bancarias relacionadas con cada expediente de RISGA ou emerxencia social. En RISGA hai unha única conta asociada ao expediente excepto en casos de retencións xudiciais. En emerxencia pode haber varias.
cod_exp	char(14)	N	Código do expediente
cod_ley	integer	N	2 –RISGA 3 – E.SOCIAL
cod_dc	Char(2)	S	Díxitos de control
cod_cuenta	char(15)	N	Número de conta
cod_banco	char(4)	N	Código de banco
cod_sucursal	char(4)	N	Código de sucursal
titular_dni	char(12)	S	NIF (si se trata dunha persoa) o CIF (si é unha empresa) do titular da conta
ide_usu	char(10)	N	Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	Dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro
Codigo	Integer	S	Código numérico único dentro de cada expediente para identificar o rexistro
modo_cobro	char(1)	S	0 – SIN DEFINIR 1 - NORMAL 2- RESTRINGIDA

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
tipo_titular	char(1)	S	0 –PERSONA 1 – EMPRESA	Indica si o titular é persoa (tr_persona) ou empresa (tr_empresa)
tipo_perc	char(5)	S	REL/1 - SOLICITANTE REL/2 - GARDADOR DE FEITO REL/3 - REPRESENTANTE REL/4 - OUTRO REL/5 – PROVEEDOR REL/6 - RETENCION XUDICIAL	Indica a relación do titular co expediente.
<b>TR_DECLARA</b>	<b>DELEG</b>			<b>Contén los datos da declaración responsable correspondentes a un expediente e fase</b>
viv_propia	char(1)	S	0 – Non dispón de vivenda propia 1 – Dispón de vivenda propia	Indica se o solicitante dispón de vivenda propia
inmuebles	char(1)	S	0 – Non dispón do recibo do imposto de bens inmobles 1 – Dispón do recibo do imposto de bienes inmobles	Indica se o solicitante dispón do recibo do imposto de bens inmobles
Creditos	char(8)	S	RAC/1 - NON CORRESPONDEN CREDITOS NIN AXUDAS RAC/2 – CORRESPONDEN CRÉDITOS PERO NON TEN EXERCITADAS ACCIÓNS RAC/3 - TEN EXERCITADAS ACCIONS LEGAIS PERO NON ADXUNTA COPIA RAC/4 - TEN EXERCITADAS ACCIONS LEGAIS E ADXUNTA COPIA RA2/1 - NON SE ESTAN A PERCIBIR NESTE FOGAR OUTRAS AXUDAS POLO MESMO CONCEPTO RA2/2 - ESTANSE A PERCIBIR NESTE FOGAR OUTRAS AXUDAS POLO MESMO CONCEPTO	Accións legais exercitadas. Os códigos RAC* son para RISGA e RA2* para emerxencia
alimentos	char(8)	S	RAL/1 - NON HAI PERSOAS OBRIG. E CON POSIB. REAL DE PRESTAR ALIMENTOS RAL/2 - HAI PERSOAS OBRIG.E CON POSIB. REAL PERO NON PRESTAN ALIMENTOS RAL/3 - HAI PERSOAS OBRIG.E CON POSIB. REAL E PRESTAN ALIMENTOS RAL/4 - HAI PERSOAS OBRIG. E CON POSIB. REAL PERO POR RELACION DETERIORADA e OUTRAS NON PRESTAN ALIMENTOS RAL/5 - HAI PERSOAS OBRIG. A PRESTAR ALIMENTOS E SEN POSIBILIDADE REAL	Indica a existencia de persoas coa obriga de prestar alimentos
fecha	Date			Data da declaración
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
cod_exp	char(14)	N		Código do expediente
cod_ley	Integer	N	2 –RISGA 3 – E.SOCIAL	Código de lei
num_sgpa	Integer	N		Nº expediente correspondente no SXPA á fase
ano_sgpa	Smallint	N		Ano do expediente correspondente no SXPA á fase

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
cod_proc	char(6)	N	626F – RISGA/Trámite inicial 626B – RISGA/Recurso 626C – RISGA/Revisión Oficio 626D – RISGA/Revisión Inst. Parte 626E – RISGA/Revisión Anual 618D – E.Social/Trámite inicial 618C – E.Social/Recurso	Código do procedemento correspondente no SXPA a esta fase
req_emp	char(5)	S	EMP/1 – SI EMP/2 – NO	Indica se cumpre o requirimento de empadramento
req_per	char(5)	S	PER/1 – SI PER/2 – NO	Indica se cumpre o requirimento de permiso de residencia
e_recursos	Dec(9,3)	S		Recursos da unidade de convivencia independente no momento actual expresado en euros
e_v_catastral	Dec(9,3)	S		Valor catastral da vivenda expresado en euros
e_ingresos	Dec(7,3)	S		Importe de ingresos / subvencións expresado en euros
<b>TR_DEMANDA</b>	<b>DELEG</b>			<b>Contén información sobre os preitos despois de recursos estimados.</b>
cod_exp	Char(14)	N		
cod_ley	Integer	N	2 – RISGA 3 – E.SOCIAL	Código de lei
fec_inic	date	N		Data na que se rexistra o preito
fec_fin	date	S		Data fin do preito (cúbrese automaticamente coa data do día no que se resolve)
fec_pres	date	N		Data fin da demanda
fec_resol	date	S		Data resolución da demanda
tipo	Char(1)	S	1 - Estimada 2 - Desestimada	Indica se a demanda foi estimada ou desestimada
organismo1	Vchar(250,1)	S		
fec_fin2	date	S		Data fin do preito cando un recurso es enviado ao Tribunal Superior Xusticia
fec_resol2	date	S		Data resolución da demanda do recurso enviado ao Tribunal Superior de Xusticia
tipo2	Char(1)	S	1 - Estimada 2 - Desestimada	Tipo da 2º resolución (isto ocorre cando o recurso é desestimado e se recorre a envialo ao Tribunal Superior)
Organismo2	Vchar(250,1)	S		
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
<b>TR_DESCRIP</b>	<b>DELEG</b>			<b>Contén as descrições dos códigos utilizados no sistema. Dende o sistema úsase realmente RS_COD2.DBF.</b>

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
cod_descri	char(8)	N		Código (do tipo XXX/NN)
Tipo	char(4)	N		Grupo ao que pertence o código (do tipo XXX)
Largo	vchar(100,1)	S		Descrición correspondente a ese código
Numero	integer	S		Número de orde do código dentro do grupo ao que pertence NN
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
TR_DESGLOS	DELEG			Só se emprega para expedientes de RISGA. Contén o desglose por períodos dos importes de atrasos, deducións e complementos de inserción dunha proposta. Ademais emprégase para almacenar o prazo en propostas de concesión provisional
cod_hist	integer	N		Código do estado de proposta ao que corresponde
tipo_pag	char(8)	N	CIS/1 – COMPLEMENTO DE PERDA DE INGRESOS MARXINAIS CIS/2 – COMPLEMENTO DE GASTOS CIS/3 – COMPLEMENTO DE ESTIMULO  PAG/6 – ATRASOS PAG/7 – DEDUCIÓNS PLA/1 – PLAZO DE CONCESION PROVISIONAL (MESES)	Código que indica a que se refire o valor almacenado no rexistro.
Numero	smallint	S		Empregábase antes do cambio de lei. Agoraponse 0 no complemento de inserción e nulo no resto dos casos. Non se usa
cod_proy	integer	S		Nos casos de rexistros referidos a complementos de inserción indica o código de proxecto ao que se refiren
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
fec_ini	date	S		En CIS* a data de pago da primeira nómina na que se paga el complemento En PAG* indica o inicio do período de atrasos / deducións En PLA* va a null
fec_fin	date	S		En CIS* a data de pago da última nómina na que se debe pagar o complemento. No caso de ser nula indica que se trata dun período indefinido. En calquera caso na nómina vaise pagar ata unha nova revisión. En PAG* indica o final do período de atrasos / deducións En PLA* va a null
e_Cuantia	Dec(7,3)	S		Importe correspondente expresado en euros
TR_EMPRESA	DELEG			Contén os datos de empresas que teñen ao menos unha conta asociada ao expediente. Normalmente trátase

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
				de provedores de emerxencia social para o pago de facturas.
cod_exp	char(14)	N		Código do expediente
cod_ley	Integer	N	2 – RISGA 3 – E.SOCIAL	Código de lei
Cif	char(12)	N		Cif da empresa
Nombre	char(45)	S		Nome da empresa
cod_mun	char(6)	S		Concello da empresa
direccion	char(36)	S		Enderezo da empresa
localidad	char(15)	S		Localidade da empresa
cod_pos	char(5)	S		Código postal da empresa
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
<b>TR_ESTADO</b>	<b>DELEG</b>			<b>Catálogo que contén os posibles estados polos que pode pasar un expediente de RISGA ou Emerxencia social</b>
Estado	char(7)	N		Código do estado. Os dous primeiros caracteres indican a fase: TI – Trámite inicial RO– Revisión de oficio RA – Revisión anual RP – Revisión a instancia de parte RE – Recurso Existen algúns estados que xa non se usan desde o cambio de lei.
cod_ley	integer	N	2 –RISGA 3 – E.SOCIAL	Código de lei
Tramite	integer	S		Código do estado correspondente no SXPA.
Descr	vchar(80,1)	N		Descrición do estado
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
<b>TR_EXPEDIENTE</b>	<b>DELEG</b>			<b>Datos xerais do expediente</b>
cod_exp	char(14)	N		Código do expediente
cod_ley	Integer	N	2 –RISGA	Código de lei

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
			3 – E.SOCIAL	
cod_reg	char(8)	S		Código do rexistro de entrada no SXPA
anor_ent	Smallint	S		Ano do rexistro de entrada no SXPA
nume_ent	Integer	S		Número do rexistro de entrada no SXPA
cod_mun	char(6)	N		Código de concello do expediente
num_exp	Smallint	N		Número de expediente
ano_exp	Smallint	N		Ano do expediente
Dni	char(12)	S		NIF do solicitante
fec_soli_mun	Date	S		Data de solicitude no concello
fec_soli_area	Date	N		Data de solicitude na Vicepresidencia de Igualdade e Benestar Social ou Consellería correspondente
fec_respri	Date	S		Este campo usábase nos expedientes de RISGA anteriores ao cambio de lei
Respri	char(30)	S	T_P/1 - CONCESION T_P/2 - DENEGACION T_P/3 - CONCESION PROVISIONAL T_P/4 - MODIFICACION T_P/5 - RENOVACION T_P/6 - SUSPENSION T_P/7 - REANUDACION T_P/8 - EXTINCIION T_P/9 - CADUCIDADE T_P/12 - ARQUIVO	Este campo usábase nos expedientes de RISGA anteriores ao cambio de lei
prop_mun	char(7)	S	TPC/1 – INEXISTENTE TPC/2 – CONCESION TPC/3 – DENEGACION	Proposta que ven do concello
procedencia	char(5)	S	P_C/1 – RURAL P_C/2 – SEMIURBANO P_C/3 – URBANO	Clasificación da procedencia do expediente
modo_cobro	char(1)	S		Este campo usábase nos expedientes anteriores ao cambio de lei
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
ant_ley	char(1)	S	S – Expedientes anteriores ao cambio de lei Nulo – Expedientes posteriores ao cambio de lei	Permite saber que expedientes existían na bb.dd. antes de facer os cambios para a nova lei
Primera	integer	S		Código de histórico da primeira proposta que provoca unha alta en nómina do expediente de RISGA. Poden ser propostas de concesión, concesión provisional, modificación, reanudación ou estimación
Revis	Integer	S		Código de histórico da proposta cuxa data de resolución tómase como referencia para o inicio da revisión anual de RISGA. Pode ser o da primeira proposta de calquera tipo que provoque a alta en nómina e a partir de aí o das sucesivas resolucións de revisión anual que a manteñan en nómina.
E_contia	Dec(7,3)	S		Este campo usábase nos expedientes de RISGA anteriores ao cambio de lei. O valor está expresado en

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
				euros.
fec_ini_tras	date	S		Data de efectos de alta na provincia de orixe no caso de traslado.
fec_fin_tras	date	S		Data de baixa na provincia de orixe no caso de traslado.
ind_calc_tras	char(1)	S		Tipo de RISGA na provincia de orixe no caso de traslado.
<b>TR_FACTURA</b>	<b>DELEG</b>			Contén información dos pagos realizados ou dos importes anulados correspondentes a unha resolución de emerxencia social
cod_exp	char(14)	N		Código do expediente
cod_ley	Integer	N	3 – E.SOCIAL	Código de lei
Codigo	Integer	N		Campo interno para ordenar as diferentes facturas correspondentes a unha resolución.
Tipo	char(5)	N	FAC/1 - PAGO FAC/2 - ANULACION	Indica se o importe corresponde a unha factura ou si se trata de anular un importe concedido que xa non vai ser facturado posto que o gasto foi menor do previsto.
fec_pago	Date	N		Contén a data de pago da nómina na que se inclúe a factura
cod_hist	Integer			Código do estado de proposta á que se asocia a factura
Observa	char(10)			Texto libre que utilizan os usuarios para poñer referencias no listado de facturas da validación da nómina
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
e_Importe	Dec(7,3)			Importe que se paga ou se anula expresado en euros
<b>TR_FUNCIONES</b>	<b>DELEG</b>			Emprégase para evitar que dous usuarios accedan ao tempo ás funcións que se estableceron como de uso exclusivo
cod_funcion	Integer	N	FUN/1 - ENVIO A COMISIÓN FUN/2 - RECEPCIÓN DE COMISIÓN FUN/3 - ENVIO A FISCALIZACIÓN FUN/4 - RECEPCIÓN DE FISCALIZACIÓN FUN/6 - ENVIO A SS.CC. FUN/7 - RECEPCION DE SS.CC. FUN/101 - VALIDACION NOMINA RISGA FUN/102 - VALIDACION NOMINA EMERXENCIA FUN/103 - XERACIÓN DA NÓMINA DE RISGA	Código da función
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
<b>TR_HISTORI</b>				Contén o histórico de cambios de estados polos que pasa cada expediente
cod_hist	integer	N		Código único para cada estado

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
cod_exp	char(14)	N		Código do expediente
cod_ley	integer	N	2 –RISGA 3 – E.SOCIAL	Código de lei
num_sgpa	integer	S		Nº expediente correspondente no SXPA á fase
ano_sgpa	smallint	S		Ano do expediente correspondente no SXPA á fase
est_ini	char(7)	N		Estado de inicio
est_fin	char(7)	S		Estado final. Mentres está no estado de inicio est_fin permanece baleiro
fec_ent	date	N		Data de entrada no estado (est_ini)
Observac	vchar(255)	S		1ª parte das observacións asociadas ao estado Os estados para os que hai observacións son: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inicio de revisión anual (RASOLI): Gárdase neste campo o mes da revisión</li> <li>- Arquivo de revisión: Márcase como Arquivo por error o rexistro con est_fin='*ARCH*'</li> <li>- En traslado ponse en estado TISOLI: en observac Cambio de cod_exp_ant a cod_Exp_nue</li> <li>- En proposta (*PROP) e en resolucións (*RE*): Gárdanse as observacións usando observac, observac2 e tr_comple para tipo='3' e tr_histori.cod_hist=tr_comple.cod_rel.</li> <li>- En recursos (RESOLI) gárdanse neste campo a 1ª parte das alegacións presentadas no recurso. as alegacións completas gárdanse en tr_recurso.alegaciones + tr_comple con tipo=4 e cod_rel=cod_rec.</li> <li>- En recursos (REPROP) gárdanse neste campo a 1ª parte do informe social . O texto completo gárdase en tr_recurso.observacion + tr_comple con tipo=5 e cod_rel=cod_rec.</li> </ul>
observac2	vchar(250,0)	S		2ª parte das observacións asociadas ao estado Os estados para os que hai observacións son: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inicio de revisión anual (RASOLI): Gárdanse neste campo as observacións da revisión anual</li> <li>- En proposta (*PROP) e en resolucións (*RE*): gárdanse as observacións usando observac, observac2 e tr_comple para tipo='3' e tr_histori.cod_hist=tr_comple.cod_rel.</li> </ul>
cod_rec	integer	S		Código interno que identifica ao recurso No caso de tratarse dun estado de recurso.
fec_efectos	date	S		Este campo usábase nos expedientes de RISGA anteriores ao cambio de lei para almacenar a data de efectos.
num_com	integer	S		Este campo usábase nos expedientes anteriores ao cambio de lei para almacenar el número de comisión no estado '??CO*'. 
fec_com	date	S		Este campo usábase nos expedientes anteriores ao cambio de lei para almacenar a data de comisión no estado '??CO*'. 
fec_sal	date	S		Data de peche do estado (est_ini)
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
cod_proc	char(6)	N	626F – RISGA/Trámite inicial 626B – RISGA/Recurso 626C – RISGA/Revisión Oficio	Código do procedemento correspondente no SXPA a esta fase



TÁBOA/CAMPO	TIPO	CÓDIGOS	DESCRICIÓN
		626D – RISGA/Revisión Inst. Parte 626E – RISGA/Revisión Anual 618D – E.Social/Trámite inicial 618C – E.Social/Recurso	
ant_ley	char(1)	S – Existía M – Só en Coruña xa que houbo uns expedientes que quedaron abertos no momento de cambio de lei e houbo que tramitalos aparte.	Control para saber se o rexistro existía no momento de facer os cambios na B.D. para adaptala á nova lei.
<b>TR_INCIDEN</b>	<b>DELEG</b>		<b>Contén el histórico de documentos / peticións</b>
cod_inc	Integer	N	Código único que identifica ao rexistro
cod_histexp	Integer	N	Código do estado ao que se asocia a incidencia
tipo_inc	char(10)	N PADRE – Documento HIJA – Petición individual dentro de cada documento	Tipo de incidencia
cod_relinc	integer	S	Incidencia mai asociada para as incidencias con tipo_inc = HIJA.
cod_claseinc	integer	S	Nas incidencias con tipo_inc = PADRE contén el tr_tipodoc.codinci
fecha_ocur	date	N	Data de emisión
fecha_recibo	date	S	Data de acuse de recibo
fecha_recibo2	date	S	Data de acuse de recibo da reiteración
fecha_fin	date	S	Data de recepción
fecha_reit	date	S	Data de reiteración
Descri	vchar(250,1)	S	Texto libre asociado á petición. Continúase en tr_texdoc.
Titulo	vchar(250,1)	S	Título do documento ou petición.
fecha_plazo	date	S	Non hai datos na base de datos pero se consulta en uo_exp.uof_cons_inciden. Habería que eliminalo da consulta para poder eliminalo da táboa.
ide_usu	char(10)	N	Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	Dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro
<b>TR_INCINOM</b>	<b>DELEG</b>		<b>Contén as incidencias que afectan á nómina de RISGA cada mes. Créanse mediante o servizo de xeración da nómina.</b>
cod_exp	char(15)	N	Código do expediente
cod_ley	integer	N	2 –RISGA
tip_incn	char(1)	N	Rexistros do beneficiario de RISGA: Tipo de incidencia

TÁBOA/CAMPO	TIPO	CÓDIGOS	DESCRICIÓN
		A-Alta B-Baixa C-Alta/Baixa D-Deducción por frac.indebido o retención E-Fin de deducción por frac.indebido o retención G- Modificación por hijos L-Modificación de datos no cuantitativos M-Modificación de cuantía N-Modificación/Baixa V-En suspensión X-Actualización de cuantías por cambio de ano Y-Sin modificación Registros de perceptores de retención xudicial R-Alta de retención xudicial S-Baixa de retención xudicial T-Modificación de retención xudicial Z-Sin modificación de retención xudicial	
tip_incn_ns	char(1)	L – Modificación Z – Sin modificación	Indica se ademais hai modificación de datos non cuantitativos
tip_det	char(1)	Tip_incn=A A-Normal R-Reanudación Tip_incn=B E-Extinción F-Fallecimiento S-Suspensión T-Traslado V-Extinción de suspensión Tip_incn=V S-Suspensión	Para os tipos de incidencia Alta e Baixa determina o tipo de alta ou baixa de que se trata.
fec_pag	date		Data de pago da nómina na que tivo efectos a incidencia
fec_modif	Dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N	Código do usuario que modificou o rexistro

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
TR_INDEBIDOS	DELEG			Contén información da forma de xestionar os indebidos xerados por unha proposta de RISGA. Aínda que existen algúns rexistros nesta táboa, dende o sistema non está implementada a función que permite xestionar os indebidos. Sen embargo nas funcións de nómina si está considerada a posibilidade de que existan fraccionamentos de indebidos.
Cod_exp	char(14)	N		Código do expediente
cod_ley	integer	N	2 –RISGA	Código de lei
cod_exp_prop	char(14)	S		
cod_hist	integer	N		Código do estado de proposta que xera o indebido
Tipo	char(8)	S	IND/1 – FRACCIONAMENTO (Dedúcese unha cantidade en nómina cada mes) IND/2 – ANULACIÓN (Existe unha proposta posterior que anula ese indebido) IND/3 – DEVOLUCIÓN (O solicitante devolve ese importe) IND/4 – TESORERÍA (Pásase o prazo de devolución e remítese á tesorería para que o xestione) IND/5 – COMPENSACIÓN (Existe unha proposta posterior que xera atrasos que compensan o indebido)	Indica a forma na que se xestiona o indebido.
num_men	smallint	S		No caso de fraccionamento: Número de mensualidades a deducir.
fec_ini	date	S		No caso de fraccionamento: Data de pago da primeira nómina na que se deduce. No resto dos casos: Data de anulación, devolución, etc
fec_fin	date	S		No caso de fraccionamento: Data de pago da primeira nómina na que non se deduce.
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
cod_hist2	Integer			Código do estado de proposta que compensa ou anula o indebido
e_Importe	dec(7,3)	S		No caso de fraccionamento: importe mensual a deducir excepto no último mes expresado en euros. No resto dos casos: Importe xestionado expresado en euros
e_ultpag	dec(6,3)	S		No caso de fraccionamento: importe a deducir o último mes expresado en euros
TR_INFORME	DELEG			Contén os datos do informe social correspondente a un expediente e fase
cod_hist	Integer	S		Desde o cambio de lei no se usa
Hogar	Char(6)	S	FOG/1 - CONSTITUE UNIDADE DE CONVIVENCIA INDEPENDENTE FOG/2 - NON CONSTITUE UNIDADE DE CONVIVENCIA INDEPENDENTE FOG/3 -	Describe a situación da unidade de convivencia independente

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
			E UNIDADE DE CONVIVENCIA INDEPENDENTE, PERO ESTA ACOLLIDO NOUTRO POR CAUSAS GRAVES FOG/4 - E UNIDADE DE CONVIVENCIA INDEPENDENTE, PERO COMPARTE DOMICILIO CON OUTRAS U. DE CONVIVENCIA INDEPENDENTES	
fecha_hogar	char(1)	S	1 – Cumpre 0 – No cumple	Indica si se cumple o requirimento de data de fogar independente que era obrigatorio antes de cambiar a lei
residencia	char(1)	S	1 – Cumpre 0 – No cumple	Indica se cumple ou non o requirimento de residencia 6/12 meses
num_m	Smallint	S		Número de membros da comunidade independente incluído el solicitante
num_m_uc	Smallint	S		Número de membros que teñen como tip_miem comunidade allea ou familiar obrigado.
tipo_viv	char(6)	S	VIV/1 - SEN VIVENDA VIV/2 - PISO VIV/3 - VIVENDA UNIFAMILIAR VIV/4 - PENSION VIV/5 - CHABOLA VIV/6 - CASA PREFABRICADA VIV/7 - INSTITUCION VIV/8 - OUTROS VIV/9 - NS/NC	Indica o tipo de vivenda
reg_ten	char(6)	S	TEN/1 - SEN VIVENDA TEN/2 - CEDIDA, EN PRECARIO TEN/3 - REALUGADA TEN/4 - ALUGADA TEN/5 - PROPIA PAGANDOSE TEN/6 - PROPIA PAGADA TEN/7 - CASEIROS TEN/8 - CENTROS TEN/9 - OUTROS	Indica o réxime de tenencia da vivenda
Problem	Vchar(100,0)	S	BLE/1 - MINORIAS ETNICAS BLE/2 – DROGODEPENDENCIA BLE/3 – ALCOHOLISMO BLE/4 – MONOPARENTALIDADE BLE/5 – EMIGRANTES RETORNADOS BLE/6 – PARO BLE/7 - PARO DE LONGA DURACION BLE/8 – PARADOS SEN CUALIFICACION BLE/9 – ENFERMEDADE (FISICA OU PSIQUICA) BLE/10 – PROSTITUCION BLE/11 – DELINCUENCIA (PRIVACION LIBERDADE) BLE/12 – INDIXENCIA BLE/13 – OUTRAS BLE/14 – NINGUNHA BLE/15 – INMIGRANTE BLE/16 – MALOS TRATOS	Indica a problemática asociada ao solicitante. Neste campo recóllense os códigos que aplican separados por espazos.
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
fam_obr	char(1)	S	0 – NO 1 – SI	Indica se existen persoas obrigadas a prestar alimentos
cod_exp	char(14)	N		Código do expediente
cod_ley	Integer	N	2 –RISGA 3 – E.SOCIAL	Código de lei
num_sgpa	Integer	N		Nº expediente correspondente no SXPA á fase
ano_sgpa	Smallint	N		Ano do expediente correspondente no SXPA á fase
cod_proc	char(6)	N	626F – RISGA/Trámite inicial 626B – RISGA/Recurso 626C – RISGA/Revisión Oficio 626D – RISGA/Revisión Inst. Parte 626E – RISGA/Revisión Anual 618D – E.Social/Trámite inicial 618C – E.Social/Recurso	Código do procedemento correspondente no SXPA a esta fase
Vivenda	Vchar(245,1)	S		Texto libre referido á vivenda
emprego	Vchar(245,1)	S		Texto libre referido ao acceso ao emprego
educacion	Vchar(225,1)	S		Texto libre referido á educación
conviven	Vchar(245,1)	S		Texto libre referido á convivencia familiar
conducta	Vchar(245,1)	S		Texto libre referido á conduta
xeral1	Vchar(245,1)	S		1ª parte do texto libre referido á situación xeral
xeral2	Vchar(245,1)	S		2ª parte do texto libre referido á situación xeral
<b>TR_LEY</b>	<b>DELEG</b>			<b>Contén los datos de publicación do decretos</b>
cod_ley	Integer	N	1- ANTERIOR LEI 2 –RISGA ACTUAL 3 – E.SOCIAL ACTUAL 4 - RISGA CAJA B	Código de lei
fec_pub	Date	N		Data de publicación
descripcion	Vchar(250,1)	S		Descrición
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
TR_MIEMBRO	DELEG			Contén los datos correspondentes a cada membro dun expediente e fase. Se inclúe el solicitante como un membro máis.
cod_miembro	integer	N		Código numérico único para cada membro que o identifica
Dni	char(14)	N		NIF do membro
cod_exp	char(14)	N		Código do expediente
cod_ley	Integer	N	2 –RISGA 3 – E.SOCIAL	Código de lei
tip_miem	char(8)	N	TIP/0 -NON E MEMBRO NA ACTUALIDADEE TIP/1 -U.C. INDEPENDENTE TIP/2 -U.C. ALLEA TIP/3 -F. OBRIGADO	Indica a relación do membro coa unidade de convivencia
parentesco	char(8)		PAR/1 -EL MESMO PAR/2 -PAI PAR/3 -NAI PAR/4 -FILLO/A PAR/5 -NETO/A PAR/6 -AVO/AVOA PAR/7 -IRMAN/IRMA PAR/8 -BENEFICIARIO/A PAR/9 -CONXUXE PAR/10 - CURMAN/A PAR/11 -TIO/A PAR/12 -CUÑADO/A PAR/13 -SOGRO/A PAR/14 –XENRO PAR/15 -NORA PAR/16 -SOBRIÑO/A PAR/17 -OUTROS/AS PAR/18 -COMPAÑEIRA/O	Describe a relación de parentesco entre o solicitante e o membro
minusvalia	char(8)		MIN/1 -NINGUNHA MIN/2 -BAIXA POR ENFERMIDADE MIN/3 -INVALIDEZ PROVISIONAL MIN/4 -MINUSVALIA FISICA MIN/5 -MINUSVALIA PSIQUICA MIN/6 –INVIDENTE	Clasifica ao membro por tipo de minusvalía
estudios	char(8)		EST/1 -ANALFABETO/A EST/2 -SABE LER E ESCRIBIR EST/3 -ESTUDIOS PRIMARIOS EST/4 -ESTUDIOS SECUNDARIOS EST/5 -ESTUDIOS SUPERIORES EST/6 –OUTROS	Clasifica ao membro por tipo de estudos
sit_laboral	char(8)		SIT/1 –TRABALLO POR CONTA PROPIA SIT/2 –TRABALLO POR CONTA ALLEA SIT/3 -EN PRACTICAS, FORMACION, TEMPO PARCIAL SIT/4 –TEMPOREIRO/A DISCONTINUO/A SIT/5 –PARADO/A CON SUBSIDIO SIT/6 –PARADO/A SEN SUBSIDIO SIT/7 –EN BUSCA 1º EMPREGO SIT/8 –SERVICIO MILITAR OU CIVIL SUBST. SIT/9 –PENSIONISTA INVALIDEZ TOTAL	Clasifica ao membro pola situación laboral

TÁBOA/CAMPO	TIPO	CÓDIGOS	DESCRICIÓN
		SIT/10 -NS/NC SIT/11 -PENSIONISTA INVALIDEZ ABSOLUTA SIT/12 -PENSIONISTA GRAN INVALIDEZ SIT/13 -PENSIONISTA POR VIUDEZ SIT/14 -PENSIONISTA POR XUBILACION SIT/15 -PENSIONISTA CON ASISTENCIA TOTAL SIT/16 -PENSIONISTA POR PNC SIT/17 -OUTRAS PRESTACIONS ECONOMICAS SIT/18 -RETIRADO/A SEN PENSION SIT/19 -INVALIDO/A SEN PENSION SIT/20 -PERCIBE RENDAS SIT/21 -ESTUDANTE OU EN IDADE NON LAB. SIT/22 -OUTROS SIT/23 -PENSIONISTA DE ORFANDADE	
tipo_conv	char(8)	CON/1 -VIVE SOIO/A CON/2 -VIVE COA PARELLA CON/3 -FAMILIA PROPIA NUCLEAR CON/4 -FAMILIA PROPIA AMPLIADA CON/5 -FAMILIA DE ORIXE CON/6 -FAMILIA SUBSTITUTIVA CON/7 -INSTITUCION CON/8 -OUTROS	Describe o tipo de convivencia do solicitante. Non se aplica ao resto dos membros.
profesion	char(8)	PRO/1 -AMA DE CASA PRO/10 -OUTROS PRO/2 -TRABALLADOR SEN CUALIFICAR PRO/3 -TRABALLADOR CUALIFICADO PRO/4 -ESTUDANTE PRO/5 -AGRICULTOR PRO/6 -MARIÑEIRO PRO/7 -TECNICOS E PROFS. MEDIOS PRO/8 -TECNICOS E PROF. SUPERIORES PRO/9 -SEN PROFESION DEFINIDA	Describe a profesión do solicitante. Non se aplica ao resto dos membros.
est_civ	char(8)	E_C/1 -SOLTEIRO/A E_C/2 -CASADO/A E_C/3 -SEPARADO/A E_C/4 -DIVORCIADO/A E_C/5 -UNION CONSENSUADA E_C/6 -VIUVO/A E_C/7 -PARELLA ESTABLE	Recole o estado civil de cada membro
cod_nac	char(8)	NAC/01 -ESPANOL GALEGO NAC/02 -ESPANOL NON GALEGO SEN RECIPROCIDADE NAC/03 -GALEGO/A EMIGRANTE NAC/04 -ESPANOL NON GALEGO CON RECIPROCIDADE NAC/998 -EXTRANXEIRO COMUNITARIO NAC/999 -EXTRANXEIRO NON COMUNITARIO	Clasifica a nacionalidade do solicitante. Non se aplica ao resto dos membros pero algúns téñena cuberta se os datos foron recuperados dun expediente anterior no que fose solicitante.
cap_laboral	char(8)	CAP/1 -NON PROCEDE CAP/2 -PLENA CAP/3 -INCAPACIDADE LABORAL	Clasifica a capacidade laboral do solicitante. Non se aplica ao resto dos membros.
fec_modif	dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N	Código do usuario que modificou o rexistro
num_sgpa	Integer	N	Nº expediente correspondente no SXPA á fase

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
ano_sgpa	smallint	N		Año do expediente correspondente no SXPA á fase
cod_proc	char(6)	N	626F – RISGA/Trámite inicial 626B – RISGA/Recurso 626C – RISGA/Revisión Oficio 626D – RISGA/Revisión Inst. Parte 626E – RISGA/Revisión Anual 618D – E.Social/Trámite inicial 618C – E.Social/Recurso	Código do procedemento correspondente no SXPA a esta fase
edad	char(5)		EDA/1 -25 A 65 ANOS EDA/2 -MENOR 25 CON MENORES A CARGO EDA/3 -18 A 25 ANOS MINUSVALIDO EDA/4 -18 A 25 ANOS QUE ESTIVIRON TUTELADOS POR XUNTA EN CENTRO MENORES EDA/5 -18 A 25 ANOS ORFO ABSOLUTO EDA/6 -MENOR 25 ANOS EDA/7 -MAIOR 65 ANOS EDE/1 -MAIOR DE 18 ANOS EDE/2 -MENOR DE 18 ANOS	Clasifica ao solicitante por grupos de idades. no resto dos membros non se utiliza. Os códigos EDA* son para RISGA e os EDE* para emerxencia social.
e_ing_brutos	dec(8,3)			Contén a suma de ingresos que corresponden ao membro na actualidade expresada en euros.
<b>TR_NOMINA</b>	<b>DELEG</b>			<b>Contén información da última nómina de RISGA xerada</b>
fec_pago	Date	N		Data de pago da última nómina xerada
cod_exp	char(11)	N		Código do expediente
cod_ley	Integer	N	2 –RISGA	Código de lei
cod_hist	Integer	N		Código do estado da última proposta que modificou o estado do expediente na nómina
Fase	Char(3)		CV – Conversión RA - Revisión anual RE- Recurso RI – R.Instancia de parte RO - Revisión de oficio TI – Trámite inicial	Tipo de fase da última proposta que modificou o estado do expediente na nómina
tip_incn	Char(1)	N	Rexistros do beneficiario de RISGA: A-Alta B-Baixa C-Alta/Baixa D-Deducción por frac.indebido o retención E-Fin de deducción por frac.indebido o retención L-Modificación de datos no cuantitativos M-Modificación de cuantía	Tipo de incidencia na nómina actual



TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
			N-Modificación/Baixa V-En suspensión Y-Sin modificación Registros de perceptores de retención xudicial R-Alta de retención xudicial S-Baixa de retención xudicial T-Modificación de retención xudicial Z-Sin modificación de retención xudicial	
tip_incn_ns	Char(1)	N	L – Modificación Z – Sin modificación	Indica se ademais hai modificación de datos non cuantitativos na nómina actual
tip_det	Char(1)	S	Tip_incn=A A-Normal R-Reanudación Tip_incn=B E-Extinción F-Fallecimiento S-Suspensión T-Traslado V-Extinción de suspensión Tip_incn=V S-Suspensión	Para os tipos de incidencia Alta e Baixa determina o tipo de alta o baixa de que se trata.
nif_sol	Char(13)	S		NIF / NIE do solicitante
Domici	Vchar(36,1)	S		Domicilio do perceptor
Locali	Vchar(15,1)	S		Localidade do perceptor
cod_pos	Char(5)	S		Código postal do perceptor
cod_mun	Char(5)	S		Código de concello do perceptor
nif_per	Char(13)	S		NIF/NIE do perceptor
nom_sol	Vchar(47,1)	S		Nome completo do solicitante
nom_per	Vchar(47,1)	S		Nome completo do perceptor
cod_ban	Char(4)	S		Código do banco
cod_age	Char(4)	S		Código da sucursal
sis_cob	Char(1)	S	0 – SIN DEFINIR 1 - NORMAL 2- RESTRINGIDA	Tipo de conta
cod_dc	Char(2)	S		Díxito de control

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
num_cuen	Vchar(15,1)	S		Número de conta
fec_ini	Date	S		Data de inicio de atrasos
fec_fin	Date	S		Data de fin de atrasos
num_uci	Smallint	S		Número de membros da unidade de convivencia
fec_nac	Date	S		Data de nacemento do solicitante
Sexo	Char(5)	S		Sexo do solicitante
fec_modif	Dtime(y-s)	S		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	Char(10)	S		Código do usuario que modificou o rexistro
e_basico	Dec(7,3)	S		Importe básico mensual expresado en euros
e_cfamil	Dec(7,3)	S		Complemento familiar mensual expresado en euros
e_cinser	Dec(7,3)	S		Suma dos complementos de inserción mensual expresado en euros
e_outros	Dec(7,3)	S		No caso de perceptor de retención xudicial: Importe que se paga por retención expresado en euros.
e_atrasos	Dec(8,3)	S		Importe de atrasos obtido como diferenza entre atrasos e deducións da proposta expresado en euros
e_reten	Dec(7,3)	S		Suma das deducións por retención xudicial aplicables na nómina expresado en euros
e_indeb	Dec(7,3)	S		Suma das deducións por retención fraccionamento de indebidos aplicables na nómina expresado en euros
e_liquido	Dec(8,3)	S		Importe líquido correspondente ao rexistro expresado en euros = basico + cfamil + cinser + outros – atrasos – reten – indeb
ind_calc	char(1)	S		
TR_OBJETIVOS	DELEG			Contén información dos obxectivos dun proxecto de inserción dun dos membros dunha fase de expedientes de RISGA.
cod_obj	integer	N		Código interno único que identifica o obxectivo
cod_proy	integer	N		Código do proxecto ao que corresponde o obxectivo
Aspecto	vchar(255,1)	S		Descrición do aspecto do obxectivo
obxectivo	vchar(255,1)	S		Descrición do obxectivo
indicador	vchar(255,1)	S		Indicador
ind_inicio	vchar(255,1)	S		Indicador inicial
ind_fin	vchar(255,1)	S		Indicador final
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
<b>TR_OPDCDOC</b>	<b>DELEG</b>			Contén as posibles peticións asociadas aos documentos de petición de documentación.
cod_opc	integer	N		Código único que serve para identificar o tipo de petición
cod_doc	char(8)	N		Código do documento ao que corresponde a petición
Descri	vchar(250,1)	S		Descrición da petición
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
<b>TR_PAGOS</b>	<b>DELEG</b>			Contén os diferentes períodos de pagos que corresponden aos expedientes de RISGA
cod_exp	char(14)	N		Código do expediente
cod_ley	Integer	N	2 –RISGA	Código de lei
fec_ini	date	N		Data de pago da primeira nómina na que se aplican os importes do período
fec_fin	date	S		Data de pago da primeira nómina na que non se aplican os importes do período
p_cierre	char(1)	N		Indica se o período xa está pechado ('C') ou non ('A'). No caso de estar pechado ten fec_fin non nula.
dif_nom	vchar(250)	S		É un campo que usamos nós para anotar observacións asociadas ao período. Agora non se soe usar.
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
e_basico	Dec(7,3)	S		Importe mensual básico.expresado en euros
e_cfamil	Dec(7,3)	S		Importe mensual do complemento familiar.expresado en euros
e_cinser	Dec(7,3)	S		Importe mensual do complemento de inserción.expresado en euros
e_atrasos	Dec(8,3)	S		Importe de atrasos.expresado en euros. Só se aplica na primeira nómina do período.
e_reten	Dec(7,3)	S		Importe de dedución por retención xudicial expresado en euros. Réstase durante todas as nóminas comprendidas no período. De todas formas non debe ser tido en conta á hora de calcular o importe total da nómina xa que se resta ao beneficiario pero págase ao perceptor da retención xudicial.
e_indeb	dec(7,3)	S		Importe de dedución por fraccionamento de indebidos expresado en euros Réstase durante todas as nóminas comprendidas no período.
cod_hist_ref	integer	S		Código do histórico
ind_calc	char(1)	S		
<b>TR_PARAMET</b>	<b>DELEG</b>			Contén parámetros que se usan no sistema
cod_par	Integer	N		Código único que diferencia cada parámetro
cod_ley	Integer	N	1 – RISGA O E.SOCIAL 2 –RISGA	Tipo de expediente ao que se pode asociar.

TÁBOA/CAMPO	TIPO	CÓDIGOS	DESCRICIÓN
		3 – E.SOCIAL	
Valor	char(12)	N	Valor do parámetro
descripcion	Vchar(255,1)	S	Descrición do parámetro
		1 - DATA DE PAGO da ULTIMA NOMINA DE RISGA INICIADA O TERMINADA a VALIDACION dd/mm/yyyy 2 - DATA DE PAGO da ULTIMA NOMINA DE RISGA XERADAdd/mm/yyyy 3 - NOME JEFE SERVICIO 4 - DATA DE PAGO da ULTIMA NOMINA DE EMERXENCIA INICIADA O TERMINADA a VALIDACION dd/mm/yyyy 6 - HORA MINIMA PARA XERAR NOMINA RISGA 7 - HORA MAXIMA PARA XERAR NOMINA RISGA 8 - PERIODO GENERACION NOMINA RISGA: 1 MENSUAL, 2 QUINCENA  22 - NOME DELEGADO 23 - ANTIGÜEDAD da ÚLTIMA RESOLUCIÓN PARA PODER INICIAR REVISIÓN ANUAL	
ide_usu	char(10)	N	Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	Dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro
<b>TR_PENSION</b>	<b>DELEG</b>		<b>Contén os importes anuais aplicables para RISGA e emerxencia social</b>
Ano	smallint	N	Ano de aplicación
fec_modif	Dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N	Código do usuario que modificou o rexistro
e_basico_n	Dec(7,2)	S	Importe básico expresado en euros segundo a nova lei
e_cfam1_n	Dec(6,2)	S	Límite de complemento familiar aplicable ao primeiro membro expresado en euros segundo a nova lei
e_cfam2_n	Dec(6,2)	S	Límite de complemento familiar aplicable ao segundo membro expresado en euros segundo a nova lei
e_cfam3_n	Dec(6,2)	S	Límite de complemento familiar aplicable ao terceiro membro e seguintes expresado en euros segundo a nova lei
e_basico	Dec(7,2)	S	Importe básico expresado en euros
e_cfam1	Dec(6,2)	S	Límite do complemento familiar aplicable ao primeiro membro expresado en euros
e_cfam2	Dec(6,2)	S	Límite do complemento familiar aplicable ao segundo membro expresado en euros
e_cfam3	Dec(6,2)	S	Límite do complemento familiar aplicable ao terceiro membro e seguintes expresado en euros
e_emec1	Dec(7,2)	S	Axuda de emerxencia social para USO DA VIVENDA expresado en euros

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
e_emec2	Dec(7,2)	S		Axuda de emerxencia social para HABITABILIDADE DA VIVENDA expresado en euros
e_emec3	Dec(7,2)	S		Axuda de emerxencia social para EQUIPAMENTO MOBILIARIO BÁSICO expresado en euros
e_emec4	Dec(7,2)	S		Axuda de emerxencia social para NECESIDADES PRIMARIAS expresado en euros
e_emec5	Dec(7,2)	S		Axuda de emerxencia social para TRASLADO VIVENDA DENTRO GALICIA expresado en euros
e_emec6	Dec(7,2)	S		Axuda de emerxencia social para TRASLADO VIVENDA FÓRA GALICIA expresado en euros
e_emec7	Dec(7,2)	S		Axuda de emerxencia social para OUTRAS expresado en euros
e_salmin	Dec(7,2)	S		Salario mínimo interprofesional expresado en euros
e_cis1	Dec(7,2)	S		Complemento de inserción por perda de ingresos marxinais expresado en euros. Non se usa para propostas da nova lei.
e_cis2	Dec(7,2)	S		Complemento de inserción de gastos expresado en euros. Non se usa para propostas da nova lei.
e_cis3	Dec(7,2)	S		Complemento de inserción de estímulo expresado en euros. Non se usa para propostas da nova lei.
e_cis1_n	dec(7,2)	S		Complemento de inserción por perda de ingresos marxinais expresado en euros. Valor aplicable para propostas da nova lei.
e_cis2_n	dec(7,2)	S		Complemento de inserción de gastos expresado en euros. Valor aplicable para propostas da nova lei.
e_cis3_n	dec(7,2)	S		Complemento de inserción de estímulo expresado en euros. Valor aplicable para propostas da nova lei.
<b>TR_PERIODOS</b>	<b>DELEG</b>			
cod_hist	integer	N		Código do estado de proposta
fec_ini	date	N		Data de inicio do período
fec_fin	date	N		Data de fin do período
num_uci	smallint	S		Número de membros da unidade de convivencia aplicable no período
ide_usu	char(20)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
e_ingresos	dec(8,3)	S		Suma de ingresos da UCI aplicable no período expresado en euros
e_limite	dec(7,3)	S		Límite aplicable á UCI no período expresado en euros
e_basico	dec(7,3)	S		Importe básico máximo aplicable no período expresado en euros
e_smi	dec(7,3)	S		Salario mínimo interprofesional aplicable no período expresado en euros
<b>TR_PERMIEM</b>	<b>DELEG</b>			<b>Contén os diferentes períodos de tipo e ingresos de cada membro da unidade de convivencia dunha fase.</b>
Codigo	integer	N		Código do membro
tip_miem	char(8)	N	TIP/0 -NON E MEMBRO NA ACTUALIDADEE TIP/1 -U.C. INDEPENDENTE TIP/2 -U.C. ALLEA	Tipo de membro

TÁBOA/CAMPO	TIPO	CÓDIGOS	DESCRICIÓN
		TIP/3 -F. OBRIGADO	
fec_ini	date	S	Data de inicio. Normalmente en branco mentras non hai cambio de condicións.
fec_fin	date	S	Data de fin. Normalmente en branco mentras non hai cambio de condicións.
fec_modif	Dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N	Código do usuario que modificou o rexistro
e_ingr_1	dec(8,3)	S	Ingresos brutos regulares expresados en euros
e_ingr_2	dec(8,3)	S	Ingresos por subvencións regulares expresados en euros
e_ingr_3	dec(8,3)	S	Ingresos por cuotas regulares expresados en euros
e_ingi_1	dec(8,3)	S	Ingresos brutos irregulares expresados en euros
e_ingi_2	dec(8,3)	S	Ingresos por subvencións irregulares expresados en euros
e_ingi_3	dec(8,3)	S	Ingresos por cuotas irregulares expresados en euros
TR_PERSONA	DELEG		Recole os datos das persoas relacionadas co sistema de RISGA. Poden ser solicitantes, membros ou perceptores
Dni	char(12)	N	NIF da persoa
fec_nac	date		Data de nacemento
apel1	char(16)		Primeiro apelido
apel2	char(16)		Segundo apelido
Nome	char(15)		Nome
Nie	char(12)		NIE no caso de ser estranxeiro.
cod_mun	char(6)		Código do concello do solicitante ou do perceptor
Direccion	char(36)		Enderezo do solicitante ou do perceptor
Localidad	char(15)		Localidade do solicitante ou do perceptor
cod_pos	char(5)		Código postal do solicitante ou do perceptor
Sexo	char(8)	SEX/1 – H SEX/2 – M	Sexo da persoa
Padron	smallint		Indica o número de días de empadramento do solicitante. Non é necesario especificalos. O que realmente se usa para saber se o cumpre é tr_declara. req_emp
padron_desc	char(100)		Indica os períodos de empadramento do solicitante. Non é necesario especificalos. O que realmente se usa para saber se o cumpre é tr_declara. req_emp
Tf	char(13)		Teléfono do solicitante
fec_modif	Dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
TR_PROPUERR	DELEG			Contén os datos de resolucións que se borraron desde corrección de resolución.
Cod_exp	char(14)	N		Código do expediente
cod_ley	Integer	N	2 –RISGA 3 – E.SOCIAL	Código de lei
cod_hist	Integer	N		Código do estado da proposta corrixida
Fecha	date	S		Data en que se borra a proposta anterior
fecha_ant	date	S		Data da proposta anterior
num_sgpa_ant	Integer	S		Nº expediente correspondente no SXPA á fase borrada
ano_sgpa_ant	Integer	S		Ano do expediente correspondente no SXPA á borrada
cod_proc_ant	char(6)	S	626F – RISGA/Trámite inicial 626B – RISGA/Recurso 626C – RISGA/Revisión Oficio 626D – RISGA/Revisión Inst. Parte 626E – RISGA/Revisión Anual 618D – E.Social/Trámite inicial 618C – E.Social/Recurso	Código do procedemento correspondente no SXPA a esta fase borrada
num_sgpa	integer	N		Nº expediente correspondente no SXPA á fase nova
ano_sgpa	smallint	N		Ano do expediente correspondente no SXPA á fase nova
cod_proc	char(6)	N	626F – RISGA/Trámite inicial 626B – RISGA/Recurso 626C – RISGA/Revisión Oficio 626D – RISGA/Revisión Inst. Parte 626E – RISGA/Revisión Anual 618D – E.Social/Trámite inicial 618C – E.Social/Recurso	Código do procedemento correspondente no SXPA a esta fase
tip_prop	char(8)	N	T_P/1 - CONCESION (R o ES) T_P/2 - DENEGACION (R o ES) T_P/3 - CONCESION PROVISIONAL (R) T_P/4 - MODIFICACION (R) T_P/5 - RENOVACION (R) T_P/6 - SUSPENSION (R) T_P/7 - REANUDACION (R) T_P/8 - EXTINCION (R) T_P/9 - CADUCIDADE (R o ES) T_P/10 - ESTIMACION (R o ES) T_P/11 - DESESTIMACION (R o ES) T_P/12 - ARCHIVO (R o ES) T_P/13 - DESESTIMACION (R o ES)	Tipo de proposta borrada

TÁBOA/CAMPO	TIPO	CÓDIGOS	DESCRICIÓN
		T_P/14 - PAGO DE ATRASOS (R) T_P/15 - MODIFICACIÓN/SUSPENSIÓN (R -Pend)	Se a desestimación é sobre unha concesión (resolución positiva)  Se a desestimación é sobre unha denegación (resolución negativa)
fec_cadu	Date	S	
fec_efect	Date	S	Data de efectos da proposta borrada.
fec_pago	Date	S	Data de pago da nómina á que afecta a proposta borrada.
fec_prop	Date	S	Data de proposta borrada.
fec_env	Date	S	Data de envío a intervención da proposta borrada.
fec_fisc	Date	S	Data de recepción de intervención da proposta borrada.
fec_res	Date	S	Data de resolución da proposta borrada.
Valid	char(1)	S	Indica se a proposta borrada foi rexeitada na validación da nómina.
ide_usu	char(20)	N	Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro
des_err	vchar(255)		Texto que describe o tipo de error que fixo que se tivese que corrixir a resolución. No caso de que o campo cod_err sexa 1 este texto inserirase dentro do parágrafo de corrección de resolución na notificación da nova resolución.
cod_err	char(1)	0 – NO 1 – SI	Indica si se insire ou non o parágrafo de corrección de resolución na notificación da nova resolución.
e_basico	dec(7,3)		No caso de emerxencia social é o importe concedido. No caso de RISGA é o importe básico mensual. Está expresado en euros.
e_cfamil	dec(7,3)		No caso de RISGA é o complemento familiar mensual. Está expresado en euros.
e_cinser	dec(7,3)		No caso de RISGA é a suma dos complementos de inserción mensual. Está expresado en euros.
e_atrasos	dec(8,3)		No caso de RISGA é o importe total correspondente aos períodos de atrasos. Está expresado en euros.
e_deduc	dec(8,3)		No caso de RISGA é el importe total correspondente aos períodos de deducións. Está expresado en euros.
e_factura	dec(7,3)		No caso de emerxencia social indica el importe facturado. Está expresado en euros.
TR_PROPUESTA	DELEG		Contén información dunha proposta de RISGA o emerxencia social
cod_exp	char(14)	N	Código do expediente
cod_ley	Integer	N	2 –RISGA Código de lei



TÁBOA/CAMPO	TIPO	CÓDIGOS	DESCRICIÓN
		3 – E.SOCIAL	
cod_hist	Integer	N	Código do estado de proposta
num_sgpa	Integer	N	Nº expediente correspondente no SXPA á fase
ano_sgpa	Smallint	N	Ano do expediente correspondente no SXPA á fase
cod_proc	char(6)	N	626F – RISGA/Trámite inicial 626B – RISGA/Recurso 626C – RISGA/Revisión Oficio 626D – RISGA/Revisión Inst. Parte 626E – RISGA/Revisión Anual 618D – E.Social/Trámite inicial 618C – E.Social/Recurso
tip_prop	char(8)	N	T_P/1 - CONCESION (R o ES) T_P/2 - DENEGACION (R o ES) T_P/3 - CONCESION PROVISIONAL (R) T_P/4 - MODIFICACION (R) T_P/5 - RENOVACION (R) T_P/6 - SUSPENSION (R) T_P/7 - REANUDACION (R) T_P/8 - EXTINCION (R) T_P/9 - CADUCIDADE (R o ES) T_P/10 - ESTIMACION (R o ES) T_P/11 - DESESTIMACION (R o ES) T_P/12 - ARCHIVO (R o ES) T_P/13 - DESESTIMACION (R o ES) T_P/14 - PAGO DE ATRASOS (R) T_P/14 - MODIFICACIÓN/SUSPENSIÓN (R –Pend)
fec_cadu	date		
fec_efect	date		Data de efectos da proposta. Refírese á data desde a que se teñen en conta os datos. Sempre é o primeiro día dun mes.
fec_pago	date		Data de pago da nómina á que afecta a proposta. No caso de emerxencia social é nulo No caso de RISGA utilízase para os seguintes tipos de proposta T_P/1, T_P/3, T_P/4, T_P/6, T_P/7, T_P/8, T_P/10, T_P/14, T_P/15
fec_prop	date		Data de proposta. Por defecto é a do día que se fai no sistema pero se pode cambiar.
fec_env	date		Data de envío a intervención. Por defecto é a do día que se fai no sistema pero se pode cambiar. Ten sentido para os seguintes tipos de proposta: T_P/1, T_P/3, T_P/4, T_P/6, T_P/7, T_P/8, T_P/14, T_P/15
fec_fisc	date		Data de recepción de intervención. Por defecto é a do día que se fai no sistema pero se pode cambiar. Ten sentido para os seguintes tipos de proposta: T_P/1, T_P/3, T_P/4, T_P/6, T_P/7, T_P/8, T_P/14, T_P/15.
fec_res	date		Data de resolución. Por defecto é a do día que se fai no sistema pero se pode cambiar.

TÁBOA/CAMPO	TIPO	CÓDIGOS	DESCRIPCIÓN
Nueva	char(1)		Indicador para cambios de lei
ind_calc	char(1)		Tipo de cálculo
ult_res	char(2)		Indica si se trata da última resolución.
ide_usu	char(10)	N	Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	Dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro
rec_sus	char(1)		1- suspensión
Valid	char(1)		Indica se a proposta foi rexeitada na validación da nómina para que non teña efectos á hora de xerar a mesma.
pendiente	char(1)		En emerxencia social indica se parte do importe concedido está pendente de facturación
e_basico	Dec(7,3)		No caso de emerxencia social é o importe concedido. No caso de RISGA é o importe básico mensual. Está expresado en euros.
e_cfamil	Dec(7,3)		No caso de RISGA é o complemento familiar mensual. Está expresado en euros.
e_cinser	Dec(7,3)		No caso de RISGA é a suma de los complementos de inserción mensual. Está expresado en euros.
e_atrasos	Dec(8,3)		No caso de RISGA é o importe total correspondente aos períodos de atrasos. Está expresado en euros.
e_deduc	Dec(8,3)		No caso de RISGA é o importe total correspondente aos períodos de deducións. Está expresado en euros.
e_factura	Dec(7,3)		No caso de emerxencia social indica o importe facturado. Está expresado en euros.
e_actbas	Dec(7,3)		No caso de RISGA é o importe básico actualizado aos valores do ano en curso. Está expresado en euros.
e_actfam	Dec(7,3)		No caso de RISGA é o complemento familiar actualizado aos valores do ano en curso. Está expresado en euros.
e_actins	Dec(7,3)		No caso de RISGA é o complemento de inserción actualizado aos valores do ano en curso. Está expresado en euros.
e_compens	Dec(7,3)		No caso de RISGA está previsto este campo para posibles indebidos a compensar ao facer una proposta de revisión. Por agora no está implementada a función de xestión de indebidos correspondentes. . Está expresado en euros.
ind_moneda	Char(1)	P – Pesetas E – Euros	Indica si a proposta se tramitou en pesetas o euros
<b>TR_PROYECT</b>	<b>DELEG</b>		<b>Contén información do proxecto de inserción de uno de los membros dunha fase de expedientes de RISGA.</b>
cod_proy	Integer	N	Código interno único que identifica el proxecto
fec_inipro	Date	N	Data de inicio de aplicación do proxecto
fec_finpro	Date		Data de fin de aplicación do proxecto
tipo_pro	char(8)	PRX/1 - SOCIOFAMILIAR PRX/2 – PRELABORAL	Tipo de proxecto

TÁBOA/CAMPO	TIPO	CÓDIGOS	DESCRICIÓN
		PRX/3 – LABORAL PRX/4 - MIXTO PRX/10 - ITINERE – SOCIOFAMILIAR PRX/11 - GUIEIRO – SOCIOFAMILIAR PRX/12 - ACHEGO – SOCIOFAMILIAR PRX/20 - ITINERE – PRELABORAL PRX/21 - GUIEIRO – PRELABORAL PRX/22 - ACHEGO – PRELABORAL PRX/30 - ITINERE – LABORAL PRX/31 - GUIEIRO – LABORAL PRX/32 - ACHEGO – LABORAL PRX/40 - ITINERE – MIXTO PRX/41 - GUIEIRO – MIXTO PRX/42 - ACHEGO – MIXTO	
fecha_pro	date		Data do día no que se da de alta o proxecto no sistema
fec_modif	Dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N	Código do usuario que modificou o rexistro
cod_miembro	integer	N	Código do rexistro de tr_miembro ao que se corresponde o proxecto
<b>TR_RECURSO</b>	<b>DELEG</b>		
cod_rec	integer	N	Código interno que identifica de forma única cada recurso
fec_rec	date	N	Data de presentación do recurso
fec_ssc	date		Data de envío do recurso a SS.CC.
estimado	char(10)	REARCH: RECURSO ARCHIVADO REREDES: RECURSO-RESOLTO DESESTIMADO REREDET: RECURSO-RESOLTO DESESTIMADO REREEST: RECURSO-RESOLTO ESTIMADO REREFPN: RECURSO-RESOLTO DESEST.FORA PLAZO REREFPP: RECURSO-RESOLTO DESEST.FORA PLAZO RESCPRO: RECURSO-PROPOSTA SS.CC. RESCFIS: RECURSO-FISCALIZACION SS.CC. RESCRES: RECURSO-RESOLUCION SS.CC. RESCENV: RECURSO-ENVIADO A DELEGACION	Resultado da resolución recibida de SS.CC REREDET: recurso desestimado sobre unha resolución positiva. REREDES: recurso estimado sobre unha resolución negativa.
fec_estimac	date		Data de resolución en SS.CC
alegaciones	vchar(240,1)		1ª parte das alegacións presentadas no recurso. O resto en tr_comple con tipo=4 e cod_rel=cod_rec Tamén se repite o que cabe en tr_histori.observac do estado RESOLI
observacion	vchar(240,1)		1ª parte do informe da UTA. O resto en tr_comple con tipo=5 e cod_rel=cod_rec Tamén se repite o que cabe en tr_histori.observac do estado REPROP

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
cod_hist	integer			Código de histórico da resolución recorrida **RE**
cod_res_n	Integer			Código de histórico da resolución do recurso **RE**
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
cod_exp	char(14)	N		Código do expediente
cod_ley	Integer	N	2 –RISGA 3 – E.SOCIAL	Código de lei
num_sgpa	Integer	N		Nº expediente correspondente no SXPA á fase
ano_sgpa	Smallint	N		Ano do expediente correspondente no SXPA á fase
cod_proc	char(6)	N	626F – RISGA/Trámite inicial 626B – RISGA/Recurso 626C – RISGA/Revisión Oficio 626D – RISGA/Revisión Inst. Parte 626E – RISGA/Revisión Anual 618D – E.Social/Trámite inicial 618C – E.Social/Recurso	Código do procedemento correspondente no SXPA a esta fase
tip_inf	char(8)	S	T_P/10 – Estimado T_P/11 – Desestimado	Tipo de resultado proposto por a UTA da delegación.
num_rec_sssc	integer	S		Número de recurso nos Servizos Centrais
fec_rec_sssc	date	S		Data do recurso
informe_sssc	vchar(240,1)	S		Comentarios introducidos nos Servizos Centrais
antecedentes_sssc	vchar(240,1)	S		Antecedentes do expediente
fec_env_deleg	date	S		Data do envío á delegación
usuario	char(10)	S		Código do usuario que modificou o rexistro
TR_RETENCION	DELEG			Contén información acerca de los períodos de nómina en que se teñen que aplicar retencións xudiciais a expedientes de RISGA
cod_exp	char(14)	N		Código do expediente
cod_ley	integer	N	2 –RISGA	Código de lei
fec_ini	date	N		Data de pago da primeira nómina na que se aplica a retención
fec_fin	date	S		Data de pago da primeira nómina en que no se aplica a retención. O normal é que se deixe en branco ata que se saiba cando deixa de aplicar.
Codigo	integer	N		Código que indica en que conta (tr_cuentas) se debe pagar dito importe que se resta ao beneficiario de

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
				RISGA.
fec_modif	dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
e_importe	dec(7,3)			Importe a reter cada mes expresado en euros
<b>TR_TEXTDOC</b>	<b>DELEG</b>			<b>Contén a continuación dos textos correspondentes ás peticións de documentación</b>
cod_histexp	integer	N		Código do estado ao que se asocia o texto
cod_relinc	integer	N		Código da incidencia relacionada: tr_inciden.cod_inc
cod_orden	integer	N		Número interno que marca a orde dos distintos rexistros que se refiren ao texto da mesma incidencia
descri	vchar(250,1)	N		Texto libre que completa tr_inciden.descri
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
<b>TR_TIPODOC</b>	<b>DELEG</b>			<b>Catálogo das notificacións que se usan no sistema.</b>
cod_doc	char(8)	N		Código do documento: Aparece escrito nunha esquina do documento para identificalo.
titulo	char(100)	N		Título do documento
est_ini	char(7)	N		Tipo de estado desde o que se pode emitir
cod_ley	integer	s	1 – RISGA O E.SOCIAL 2 – RISGA 3 – E.SOCIAL	Tipo de expediente ao que se pode asociar.
codinci	integer	N		Código da incidencia relacionada co documento
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
<b>TR TRASLADO</b>	<b>DELEG</b>			<b>Contén información sobre os cambios de número de expediente por traslado dentro da provincia ou por cambio de expediente ou lei.</b>
cod_exp	char(14)	N		Código do expediente despois do traslado
cod_ley	Integer	N	2 –RISGA 3 – E.SOCIAL	Código de lei
cod_expant	char(14)	N		Código do expediente antes do traslado
fec_tras	date	N		Data na que se realiza el traslado
tipo	char(1)		E- Cambio de nº Expediente	Tipo de operación

TÁBOA/CAMPO	TIPO	CÓDIGOS	DESCRICIÓN
		T-Traslado L-Cambio de lei	
ide_usu	char(10)	N	Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro
<b>TB_AGENCIA</b>	<b>SS.CC.</b>		
cod_ban	char(4)	N	Código da entidade bancaria
cod_age	char(4)	N	Código da oficina bancaria
Dom_age	char(40),	S	Enderezo da oficina bancaria
cod_pos	char(5),	S	Código postal
Mun_age	char(6),	S	Concello da oficina
Activo	char(1)	N 0: No activo 1: Activo	La oficina está activa
ide_usu	char(10)	N	Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	Dtime(y-s)	N	Data da última modificación do rexistro
<b>TB_AUDITORIA</b>	<b>SS.CC, DEL</b>		
aplicacion	char(1)	N P: PNC R: RISGA	Inicial da aplicación
localizacion	char(1)	N C: COMÚN P: PNC R: RISGA	Módulo de chamada
Stamp	Dtime(y-f3)	N	Data/hora de creación
usuario	char(11)	N	Usuario
codigo	Integer	N	Código da función, numerada para cada tipo de acceso
acceso	Smallint	N 0: Inserción 1: Lectura 2: Actualización 3: Borrado 4: Listado 5: Documento Word 6: Ficheiro	Tipo de acceso
datos	vchar(250,50)	N	Datos relativos ao acceso á aplicación do usuario (usuario, IP, aplicación ...)

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
orden	Smallint	N		No caso de necesitar varios rexistros para o mesmo acceso, indica a orde de creación.
<b>TB_BANCO</b>	<b>SS.CC.</b>			<b>Datos das entidades bancarias</b>
cod_ban	char(4)	N		Código da entidade bancaria
des_ban	char(40)	N		Nome da entidade bancaria
Activo	char(1)	N	0: No activo 1: Activo	Activo
ide_usu	char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
<b>TB_GRUPO</b>	<b>SS.CC, DEL</b>			<b>Grupos</b>
id_grp	Char(10)	N		Identificador do grupo
des_grp	Vchar(50,1)	N		Descrición do grupo
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	Char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
<b>TB_MUNICIPIO</b>	<b>SS.CC, DEL</b>			<b>Datos dos concellos</b>
Cod_mun	Char(6)	N		Código do concello
Nom_mun	Char(25)	N		Nome do concello
Cod_com	Char(5)	S	1: concellos de máis de 50.000 hab. 2: concellos de máis de 50.000 hab. 3: concellos entre 20.000 y 50.000 hab. 4: concellos entre 10.000 y 20.000 hab.	Úsase para agrupar por número de habitantes
Dir_mun	Char(70)	S		Dirección postal do concello
Cod_pos	Char(5)	S		Código postal do concello
Activo_dir	Char(1)	S	S: Activa N: No activa	Activa o no a dirección de los concellos en notificacións ao concello de RISGA
Fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
Ide_usu	Char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
<b>TB_USUARIO</b>	<b>SS.CC, DEL</b>			<b>Datos dos usuarios que acceden ao sistema</b>

TÁBOA/CAMPO	TIPO		CÓDIGOS	DESCRICIÓN
Id_usu	Char(10)	N		Usuario para acceder ao sistema
Pas_usu	Char(10)	N		Contrasinal de acceso
Apel1_usu	Char(15)	N		Primeiro apelido do usuario
Apel2_usu	Char(15)	N		Segundo apelido do usuario
Nom_usu	Char(15)	N		Nome do usuario
ubi_usu	Vchar(50,1)	N		Localización do usuario
tlf_usu	Char(15)	S		Teléfono do usuario
id_grp	Char(10)	N	R_DEL_TRAM: Tramitación RISGA delegación R_CEN_CONS: Consulta RISGA SS.CC. R_CEN_TRAM: Tramitación RISGA SS.CC. R_CEN_ADMI: Administración RISGA SS.CC. R_DEL_STRA: Supervisión RISGA delegación	Id do grupo ao que pertence o usuario
Activo	Char(1)	N	S: Activo N: No activo	Indica se o usuario está activo no sistema ou dado de baixa
fec_modif	Dtime(y-s)	N		Data da última modificación do rexistro
ide_usu	Char(10)	N		Código do usuario que modificou o rexistro
ult_acc	dtime(y-s)	S		Data do último acceso do usuario



## INDICES

TR_ACCIONS	ix282_1	unique	(cod_accion)
TR_ACCIONS	ix282_2		(cod_obj)
TR_AXUEME	ir_axueme1		(cod_exp,cod_ley,cod_proc,num_SXPA,ano_sgpa)
TR_AXUEME	ir_axueme2		(tipo)
TR_BLOQUEOS	Tr_bloqueoix1	unique	(cod_exp,cod_ley)
TR_CAUSAS	ir_causa1	Unique	(tipo,cod_causa)
TR_CAUSASEXP	idx_tr_causasexp		(cod_histexp)
TR_CDATOS	lr_cdatos1	Unique	(cod_exp,cod_ley,fec_pago,tipo)
TR_CDATOS	ir_cdatos2		(fec_pago)
TR_COMPLE	ir_comple1	unique	(cod_reg)
TR_COMPLE	ir_comple2		(tipo,cod_rel)
TR_CUENTAS	ir_cuentas1	unique	(cod_exp,cod_ley,codigo)
TR_CUENTAS	ir_cuentas2		(titular_dni)
TR_DECLARA	ir_declara1	unique	(cod_exp,cod_ley,num_sgpa,ano_sgpa,cod_proc)
TR_DEMANDA	ir_demanda1	Unique	(cod_exp,cod_ley,fec_pres)
TR_DESCRIP	ir_descrip1	Unique	(cod_descri)
TR_DESCRIP	ir_descrip2		(tipo)
TR_DESGLOS	ir_desglose1	unique	(cod_hist,tipo_pag,fec_ini,cod_proy)

TR_EMPRESA	ir_empresa1	Unique	(cod_exp,cod_ley,cif)
TR_EMPRESA	ir_empresa2		(cif)
TR_ESTADO	ix250_1	unique	(estado,cod_ley)
TR_EXPEDIENTE	ir_expediente1	unique	(cod_exp,cod_ley)
TR_EXPEDIENTE	ir_expediente2		(dni)
TR_EXPEDIENTE	ir_expediente3		(cod_ley,revis)
TR_FACTURA	ir_factura1		(cod_exp,cod_ley,codigo)
TR_FUNCIONES	ir_funciones1	Unique	(cod_funcion)
TR_HISTORI	ir_histori1	unique	(cod_hist)
TR_HISTORI	ir_histori2		(cod_exp,cod_ley,cod_proc,num_sgpa,ano_sgpa)
TR_HISTORI	ir_histori3		(est_ini)
TR_HISTORI	ir_histori4		(cod_ley,est_ini,est_fin)
TR_INCIDEN	ir_inciden1	unique	(cod_inc)
TR_INCIDEN	idx_tr_inciden		(cod_histexp)
TR_INCINOM	ir_incinom1		(cod_exp)
TR_INCINOM	ir_incinom2		(fec_pag)
TR_INDEBIDOS	ir_indebidos		(cod_exp,cod_ley)
TR_INDEBIDOS	ir_indebidos2		(cod_exp_prop,cod_ley)
TR_INFORME	ix394_1		(cod_hist)
TR_INFORME	ir_informe1	unique	(cod_exp,cod_ley,cod_proc,num_sgpa,ano_sgpa)
TR_LEY	ir_ley1	unique	(cod_ley)
TR_MIEMBRO	ir_miembro1	Unique	(cod_miembro)

TR_MIEMBRO	ir_miembro2		(dni)
TR_MIEMBRO	ir_miembro3		(cod_exp,cod_ley,cod_proc,num_sgpa,ano_sgpa)
TR_MIEMBRO	Primary Key	Constraint	(cod_miembro)
TR_NOMINA	ir_nomina1		(cod_exp,cod_ley)
TR_NOMINA	ir_nomina2		(nif_sol)
TR_NOMINA	ir_nomina3		(tip_incn)
TR_NOMINA	ir_nomina4		(nif_per)
TR_NOMINA	ir_nomina5		(tip_det)
TR_OBJETIVOS	ir_objetivos1	unique	(cod_obj)
TR_OBJETIVOS	ir_objetivos2		(cod_proy)
TR_OPDCDOC	ir_opcdoc1	Unique	(cod_opc)
TR_OPDCDOC	ix254_2		(cod_doc)
TR_PAGOS	ir_pagos1	Unique	(cod_exp,cod_ley,fec_ini)
TR_PAGOS	ir_pagos2		(fec_ini)
TR_PAGOS	ir_pagos3		(fec_fin)
TR_PAGOS	ir_pagos4		(p_cierre,fec_ini)
TR_PARAMET	ir_paramet1	unique	(cod_par)
TR_PENSION	ir_pension1	unique	(ano)
TR_PERIODOS	ir_periodos1	unique	(cod_hist,fec_ini)
TR_PERMIEM	ir_permiem1	unique	(codigo,fec_ini)
TR_PERSONA	ir_persona1	unique	(dni)
TR_PERSONA	ir_persona2		(apel1,apel2)
TR_PERSONA	ir_persona3		(nie)

TR_PROPUERR	ir_propuerr1		(cod_exp,cod_ley,cod_proc,num_sgpa,ano_sgpa)
TR_PROPUESTA	ir_propuesta1		(cod_exp,cod_ley,cod_proc,num_sgpa,ano_sgpa)
TR_PROPUESTA	ir_propuesta2	unique	(cod_hist)
TR_PROPUESTA	ir_propuesta3		(fec_res)
TR_PROPUESTA	ir_propuesta4		(fec_pago)
TR_PROYECT	ir_proyect1	unique	(cod_proy)
TR_PROYECT	ir_proyect2		(cod_miembro)
TR_RECURSO	ir_recurso1	unique	(cod_rec)
TR_RECURSO	ir_recurso2	unique	(cod_exp,cod_ley,cod_proc,num_sgpa,ano_sgpa)
TR_RECURSO	ir_recurso3		(cod_hist)
TR_RECURSO	ir_recurso4		(fec_rec_sccc)
TR_RETENCION	ir_retencion1		(cod_exp,cod_ley)
TR_TEXTDOC	ir_textdoc1		(cod_histexp)
TR_TEXTDOC	ir_textdoc2		(cod_relinc)
TR_TIPODOC	idx_tipodoc	unique	(codinci,est_ini)
TR TRASLADO	ir_traslado1		(cod_exp,cod_ley)
TR TRASLADO	ir_traslado2		(cod_expant,cod_ley)
TB_AGENCIA	ib_agencia1	Unique	(cod_ban,cod_age);
TB_BANCO	ib_banco1	Unique	(cod_ban);
TB_GRUPO	ib_grupo1	unique	(id_grp);
TB_MUNICIPIO	lb_municipio1	unique	(cod_mun);

TB_USUARIO	ib_usuario1	unique	(id_usu);
------------	-------------	--------	-----------

# Esquema da base de datos

## 1. Tablas de risga

### **create table tr\_accions**

```
(  
  cod_accion integer not null ,  
  cod_obj integer not null ,  
  desc_accion varchar(250,1),  
  tipo_acc char(8),  
  ide_usu char(10) not null ,  
  fec_modif datetime year to second not null  
);
```

### **create table tr\_axueme**

```
(  
  cod_exp char(14) not null ,  
  cod_ley integer not null ,  
  num_sgpa integer not null ,  
  ano_sgpa smallint not null ,  
  cod_proc char(6) not null ,  
  tipo char(8) not null ,  
  orden smallint not null ,  
  descripcion varchar(250,1),  
  fec_modif datetime year to second not null ,  
  ide_usu char(10) not null ,  
  e_imp_sol decimal(8,3),  
  e_imp_conc decimal(8,3)  
);
```

### **create table tr\_bloqueos**

```
(  
  cod_exp char(13) not null ,  
  cod_ley integer not null ,  
  ide_usu char(20) not null ,  
  fec_modif datetime year to second not null ,  
  ind_nomi char(1)  
);
```

### **create table tr\_causas**

```
(
```

```
cod_causa integer not null ,
activo char(1),
est_ini char(7) not null ,
cod_ley integer not null ,
tipo char(8) not null ,
literal varchar(50,1) not null ,
literal2 varchar(50,1),
descausa varchar(248,1) not null ,
articulo varchar(50,1) not null ,
descart varchar(248,1),
ide_usu char(10) not null ,
fec_modif datetime year to second not null ,
descausa2 varchar(248,1),
descausa3 varchar(248,1),
descart2 varchar(248,1)
);
```

**create table tr\_causasexp**

```
(
cod_histexp integer not null ,
cod_causa integer not null ,
tipo char(8) not null ,
principal char(1),
fija_var char(1) not null ,
literal varchar(50,1),
descausa varchar(248,1),
articulo varchar(50,1),
descart varchar(248,1),
ide_usu char(10) not null ,
fec_modif datetime year to second not null ,
descausa2 varchar(248,1),
descausa3 varchar(248,1),
descart2 varchar(248,1)
);
```

**create table tr\_cdatos**

```
(
cod_exp char(14) not null ,
```

```
cod_ley integer not null ,
tipo char(5),
fec_pago date not null ,
fec_modif datetime year to second not null ,
ide_usu char(10) not null
);
```

**create table tr\_comple**

```
(
cod_reg integer not null ,
cod_rel integer not null ,
tipo integer not null ,
campo1 varchar(250),
campo2 varchar(250),
campo3 varchar(250),
campo4 varchar(250),
campo5 varchar(250),
campo6 varchar(250),
campo7 varchar(250),
fec_modif datetime year to second not null ,
ide_usu char(10) not null
);
```

**create table tr\_cuentas**

```
(
cod_exp char(14) not null ,
cod_ley integer not null ,
cod_dc char(2),
cod_cuenta char(15) not null ,
cod_banco char(4) not null ,
```



```
cod_sucursal char(4) not null ,
titular_dni char(12),
ide_usu char(10) not null ,
fec_modif datetime year to second not null ,
codigo integer,
modo_cobro char(1),
tipo_titular char(1),
tipo_perc char(5)
);
```

#### **create table tr\_declara**

```
(
viv_propia char(1),
inmuebles char(1),
creditos char(8),
alimentos char(8),
fecha date,
fec_modif datetime year to second not null ,
ide_usu char(10) not null ,
cod_exp char(14) not null ,
cod_ley integer not null ,
num_sgpa integer not null ,
ano_sgpa smallint not null ,
cod_proc char(6) not null ,
req_emp char(5),
req_per char(5),
e_recurso decimal(9,3),
e_v_catastral decimal(9,3),
e_ingresos decimal(7,3)
);
```

#### **create table tr\_demanda**

```
(
cod_exp char(14) not null ,
cod_ley integer not null ,
fec_inic date not null ,
fec_fin date,
fec_pres date not null ,
fec_resol date,
tipo char(1),
```

```
organismo1 varchar(250,1),
fec_fin2 date,
fec_resol2 date,
tipo2 char(1),
organismo2 varchar(250,1),
fec_modif datetime year to second not null ,
ide_usu char(10) not null
);
```

**create table tr\_descrip**

```
(
cod_descri char(8) not null ,
tipo char(4) not null ,
largo varchar(100,1),
numero integer,
ide_usu char(10) not null ,
fec_modif datetime year to second not null
);
```

**create table tr\_desglos**

```
(
cod_hist integer not null ,
tipo_pag char(8) not null ,
numero smallint,
cod_proy integer,
ide_usu char(10) not null ,
fec_modif datetime year to second not null ,
fec_ini date,
fec_fin date,
e_cuantia decimal(7,3)
);
```

**create table tr\_empresa**

```
(
cod_exp char(14) not null ,
cod_ley integer not null ,
cif char(12) not null ,
nombre char(45),
cod_mun char(6),
direccion char(36),
localidad char(15),
cod_pos char(5),
```

```
fec_modif datetime year to second not null ,  
ide_usu char(10) not null  
);
```

**create table tr\_estado**

```
(  
estado char(7) not null ,  
cod_ley integer not null ,  
tramite integer,  
descr varchar(80,1) not null ,  
ide_usu char(10) not null ,  
fec_modif datetime year to second not null  
);
```

**create table tr\_expediente**

```
(  
cod_exp char(14) not null ,  
cod_ley integer not null ,  
cod_reg char(8),  
anor_ent smallint,  
nume_ent integer,  
cod_mun char(6) not null ,  
num_exp smallint not null ,  
ano_exp smallint not null ,  
dni char(12),  
fec_soli_mun date,  
fec_soli_area date not null ,  
fec_respri date,
```

```
respri char(30),
prop_mun char(7),
procedencia char(5),
modo_cobro char(1),
fec_modif datetime year to second not null ,
ide_usu char(10) not null ,
ant_ley char(1),
primera integer,
revis integer,
e_contia decimal(7,3),
marca char(100),
marca2 char(20),
fec_ini_tras date,
fec_fin_tras date,
ind_calc_tras char(1)
);
```

**create table tr\_factura**

```
(
cod_exp char(14) not null ,
cod_ley integer not null ,
codigo integer not null ,
tipo char(5) not null ,
fec_pago date not null ,
cod_hist integer,
observa char(10),
fec_modif datetime year to second not null ,
ide_usu char(10) not null ,
e_importe decimal(7,3)
);
```

**create table tr\_funciones**

```
(
cod_funcion integer not null ,
ide_usu char(10) not null ,
fec_modif datetime year to second not null
);
```

**create table tr\_histori**

```
(  
    cod_hist integer not null ,  
    cod_exp char(14) not null ,  
    cod_ley integer not null ,  
    num_sgpa integer,  
    ano_sgpa smallint,  
    est_ini char(7) not null ,  
    est_fin char(7),  
    fec_ent date not null ,  
    observac varchar(255),  
    observac2 varchar(250),  
    cod_rec integer,  
    fec_efectos date,  
    num_com integer,  
    fec_com date,  
    fec_sal date,  
    ide_usu char(10) not null ,  
    fec_modif datetime year to second not null ,  
    cod_proc char(6) not null ,  
    ant_ley char(1) );
```

**create table tr\_inciden**

```
(  
    cod_inc integer not null ,  
    cod_histexp integer not null ,  
    tipo_inc char(10) not null ,  
    cod_relinc integer,  
    cod_claseinc integer,  
    fecha_ocur date not null ,  
    fecha_recibo date,  
    fecha_recibo2 date,  
    fecha_fin date,  
    fecha_reit date,  
    descri varchar(250,1),  
    titulo varchar(250,1),  
    fecha_plazo date,  
    ide_usu char(10) not null ,  
    fec_modif datetime year to second not null
```

);

**create table tr\_incinom**

```
(  
  cod_exp char(15) not null ,  
  cod_ley integer not null ,  
  tip_incn char(1) not null ,  
  tip_incn_ns char(1),  
  tip_det char(1),  
  fec_pag date,  
  fec_modif datetime year to second not null ,  
  ide_usu char(10) not null  
);
```

**create table tr\_indebidos**

```
(  
  cod_exp char(14) not null ,  
  cod_ley integer not null ,  
  cod_exp_prop char(14),  
  cod_hist integer not null ,  
  tipo char(8),  
  num_men smallint,  
  fec_ini date,  
  fec_fin date,  
  fec_modif datetime year to second not null ,  
  ide_usu char(10) not null ,  
  cod_hist2 integer,  
  e_importe decimal(7,3),  
  e_ultpag decimal(7,3)  
);
```

**create table tr\_informe**

```
(  
  cod_hist integer,  
  hogar char(6),  
  fecha_hogar char(1),  
  residencia char(1),  
  num_m smallint,  
  num_m_uc smallint,  
  tipo_viv char(6),
```

```

reg_ten char(6),
problem varchar(100),
fec_modif datetime year to second not null ,
ide_usu char(10) not null ,
fam_obr char(1),
cod_exp char(14) not null ,
cod_ley integer not null ,
num_sgpa integer not null ,
ano_sgpa smallint not null ,
cod_proc char(6) not null ,
vivenda varchar(245,1),
emplego varchar(245,1),
educacion varchar(225,1),
conviven varchar(245,1),
conducta varchar(245,1),
xeral1 varchar(245,1),
xeral2 varchar(245,1)
);

```

**create table tr\_ley**

```

(
cod_ley integer not null ,
fec_pub date not null ,
descripcion varchar(250,1),
fec_modif datetime year to second not null ,
ide_usu char(10) not null
);

```

**create table tr\_miembro**

```

(
cod_miembro integer not null ,
dni char(14) not null ,
cod_exp char(14) not null ,
cod_ley integer not null ,
tip_miem char(8) not null ,
parentesco char(8),
minusvalia char(8),
estudios char(8),
sit_laboral char(8),
tipo_conv char(8),

```

```
profesion char(8),
est_civ char(8),
cod_nac char(8),
cap_laboral char(8),
fec_modif datetime year to second not null ,
ide_usu char(10) not null ,
num_sgpa integer not null ,
ano_sgpa smallint not null ,
cod_proc char(6) not null ,
edad char(5),
e_ing_brutos decimal(8,3),
primary key (cod_miembro) constraint pk_mimebro
);
```



**create table tr\_nomina**

```
(  
    fec_pago date not null ,  
    cod_exp char(11) not null ,  
    cod_ley integer not null ,  
    cod_hist integer not null ,  
    fase char(3),  
    tip_incn char(1) not null ,  
    tip_incn_ns char(1) not null ,  
    tip_det char(1),  
    nif_sol char(13),  
    domici varchar(36,1),  
    locali varchar(15,1),  
    cod_pos char(5),  
    cod_mun char(5),  
    nif_per char(13),  
    nom_sol varchar(47,1),  
    nom_per varchar(47,1),  
    cod_ban char(4),  
    cod_age char(4),  
    sis_cob char(1),  
    cod_dc char(2),  
    num_cuen varchar(15,1),  
    fec_ini date,  
    fec_fin date,
```

```
num_uci smallint,  
fec_nac date,  
sexo char(5),  
fec_modif datetime year to second,  
ide_usu char(10),  
e_basico decimal(7,3),  
e_cfamil decimal(7,3),  
e_cinser decimal(7,3),  
e_outros decimal(7,3),  
e_atrasos decimal(8,3),  
e_reten decimal(7,3),  
e_indeb decimal(7,3),  
e_liquido decimal(8,3),  
ind_calc char(1)  
);
```

**create table tr\_objetivos**

```
(cod_obj integer not null ,  
cod_proy integer not null ,  
aspecto varchar(255,1),  
obxectivo varchar(255,1),  
indicador varchar(255,1),  
ind_inicio varchar(255,1),  
ind_fin varchar(255,1),  
fec_modif datetime year to second not null ,  
ide_usu char(10) not null  
);
```

**create table tr\_opcdoc**

```
(  
cod_opc integer not null ,  
cod_doc char(8) not null ,  
descri varchar(250,1),  
ide_usu char(10) not null ,  
fec_modif datetime year to second not null  
);
```

**create table tr\_pagos**

```
(  
cod_exp char(14) not null ,  
cod_ley integer not null ,  
fec_ini date not null ,  
fec_fin date,
```

```
p_cierre char(1) not null ,
dif_nom varchar(250),
fec_modif datetime year to second not null ,
ide_usu char(10) not null ,
e_basico decimal(7,3),
e_cfamil decimal(7,3),
e_cinser decimal(7,3),
e_atrasos decimal(8,3),
e_reten decimal(7,3),
e_indeb decimal(7,3),
cod_hist_ref integer,
ind_calc char(1) );
```

#### **create table tr\_paramet**

```
(
cod_par integer not null ,
cod_ley integer not null ,
valor char(12) not null ,
descripcion varchar(255,1),
ide_usu char(10) not null ,
fec_modif datetime year to second not null
);
```

#### **create table tr\_pension**

```
(
ano smallint not null ,
fec_modif datetime year to second not null ,
ide_usu char(10) not null ,
e_basico_n decimal(7,2),
e_cfam1_n decimal(6,2),
e_cfam2_n decimal(6,2),
e_cfam3_n decimal(6,2),
e_basico decimal(7,2),
e_cfam1 decimal(6,2),
e_cfam2 decimal(6,2),
e_cfam3 decimal(6,2),
e_emec1 decimal(7,2),
e_emec2 decimal(7,2),
e_emec3 decimal(7,2),
e_emec4 decimal(7,2),
```

```
e_emec5 decimal(7,2),
e_emec6 decimal(7,2),
e_emec7 decimal(7,2),
e_salmin decimal(7,2),
e_cis1 decimal(7,2),
e_cis2 decimal(7,2),
e_cis3 decimal(7,2),
e_cis1_n decimal(7,2),
e_cis2_n decimal(7,2),
e_cis3_n decimal(7,2)
);
```

**create table tr\_periodos**

```
(
cod_hist integer not null ,
fec_ini date not null ,
fec_fin date not null ,
num_uci smallint,
ide_usu char(20) not null ,
fec_modif datetime year to second not null ,
e_ingresos decimal(8,3),
e_limite decimal(7,3),
e_basico decimal(7,3),
e_smi decimal(7,3)
);
```

**create table tr\_permiem**

```
(
codigo integer not null ,
tip_miem char(8) not null ,
fec_ini date,
fec_fin date,
fec_modif datetime year to second not null ,
ide_usu char(10) not null ,
e_ingr_1 decimal(8,3),
e_ingr_2 decimal(8,3),
e_ingr_3 decimal(8,3),
e_ingi_1 decimal(8,3),
e_ingi_2 decimal(8,3),
e_ingi_3 decimal(8,3)
);
```

**create table tr\_persona**

```
(  
  dni char(12) not null ,  
  fec_nac date,  
  apel1 char(16),  
  apel2 char(16),  
  nombre char(15),  
  nie char(12),  
  cod_mun char(6),  
  direccion char(36),  
  localidad char(15),  
  cod_pos char(5),  
  sexo char(8),  
  padron smallint,  
  padron_desc char(100),  
  tf char(13),  
  fec_modif datetime year to second not null ,  
  ide_usu char(10) not null  
);
```

**create table tr\_propuerr**

```
(  
  cod_exp char(14) not null ,  
  cod_ley integer not null ,  
  cod_hist integer not null ,  
  fecha date,  
  fecha_ant date,  
  num_sgpa_ant integer,  
  ano_sgpa_ant integer,  
  cod_proc_ant char(6),  
  num_sgpa integer not null ,  
  ano_sgpa smallint not null ,
```

```
cod_proc char(6) not null ,
tip_prop char(8) not null ,
fec_cadu date,
fec_efect date,
fec_pago date,
fec_prop date,
fec_env date,
fec_fisc date,
fec_res date,
valid char(1),
ide_usu char(20) not null ,
fec_modif datetime year to second not null ,
des_err varchar(255),
cod_err char(1),
e_basico decimal(7,3),
e_cfamil decimal(7,3),
e_cinser decimal(7,3),
e_atrasos decimal(8,3),
e_deduc decimal(8,3),
e_factura decimal(7,3)
);
```

**create table tr\_propuesta**

```
(  
  cod_exp char(14) not null ,  
  cod_ley integer not null ,  
  cod_hist integer not null ,  
  num_sgpa integer not null ,  
  ano_sgpa smallint not null ,  
  cod_proc char(6) not null ,  
  tip_prop char(8) not null ,  
  fec_cadu date,  
  fec_efect date,  
  fec_pago date,  
  fec_prop date,  
  fec_env date,  
  fec_fisc date,  
  fec_res date,  
  nueva char(1),  
  ind_calc char(1),  
  ult_res char(2),  
  ide_usu char(10) not null ,  
  fec_modif datetime year to second not null ,  
  rec_sus char(1),  
  valid char(1),  
  pendiente char(1),  
  e_basico decimal(7,3),  
  e_cfamil decimal(7,3),  
  e_cinser decimal(7,3),  
  e_atrasos decimal(8,3),  
  e_deduc decimal(8,3),  
  e_factura decimal(7,3),  
  e_actbas decimal(7,3),  
  e_actfam decimal(7,3),  
  e_actins decimal(7,3),  
  e_compens decimal(7,3),
```

```
ind_moneda char(1)
);
```

#### **create table tr\_proyect**

```
(
  cod_proy integer not null ,
  fec_inipro date not null ,
  fec_finpro date,
  tipo_pro char(8),
  fecha_pro date,
  fec_modif datetime year to second not null ,
  ide_usu char(10) not null ,
  cod_miembro integer not null
);
```

#### **create table tr\_recurso**

```
(
  cod_rec integer not null ,
  fec_rec date not null ,
  fec_ssc date,
  estimado char(10),
  fec_estimac date,
  alegaciones varchar(240,1),
  observacion varchar(240,1),
  cod_hist integer,
  cod_res_n integer,
  ide_usu char(10) not null ,
  fec_modif datetime year to second not null ,
  cod_exp char(14) not null ,
  cod_ley integer not null ,
  num_sgpa integer not null ,
  ano_sgpa smallint not null ,
  cod_proc char(6) not null ,
  tip_inf char(8),
  num_rec_ssc integer,
  fec_rec_ssc date,
  informe_ssc varchar(240,1),
```



```
    antecedentes_sccc varchar(240,1),  
    fec_env_deleg date,  
    usuario char(10)  
);
```

**create table tr\_retencion**

```
(  
    cod_exp char(14) not null ,  
    cod_ley integer not null ,  
    fec_ini date not null ,  
    fec_fin date,  
    codigo integer not null ,  
    fec_modif datetime year to second not null ,  
    ide_usu char(10) not null ,  
    e_importe decimal(7,3)  
);
```

**create table tr\_textdoc**

```
(  
    cod_histexp integer not null ,  
    cod_relinc integer not null ,  
    cod_orden integer not null ,  
    descri varchar(250,1) not null ,  
    ide_usu char(10) not null ,  
    fec_modif datetime year to second not null  
);
```

**create table tr\_tipodoc**

```
(cod_doc char(8) not null ,  
    titulo char(100) not null ,  
    est_ini char(7) not null ,  
    cod_ley integer,  
    codinci integer not null ,  
    ide_usu char(10) not null ,  
    fec_modif datetime year to second not null  
);
```

**create table tr\_traslado**

```
(  
  cod_exp char(14) not null ,  
  cod_ley integer not null ,  
  cod_expant char(14) not null ,  
  fec_tras date not null ,  
  tipo char(1),  
  ide_usu char(10) not null ,  
  fec_modif datetime year to second not null  
);
```

## **2. Tablas de beneficiarios**

**create table tb\_agencia**

```
(  
  cod_ban char(4) not null ,  
  cod_age char(4) not null ,  
  dom_age char(40),  
  cod_pos char(5),  
  mun_age char(6),  
  activo char(1) not null ,  
  ide_usu char(10) not null ,  
  fec_modif datetime year to second not null  
);
```

**create table tb\_auditoria**

```
(  
  aplicacion char(1) not null ,  
  localizacion char(1) not null ,  
  stamp datetime year to fraction(3) not null ,  
  usuario char(11) not null ,  
  codigo integer not null ,  
  acceso smallint not null ,  
  datos varchar(250,50) not null ,  
  orden smallint not null  
);
```

**create table tb\_banco**

```
(  
  cod_ban char(4) not null ,  
  des_ban char(40) not null ,  
  activo char(1) not null ,  
  ide_usu char(10) not null ,  
  fec_modif datetime year to second not null  
);
```

**create table tb\_grupo**

```
(  
  id_grp char(10) not null ,  
  des_grp varchar(50,1) not null ,  
  fec_modif datetime year to second not null ,  
  ide_usu char(10) not null  
);
```

**create table tb\_municipio**

```
(  
  cod_mun char(6) not null ,  
  nom_mun char(25) not null ,  
  cod_com char(5),  
  dir_mun char(70),  
  cod_pos char(5),  
  activo_dir char(1),  
  fec_modif datetime year to second not null ,  
  ide_usu char(10) not null  
);
```

**create table tb\_usuario**

```
(  
  id_usu char(10) not null ,  
  pas_usu char(10) not null ,  
  apel1_usu char(15) not null ,  
  apel2_usu char(15) not null ,  
  nom_usu char(15) not null ,  
  ubi_usu varchar(50,1) not null ,  
  tlf_usu char(15),  
  id_grp char(10) not null ,  
  activo char(1) not null ,  
  fec_modif datetime year to second not null ,  
  ide_usu char(10) not null ,  
  ult_acc datetime year to second  
);
```